

DJEČJI VRTIĆ "PJerina VERBANAC" LABIN

Prilaz Kršin 2, 52220 Labin; tel:+38552 856-505; Fax:+38552 856-550;

E-mail:djecji.vrtic.labin@pu.htnet.hr

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA PEDAGOŠKU 2017/2018. GODINU



Na temelju članka 21. Zakona o ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07 i 94/13), Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, te članka 18., 19. i 42. Statuta Dječjeg vrtića « Pjerina Verbanac » Labin, Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 28. rujna 2017. godine, a na prijedlog Odgojiteljskog vijeća donosi:

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA DJEČJEG VRTIĆA „PJERINA VERBANAC“ LABIN ZA PEDAGOŠKU 2017/2018. GODINU

Osnovni podaci o Dječjem vrtiću:

Županija : Istarska

Predškolska ustanova: Dječji vrtić « Pjerina Verbanac » Labin

Adresa: Labin, Prilaz Kršin 2

Broj telefona: (052) 856-550, 856-505

Broj telefaksa: (052) 856-550

E-mail: djecji.vrtic.labin@pu.htnet.hr

SADRŽAJ:

- 1. USTROJSTVO RADA**
- 2. MATERIJALNI UVJETI**
- 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE**
- 4. SIGURNOSNO ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM**
- 5. ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD**
- 6. USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA**
- 7. SURADNJA S RODITELJIMA**
- 8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA**
- 9. VREDNOVANJE PROGRAMA**
- 10. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RAVNATELJA I ČLANOVA STRUČNOG TIMA TE ZDRAVSTVENOG VODITELJA**

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić « Pjerina Verbanac » Labin (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić) organizira i provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima.

Vizija Dječjeg vrtića: ulaganjem u odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi ulažemo i u svoju budućnost čiji su djeca najvrjedniji dio. **Misija Dječjeg vrtića:** kroz provedbu različitih programa utemeljenih na humanističko – razvojnom pristupu stvaramo uvjete da dječji vrtić bude mjesto u kojemu su koncentrirani znanja i emocije koje djetetu rane dobi mogu pružiti mogućnost zdravog i prirodnog razvoja, mjesto dijaloga, suradnje i zajedničkog učenja.

Sukladno članku 5. Statuta Dječjeg vrtića, dječji vrtić ostvaruje svoju djelatnost u Matičnom Dječjem vrtiću u Labinu, Prilaz Kršin 2 i u područnim odjeljenjima: Jaslice – Labin, Vinež, Stari grad, Rabac i Raša.

Dječji vrtić svoju djelatnost ostvaruje i obavlja na području Grada Labina i Općina Sveta Nedelja i Raša.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se:

1. Redovite programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi od godine dana do polaska u osnovnu školu:

- cjelodnevni 9/10-satni boravak za djecu jasličke dobi od 1 do 3 godine
- cjelodnevni 9/10-satni boravak za djecu vrtičke dobi od 3 do 7 godine
- poludnevni 5/6-satni boravak za djecu vrtičke dobi od 3 do 7 godine života

2. Redoviti program ranog učenja engleskog jezika s djecom predškolske dobi:

- cjelodnevni 9/10-satni boravak za djecu vrtičke dobi od 3 do 7 godine života
- poludnevni 5/6-satni boravak za djecu vrtičke dobi od 3 do 7 godine života

3. Redoviti program za djecu pripadnika nacionalnih manjina – program na talijanskom jeziku:

- cjelodnevni 9/10-satni boravak za djecu vrtičke dobi od 3 do 7 godine života
- poludnevni 5/6-satni boravak za djecu vrtičke dobi od 3 do 7 godine života

4. Program obogaćen elementima PATHS – RASTEM (Razvoj Alternativnih Strategija Mišljenja) programa za djecu rane i predškolske dobi – nastavak:

- program se provodi u skupinama u kojima rade educirani odgojitelji

5. Program predškole – za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koji nisu uključeni u redovni program (250 sati u tijeku pedagoške godine)

6. Program radionica za roditelje „Rastimo zajedno“ – za roditelje najmlađe djece u dobi do četiri godine života

7. Drugi kraći i rekreacioni programi tijekom godine:

- rano učenje engleskog jezika - 2 puta tjedno po 1 sat u popodnevnom satima temeljem provedenih anketa (CV Labin)
- jednodnevni izleti na području Istarske županije; zimovanje djece (jednodnevno višednevno); programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja- učestvovanje u javnim nastupima; šetnje i druženja u prirodi, posjete raznim organizacijama i institucijama; organizirano plivanje u ljetnim mjesecima; obilježavanje svjetskih dana, svečanosti; posjete i prisustvovanja kazališnim i kino predstavama; obilježavanje Europskog tjedna kretanja i učestvovanje u aktivnostima Grad Labin – prijatelj djece
- ustrojstvo rada u ljetnim mjesecima temeljem prijava roditelja-korisnika usluga (srpanj-kolovoz 2018.)

Bitne razvojne zadaće Dječjeg vrtića za pedagošku 2017/2018. godinu:

♥ 1. Razvoj kulture dijaloga u cilju jačanja međusobnog povjerenja, suradničkih i partnerskih odnosa i osnaživanje timskog rada.

♥ 2. Unapređivanje kvalitete inkluzije djece s teškoćama u razvoju stručnim usavršavanjem odgojitelja i osnaživanjem roditelja.

♥ 3. Pružanje podrške ranom razvoju djece i unapređivanje kompetencija roditelja kroz program za roditelje “Rastimo zajedno”

♥ 4. Djelovanje na usvajanju navika zdravog života kod djece s naglaskom na intenziviranju kretanja i tjelesnog vježbanja

♥ 5. Unapređivanje kvalitete zadovoljavanja dječjih individualnih potreba primjerenom organizacijom vremena dnevnog odmora

♥ 6. Unapređivanje sposobnosti odgojitelja kao refleksivnih praktičara:

- samostalno i zajedničko istraživanje, mijenjanje i unapređivanje odgojno obrazovne prakse
- praćenje djeteta, planiranje odgojno obrazovnog procesa i dokumentiranje
- kontinuirano praćenje razvoja i postignuća djece, te prikupljanje relevantnih podataka o djeci u godini pred polazak u školu – razvojne mape.

Radni tjedan Dječjeg vrtića odvija se u okviru 40 sati. Neposredan rad odgojitelja odvija se u okviru 5,5 sati. Struktura radnog vremena za ovu pedagošku godinu je donesena i prikazana u 6. poglavlju.

Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu za predškolski odgoj i obrazovanje te Kurikuluma Dječjeg vrtića.

Kurikulum ranog i predškolskog odgoja treba obuhvaćati sva područja djetetovog razvoja u jednoj cjelini. Dječji vrtić primjenjuje i provodi integriranu, razvojnu, humanističku, konstruktivističku i sukonstruktivističku koncepciju razvoja u skladu s dječjom prirodom: mješovitost odgojnih skupina, osiguravanje različitih izbora, u organizaciji odg.-obr. procesa djeteta prema svojim interesima, potrebama i mogućnostima slobodno bira sadržaje svojih aktivnosti i partnere te istražuje i uči na način koji je za njega smislen i svrhovit. U oblikovanju kurikulumu vrtića planira se ono što djeca mogu učiti, a ne što što bi trebala činiti – naglasak se stavlja na oblikovanje uvjeta za učenje djece tj. situacije koje pogoduju određenim aktivnostima učenja. Dječji vrtić nudi zdravu, pravilnu i kvalitetnu prehranu kroz četiri ili dva obroka pripremljenih na osnovu prijedloga jelovnika ZZJZ Pula, te kontroliranih četiri puta godišnje.

**Prilog : tabela 1. – podaci o djeci; tabela 2. – podaci o djeci, odg. osoblju, stručnim i tehničkim službama
tabela 3. – podaci o stručnim i tehničkim djelatnicima**

TABELA 1.

**USTROJSTVO RADA – podaci o djeci
BROJ UPISANE DJECE – stanje na dan 30.09.2017. godine**

OBJEKTI - PO	9/10-satni program	5-satni program	Ukupno:
PO Jaslice - 8 skupina	134	1	135
CV Labin - 6 skupina	126	6	132
PO Vinež - 3 skupine	71	1	72
PO Rabac - 1 skupina	17	4	21
PO Stari grad- 2 skupina	43	2	45
PO Raša - 3 skupine	54	5	59
UKUPNO: 23 skupina	445	19	464

TABELA 2.

USTROJSTVO RADA: Podaci o djeci, odgojno-obrazovnim i ostalim radnicima

NAZIV VRTIĆA: ADRESA: TELEFON:	P.VERBANAC Labin, Prilaz Kršini 2 856 – 550, 856 - 505	PO STARI GRAD Dolinska 2 852 - 487	PO RABAC Jadranska bb 872 - 037	PO VINEŽ Vinež 92 B 856 - 025	PO RAŠA I.Batelića 2 874 - 195	PO JASLICE Istarska 10 855 – 286
Ravnateljica	Irene Smoković					
Osnivač	Grad Labin	Grad Labin	Grad Labin	Grad Labin	Općina Raša	Grad Labin
Odgojne skupine	6	1	1	3	1	8
Vrste programa	5/9/10- satni	5/9/10- satni tali.	5/9/10- satni	5/9/10- satni	5/9/10- satni	5/9/10- satni
Broj djece	6/126	2/43	4/17	1/71	5/54	1/134
Broj objekata	1	1	1	1	1	1
Broj djelatnika	25	6	3	8	8	22
Broj odgojitelja	12	4	2	6	6	15+1ms
Stručni tim	2					2
Administ.djelatnici	2					
Neposredan rad	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5
Preklop rada	2	2	2	2	2	2
Priprema	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Broj obroka	2 - 4	2 - 4	2 - 4	2 - 4	2 - 4	2 - 4

TABELA 3.

USTROJSTVO RADA: Podaci o odgojno-obrazovnim i ostalim radnicima

Rb	Naziv djelatnosti	CV Labin	PO Jaslice	PO Stari grad	PO Vinež	PO Rabac	PO Raša
1.	Ravnateljica	1	/	/	/	/	/
2.	Pedagoginja	/	1	/	/	/	/
3.	Psihologinja	1	/	/	/	/	/
3.	Zdravstvena voditeljica-vms	/	1	/	/	/	/
4.	Odgovornice	12	15	4	6	2	6
5.	Medicinska sestra-sss	/	1	/	/	/	/
5.	Tajnik- voditelj računovo.	1	/	/	/	/	/
6.	Administ.blagajnik,mat.knji.	1	/	/	/	/	/
7.	Glavna kuharica	1	/	/	/	/	/
8.	Ekonom/kuharica	1	/	/	/	/	/
9.	Kuharice	1	/	/	/	/	/
10.	Pomoćna kuharica-servirka	2	/	/	/	/	/
11.	Domar – ložač - vozač	2	/	/	/	/	/
12.	Spremačica/servirka	/	2	1	1	1	1
13.	Spremačica	2	2	1	1	/	1
	UKUPNO:	25	22	6	8	3	8
	UKUPNO ZAPOSLENIH:	72					

2. MATERIJALNI UVJETI

Zgrade dječjih vrtića i jaslica izgrađene su u skladu s normativima za izgradnju i opremanje prostora koji ostvaruju programe s predškolskom djecom.

Unutarnji prostori vrtića odgovaraju potrebama djece i uvjetima života u obitelji. Svaki vrtić ima adekvatan vanjski prostor (osim PO Stari grad koji nema travnate površine).

1. PLAN NABAVE I DOPUNE DIDAKTIKE I POTROŠNOG MATERIJALA ZA ODGOJNE SKUPINE

- ◆ potrošni likovni materijal i sredstva 3 puta godišnje
- ◆ didaktička sredstva (taktilne igre, senzorne igre,
- ◆ nabava CDplayera i televizora
- ◆ obogaćivanje centara za igre: kuhinjskim elementima, plastičnim priborom za jelo, frizerskim kutićima, modnim kutićima, pokretna polica-kutić trgovine, kutić majstora
- ◆ izrada ili nabava panoa za info punkt i kutiće za roditelje
- ◆ ginjol lutke, lutke za kutiće obitelji, paravani za scenske igre
- ◆ rekviziti za aktivnosti s vodom
- ◆ strunjače ili taktilne staze, autoguralice, koš i gol za tjelesni odgoj, spužvasti elementi
- ◆ nabava glazbenih instrumenata za glazbene centre
- ◆ nabava kinetičkog pijeska

2. PLAN INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA OBJEKATA

Poduzimanje mjera i otklanjanje nedostataka sanitarno-tehničke prirode te podizanje kvalitete rada:

- energetska obnova zgrade centralnog vrtića: nastavak provođenje Projekta energetske obnove zgrade Dječjeg vrtića – centralni vrtić: dostavljen projektni prijedlog energetske obnove zgrade i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja. Projektni prijedlog je poslan Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te je zaprimljen 18.02.2017. godine. Projektni prijedlog udovoljava sve prema Uputama za prijavitelje te se predlaže dodjeljivanje iznosa bespovratnih sredstava 775.230,89 kn od odobrenih prihvatljivih izdataka u iznosu od 2.075.565,77 kn. Svi navedeni troškovi projekta financirat će se s razdjela Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja iz Izvora Europskog fonda za regionalni razvoj tekuće pomoći temeljem prijenosa sredstava EU (CV Labin)
- sanacija uredskih kancelarija (ured ravnateljice i tajnika/voditelja računovodstva) CV Labin- postavljanje zaštite od sunca na terasama (Jaslice Labin)
- oblaganje donjeg djela zida soba laminatom radi zaštite zida (Jaslice Labin – L2 i L3)
- zamjena kuhinjskih vrata PVC stolarijom (Jaslice Labin)

- zamjena dotrajale limarije na krovu i oko kupola (PO Jaslice)
- sanacija i stavljanje u funkciju dvorane, sanacija snitarnog čvora za odrasle te zamjena stolarije – prozori dvorane (PO Stari grad)
- sanacija terase i atrija (PO stari grad)
- postavljanje zaštite od sunca na terasi i sanacija podne obloge (PO Rabac)
- popravak stepenica i prilaza koje vodi u dvorište (PO Rabac)
- nabava garderobnih ormara za dvije skupine (PO Vinež)
- sanacija terasa ispred soba dnevnog boravka (PO Vinež)
- uređenje pješčanika u dvorištu (PO Vinež, CV)
- natkrivanje terase ispred sobe CV 4 i prilaza garderobi (CV Labin)
- sanacija podne obloge hola i garderoba (PO Vinež)
- izrada projekta za hortikulturalno i idejno rješenje okoliša CV
- nabava klima uređaja (PO Raša)
- obogaćivanje i sanacija sprava u dvorištu (PO Raša)

3. NABAVA OPREME, SITNOG INVENTARA, RADNE ODJEĆE I OBUĆE, TEKUĆE ODRŽAVANJE:

- ◆ nabava dječje posteljine (obnova u skupinama)
- ◆ nabava i zamjena dotrajalih stolova (sobe dnevnog boravka)
- ◆ nabava radne odjeće i obuće za kuhinjsko osoblje
- ◆ nabava ormara, radnog stola i stolice za odgojitelje – PO Raša
- ◆ nabava novog kancelarijskog namještaja (CV Labin)
- ◆ nabava klupica i spužvastih elemenata za obuvanje u garderobama (PO Jaslice, CV)
- ◆ fotokopirni aparati (PO Raša, PO Vinež, PO Stari grad)
- ◆ nabava termos posuda (PO Raša, PO Stari grad, PO Vinež, PO Jaslice)
- ◆ nabava laptopa i uspostavljanje internet veze za projekt „Pozdrav svijetu – Say hello to the world“

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

1. Djelovanje na očuvanju i unapređenju zdravlja djece i njihovog zdravog psiho – fizičkog razvoja pravovremenim i kvalitetnim zadovoljavanjem razvojnih potreba i prava djece.

- upoznavanje sa dječjim zdravstvenim i socijalnim statusom uz praćenje, individualni razgovori i intervjui s roditeljima, vođenje zdravstvenih kartona, evidencija procijepljenosti kod djece;
- kontinuirano praćenje pobola djece i analiza liječničkih ispričnica, vođenje zdravstvene statistike;
- vršenje antropometrijskog mjerenja kod djece dva puta godišnje i analiza antropometrijskog mjerenja, individualna, analiza grupe i općenito na nivou vrtića;
- briga o higijeni i zdravlju zuba prema programu zaštite zuba, u suradnji sa Labin zdravi grad, programom su obuhvaćena sva djeca od jaslica do predškolaca i uključuje redovito četkanje, odlazak stomatologu, upućivanje djece na sanaciju i pečatiranje "šestica" kod predškolaca i 1 puta mjesečno fluoridaciju zuba;
- briga o osobnoj higijeni, higijeni ruku i tijela, posebno vlasišta (u cilju ranog otkrivanja ušljivosti);
- prilagođavanje dnevnog života u predškolskoj ustanovi individualnim potrebama djece (prehrana, izmjena aktivnosti i odmora, boravak na zraku,...) – posebice u organizaciji prostora i aktivnosti, dnevnog odmora i kod djece s posebnim potrebama;
- djelovanje na dječjoj fizičkoj i psihičkoj sigurnosti u skladu sa Sigurnosno zaštitnim i preventivnim programom i Protokolom ponašanja u rizičnim situacijama;
- intenzivirati potrebu djece za igrom i kretanjem u cilju pravilnog razvoja cjelokupne muskulature -naglasak na tjelesnom vježbanju;
- uvažavati i zadovoljavati različitosti dječjih potreba za odmorom primjerena i prilagođena organizacija vremena dnevnog odmora;
- razvijanje pozitivnih i prihvaćajućih stavova prema djeci sa posebnim potrebama naglasak na identifikaciji i provođenju odgovarajućih mjera i aktivnosti te uključivanje u aktivnosti);
- praćenje adaptacije djece s teškoćama u razvoju koja imaju opservacijske i integracijske govore;
- opservacija i /ili individualan rad sa djecom sa teškoćama u razvoju ili sumnjom na teškoće u razvoju;
- opservacija i/ili individualni rad s djecom s privremenim ili trajnim posebnim potrebama;
- vođenje dosjea djece s posebnim potrebama;
- utvrđivanje općeg razvojnog statusa djeteta te postavljanje razvojnih zadaća za djecu s teškoćama u razvoju;
- procjena spremnosti za školu djece školskih obveznika i djece s podnesenim zahtjevom za prijevremeni upis u osnovnu školu.

2. Edukacija djece, roditelja i djelatnika - posebice na području zdravlja i stjecanja navika zdravog života, poznavanja i zadovoljavanja razvojnih potreba, te prihvaćanja različitosti i ostvarivanja ljudskih prava

1. Zdravstveni odgoj djece:

- *Rujan 2017. - Adaptacija; predškolci prikupljanje suglasnosti roditelja o fluoridaciji i prva fluoridacija;
- *Listopad 2017 - Prvo antropometrijsko mjerenje i izračuni (jesensko) – sva djeca;
- *Studen 2017 – Tema: "Hoditi i zdravi biti" -zdravstveni Projekt namijenjen svoj djeci ;
- *Prosinac 2017. - Tema: "Higijena ruku"- obnavljamo znanje iz pranja ruku, priprema za sezonu gripe i prehlade, uz to uobičajeno za ovo doba godine kontroliramo kosu, kožu i nokte - sva djeca;
- *Siječanj 2018. - pratnja djeci na zimovanju;
-jaslice – uvođenje četkanja i pomoć kod četkanja djeca iznad 2 g.-
- * Veljača 2018. – Tema: " Zdravstvene radionice po slobodnom izboru"; radionica je namijenjena djeci u vrtiću;
-jaslice- uvođenje četkanja i pomoć kod četkanja djeca u 2.g.;
- *Ožujak 2018 – Mjesec u kojem posebnu pažnju pridajemo zdravlju zuba i važnosti rasta prvih trajnih šestica uz radionicu: "Daj šest" ; obilježavanje Svjetskog dana oralnog zdravlja – radionica je namijenjena djeci u vrtiću;
- jaslice uvođenje četkanja i pomoć kod četkanja djeca u drugoj godini života;
- *Travanj 2018. – Drugo antropometrijsko mjerenje i izračuni (prolježno) – sva djeca; prigodno obilježavanje Svjetskog dana zdravlja, 07. travnja;
- *Svibanj i lipanj 2018 - posjeta stomatološkoj ordinaciji, posjete i obilježavanje međunarodnog dana sestrinstva, po dogovoru i interesu skupine koja želi ići u posjetu;
Projekt "Zaštita zubi" ide dalje; važno je mijenjati četkice svaki neparni mjesec, četkanje zuba ujutro sami i iza ručka pod nadzorom odgajatelja, poticati pijenje vode, što ranije izbaciti dudu, poticati žvakanje.
Rad sa predškolicima: fluoridacija zuba - 1x mjesečno pod nadzorom medicinske sestre; u studenom podjela uputnica za pravovremenu sanaciju i pečatiranje šestica.

2. Zdravstveni odgoj roditelja: *Kolovoz 2016. – Informativni roditeljski sastanak sa stručnim timom za sve roditelje novoupisane djece;

- * listopad /studen 2017 - Tema: "Razgovor sa medicinskom sestrom" predavanje je predviđeno za roditelje novoupisane djece u jaslicama (predavanje će održati zdravstvena voditeljica vrtića);
- *Ožujak 2018. Tema: " Žarišne bolesti i higijena zuba " dr. Sandra Derossi Diminić imati će predavanje za roditelje u jaslicama o važnosti čuvanja mliječnih zuba;
- *Travanj 2018. – povodom Svjetskog dana zdravlja, za roditelje ponovno ćemo održati u suradnji sa Crvenim križem akciju mjerenja tlaka, šećera i kolesterola u kapilarnoj krvi. Ove godine akcija će se provesti u Po Jaslice .
Ostale teme mogu se održati na zahtjev i želju odgajatelja. Imamo pripremljeno više prigodnih tema: "Mediteranska prehrana" , "Najčešće bolesti u dječjoj dobi i njega bolesnog djeteta"; "Rast i razvoj djeteta predškolske dobi", "Prevenција i liječenje pretilosti" ;"Bakterije u usnoj šupljini" itd.

3. Zdravstveni odgoj odgajatelja:

- *studen 2017.Radionica za odgajatelje u suradnji sa pedagoginjom za odgajatelje Centralnog vrtića i engleskih skupina u okviru ostvarivanja razvojne zadaće primjerene organizacije dnevnog odmora: "Potrebe za snom u predškolskoj dobi i poremećaji spavanja"
- * siječanj 2018. Radionice za odgajatelje pod nazivom "Trebam tvoju pomoć" sa ciljem obnavljanje znanja o hitnim stanjima u vrtiću; radionice će održati zdravstvena voditeljica vrtića,
- *Travanj 2018. –obilježavamo Svjetski dan zdravlja temu ćemo dogovoriti ovisno o temi koju preporuča SZO i Ministarstvo zdravlja.

3. Djelovanju na očuvanju zdravlja i očuvanju navika zdravog življenja putem odgovarajuće prehrane i uvođenja HACCP sustava

- a) primjena normativa po obrocima
- b) obogaćivanje jelovnika – zdrava prehrana
- c) proslava zdravih vrtićkih rođendana
- d) poštovanje individualnosti dječjih potreba pri konzumaciji obroka
- e) razvoj kulture prehrane i zbrinjavanja otpadaka

4. Održavati i unapređivati sanitarno – higijenske uvjete (prostor, sanitetski i zdravstveni materijal, kontrola zdravlja, HACCP sustav,..)

NOSITELJI – viša medicinska sestra – zdravstvena voditeljica, u suradnji sa stručnim timom, odgajateljima, roditeljima i stručnjacima te ostalim radnicima. Sve aktivnosti se provode konstantno tijekom godine.

4. SIGURNOSNO ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM

BITNE ZADAĆE:

1. VRTIĆ KAO ZAJEDNICA KOJA UČI

- Poštovati i zadovoljavati individualne potrebe djece i roditelja u organizaciji rada i aktivnosti – posebice u adaptacijskom periodu, izmjeni odmora i aktivnosti, prehrani, ...;

- Unapređivati odgojno obrazovni rad prema koncepciji usklađenosti odgojno obrazovnog rada s dječjom prirodom (fleksibilna organizacija i mijenjanje prostora, mješovite odgojne skupine, ponuda bogatstva poticaja i materijala, istraživačke aktivnosti,..);
- Njegovati i unapređivati ljudska prava i humane odnose među djecom i odraslima uz poštovanje različitosti;
- Promicati važnost rodno osjetljivog odgoja i obrazovanja (ravnopravnost spolova, ukidanje stereotipa i predrasuda u svezi tradicionalnih spolnih podjela, djelovati na suzbijanju nasilja u obitelji – prevencija i detekcija)
- Djelovati na jačanju stručne odgojiteljske i roditeljske kompetencije informiranjem, edukacijom i razvijanjem kulture dijaloga.

2. USPJEŠNA SURADNJA S RODITELJIMA

- Unapređivati individualnu suradnju s roditeljima (svakodnevni kontakti, informativni razgovori s roditeljima novoupisane djece, mjesečne informacije, konzultativni razgovori, ankete,..);
- Djelovati na informiranju i edukaciji roditelja u cilju promicanja roditeljske kompetentnosti (grupni i skupni roditeljski sastanci, pedagoško psihološke i komunikacijske radionice za roditelje, stručna predavanja, kutići za roditelje, info punktovi, izložbe, prezentacije rada s djecom, letci i plakati, edukativni materijali, sredstva javnog priopćavanja) uz njegovanje partnerskog odnosa;
- Pobuđivanje interesa i djelovanje na aktivnom uključivanju roditelja u sudjelovanje u neposrednom radu odgojnih skupina i predškolske ustanove u cjelini;
- Djelovanje na zadovoljavanju roditeljskih potreba i interesa.

3. POSEBNI PROGRAMI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

- Programi za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica i manjina – program na talijanskom jeziku;
- Redovni program obogaćen elementima engleskog jezika;
- Kraći programi ranog učenja engleskog i talijanskog jezika;
- Program s elementima PATHS - RASTEM programa – program socijalnog i emocionalnog učenja djece;
- Program zdravstvenog odgoja i zdrave prehrane;
- Programi odgoja i obrazovanja djece s posebnim potrebama;
- Program radionica za roditelje „Rastimo zajedno“;
- Rekreativni programi – jednodnevni izleti, zimovanje, sportska takmičenja, javni nastupi, šetnje i posjete, plivanje....;
- Prisustvovanje kino i kazališnim predstavama;
- Rad na projektima integriranim u redovan odgojno obrazovni rad;
- Druženja djece i roditelja.

4. POSEBNO OBRAZOVANJE (EDUKACIJA) DJECE I RODITELJA

- Djelovanje na poticanju dječjeg slobodnog izražavanja svojih potreba, interesa i impresija preoblikovanjem sredine i korištenjem materijala i poticaja (dječje istraživanje i stvaralaštvo);
- Njegovati razvoj pozitivne slike o sebi kod djeteta, osobnost i povjerenje u vlastite mogućnosti;
- Njegovati i jačati zavičajni identitet djece;
- Poticati roditelje na neposredno sudjelovanje u aktivnostima s djecom (igre uloga, druženja, izleti) i odgajateljima (radionice, razgovori);
- Omogućiti protok informacija, znanja, vještina i podrške koji roditeljima koriste u ispunjavanju njihovih roditeljskih odgovornosti te promiču osobni rast i razvoj kompetentnosti roditelja i djeteta.

5. UČENJE ŽIVOTNIH (SOCIJALNIH) VJEŠTINA

- Razumijevanje stanja i osjećaja (osobnih i drugih ljudi);
- Socijalno i emocionalno učenje;
- Razvijanje samokontrole i ustrajnosti;
- Razvijanje vještina rješavanja konflikata u međuljudskim odnosima;
- Njegovanje suradničkih odnosa sa vršnjacima i samopoštovanja.

6. DISKRETNi PERSONALNI ZAŠTITNI POSTUPCI

- Upoznavanje s dječjim zdravstvenim, obiteljskim i socijalnim statusom uz uočavanje mogućih rizičnih situacija i stanja – individualni pristup, individualni rad, praćenje;
- Poticanje dječje socijalizacije uz vježbanje objašnjenja vlastitih osjećaja i emocionalnih iskustava, razumijevanja svojih osjećaja i osjećaja drugih, poticanje samokontrole i jačanje pozitivne slike o sebi;
- Uvažavati i zadovoljavati potrebe i različitosti djece s posebnim potrebama u uvjetima inkluzije uz razvoj empatije.

7. ODGOJNA SKUPINA KAO MJESTO SIGURNOSTI ODRASTANJA DJECE

- Osiguranje općih i sigurnosnih uvjeta za boravak djece u predškolskoj ustanovi (mikroklimatski uvjeti, higijena prostora, organizacija i oprema prostora,..) sa posebnim naglaskom na ostvarivanju aktivnosti zaštite i razvoja sposobnosti samozaštite kod djece;
- Djelovati na iskustvenom učenju prosocijalnih vještina;
- Djelovati na razvoju osjećaja sigurnosti i samopouzdanja kod djece (upoznavanje prostora, djece i odraslih; mogućnost korištenja i mijenjanja prostora prema dječjim potrebama; boravak na vanjskom prostoru; bogata ponuda poticaja za aktivnosti; stalnost odgojitelja i djece u odgojnoj skupini).

8. MJERE SEKUNDARNE PREVENCIJE (DJECA I RODITELJI)

- Evidentiranje mogućih ovisnosti kod roditelja, djece ili odgajatelja;
- Evidentiranje mogućih rizičnih čimbenika za smetnje u razvoju ili ponašanju djece
- Suradnja u prevenciji, postupcima, pomoći i potpori pri ovisnosti i drugim rizičnim situacijama sa Timom za komunalnu prevenciju, Centrom za socijalnu skrb, Savjetovalištem za roditelje, Policijskom postajom, Domom zdravlja;
- Suradnja predškolske ustanove s i drugim institucijama radi edukacije i rješavanja problema pri ovisnosti i drugim rizičnim situacijama – Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Agencija za odgoj i obrazovanje, Edukacijsko rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Grad Labin i Općine Kršan, Sveta Nedjelja, Pićan i Raša, Vladini uredi za prevenciju, stručnjaci određenih problemskih područja;
- Evidentiranje i potpora jednoroditeljskim obiteljima.

9. EDUKACIJA ODGOJITELJA, STRUČNIH SURADNIKA I RAVNATELJA, TE VREDNOVANJE (EVALUACIJA) PROGRAMA I AKTIVNOSTI

- Individualno permanentno usavršavanje odgojitelja, zdravstvene voditeljice, psihologinje i pedagoginje;
- Skupno stručno usavršavanje odgojitelja i članova stručnog tima u vrtiću i izvan njega – seminari, savjetovanja, smotre, radionice na temu unapređenja kurikulumu, osnaživanja odgojitelja za inkluziju djece s posebnim potrebama, ažnosti zdravog življenja, i sl.;
- Razvijanje umijeća kontinuiranog cjeloživotnog učenja, vrednovanja i samovrednovanja, te razvoja novih profesionalnih kompetencija odgojitelja i drugih stručnih djelatnika.

5. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Stvaranje uvjeta za organizaciju i obogaćivanje aktivnosti djece radi kvalitetnog zadovoljavanja dječjih interesa i razvojnih potreba, te radi unapređivanja kvalitete života djece u cjelini:

1. Tjelesni i psihomotorni razvoj

- poštovati i zadovoljavati individualne potrebe djece – posebice u adaptacijskom periodu, izmjeni odmora i aktivnosti, prehrani,..;
- uvažavati i zadovoljavati različitost dječjih potreba za odmorom – primjerena i prilagođena organizacija vremena dnevnog odmora;
- uvažavati i zadovoljavati potrebe i različitosti djece s posebnim potrebama u uvjetima inkluzije;
- usavršavati fleksibilno konzumiranje obroka vodeći računa o individualnoj različitosti kod djece pri količini i vrsti konzumiranja hrane, te o usavršavanju samoposluživanja, čistoće, kulture prehrane;
- unapređivati navike zdravog života;
- konstantno usavršavati kulturno – higijenske navike – briga o sebi;
- djelovati na razvoju i unapređivanju ekološke osjetljivosti djece – briga o okolini;
- jačati imunološki sistem i djelovati na očuvanju zdravlja djece (boravak i igre na zraku, primjereno odijevanje,..) ;
- djelovati na osiguranju sigurnosti djece uz razvijanje i usavršavanje dječje sposobnosti samozaštite (koordinacija pokreta, manipulativne sposobnosti, upoznavanje s pravilima ponašanja..);
- unapređivati i usavršavati dječje motoričke sposobnosti (gruba i fina motorika, sportske aktivnosti);
- usmjeravati na važnost i zdravstveno preventivni potencijal kretanja i tjelesnog vježbanja u cilju cjelokupnog psihofizičkog razvoja djeteta i razvijanja zdravih navika.

2. Socio – emocionalni razvoj i razvoj ličnosti

- djelovati na razvoju osjećaja sigurnosti i samopouzdanja kod djece (posebice u adaptacijskom periodu) upoznavanjem prostora i djece i odraslih, mogućnošću korištenja i mijenjanja unutarnjeg prostora (centri aktivnosti i interesa) i vanjskog prostora prema dječjim potrebama, te bogatom ponudom interesantnih poticaja za aktivnosti djece;
- djelovati na razvoju pozitivne slike o sebi kod djece i na razvoju humanih i suradničkih odnosa poštujući dječje želje i interese i uz uvažavanje dječjih individualnosti i različitosti – učenje potrebnih životnih vještina uz samopotvrđivanje

na pozitivan, prihvatljiv, zdrav i nerizičan način;

- unapređivanje socijalnog i emocionalnog učenja djece;
- bogatom poticajnom sredinom i raznolikošću sadržaja i aktivnosti zadovoljavati dječju radoznalost i bogatiti dječji doživljajni svijet;
- njegovati humane i suradničke odnose, brigu o drugima i ravnopravnost spolova.

3. Spoznajni razvoj

- poticati senzibilizaciju osjeta putem otkrivanja osobina, funkcija i odnosa;
- podržavati i njegovati prirodnu radoznalost djeteta za vlastitu osobu;
- podržavati i njegovati prirodnu radoznalost djeteta za prirodu i okolinu i događanja u njoj;
- razvijanje divergentnog mišljenja - poticanje konstruktivnih načina rješavanja problema;
- razvijati dječju pažnju, koncentraciju i mišljenje uz poticaj na samootkrivanje i samoučenje rješavanjem djetetu bliskih i dostupnih problema na njima svojstven način;
- zadovoljavati dječji interes za pisane znakove;
- razvijati matematičku logiku;
- zadovoljavati dječji interes za strane jezike;
- djelovati na senzibilizaciji djece za narodne običaje i kulturnu baštinu – zavičajni odgoj;
- djelovati na pravilnom formiranju spoznaje o spolnoj jednakosti.

4. Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

- djelovanje i djelovanje na usvajanju, sređivanju i obogaćivanju svih oblika komunikacije i izražavanja kod djece bogatstvom prirodnih, društvenih i umjetničkih sadržaja u cilju osobnog unapređenja i unapređenja međuljudskih odnosa;
- bogatiti i razvijati dječji govor i govorno stvaralaštvo, sposobnost primanja, razumijevanja i izražavanja poruka;
- njegovati dijalektalni govor;
- razvijati kod djece interes za komunikacijom na stranim jezicima;
- poticati interes za informatičku pismenost i komunikaciju;
- razvijanje i usavršavanje likovnih sposobnosti djece i likovnog stvaralaštva;
- djelovati na poticanju dječjeg slobodnog izražavanja svojih potreba, interesa i impresija preoblikovanjem sredine i korištenjem materijala i poticaja u unutrašnjem i vanjskom prostoru;
- zadovoljavati dječji interes za pismenom komunikacijom.
- zadovoljavati dječju potrebu i interes za glazbenim sadržajima i izražavanjem glazbom, pjesmom i plesom.

VRIJEME OSTVARENJA: tijekom pedagoške godine 2017/2018.

NOSITELJI: stručni tim i odgojitelji – uz suradnju s roditeljima i društvenom sredinom

6. USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA

Temeljem članka 29. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi te Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića «Pjerina Verbanac» Labin, odgojno-obrazovni radnici obvezni su stručno se usavršavati.

Stručno usavršavanje ostvarivat će se putem :

- održavanja sastanaka Stručnog tima (ravnateljica, pedagoginja, psihologinja i zdravstvena voditeljica) i sastanaka Stručne radne grupe (ravnateljica, pedagoginja, psihologinja, zdravstvena voditeljica, odgojitelji - predstavnici svih odjeljenja)
- individualni i grupni oblici rada (sastanci ili radionice) na razini ustanove
- održavanja sjednica Odgojiteljskog vijeća
- individualnog stručnog usavršavanja
- skupnog stručnog usavršavanja u vrtiću (stručni aktivni, predavanja, prezentacije i radionice)
- skupnog stručnog usavršavanja izvan vrtića (stručni skupovi: ravnatelja i stručnih suradnika, zdravstvenih voditelja, odgojitelja i odgojitelja-pripravnik, savjetovanja, aktivni, stručno-zdravstveni skupovi, seminari, psihološke radionice, simpoziji, regionalne smotre)
- stručna putovanja
- stručne literature i časopisa

Struktura 40-satnog radnog tjedna za odgojno obrazovne radnike – odgojitelje za pedagošku 2017/2018. godinu

1.	Neposredan rad – 5 dana x 5,5 sati	27,5 sati
2.	Pripreme i praćenje: a) mjesečno, tromjesečni planiranje i valoriziranje b) tjedno planiranje i osvrt c) dnevno planiranje, zapažanja, priprema sredstava i	0,5 sati 0,5 sati

	oblikovanje prostora (5 dana x 1,5 sati)	7,5 sati
3.	Dnevni odmor – 5 dana x 0,5 sati	2,5 sati
4.	a) Suradnja s roditeljima i društvenom sredinom b) Stručno usavršavanje	1,5 sati
	UKUPNO: 1+2+3+4	40,0 sati

Plan godišnjeg fonda sati za odgojno obrazovne radnike – odgojitelje za pedagošku 2016/2017. godinu

1. STRUKTURA RADNOG VREMENA ZA PEDAGOŠKU 2017/2018. GODINU

1.	Neposredni rad	1380,5 sati
2.	Pripremanje i praćenje	442 sati
3.	Suradnja	25 sati
4.	Stručno usavršavanje a) u vrtiću i izvan vrtića (10+5) b) individualno	15 sati 20 sati
5.	Dnevni odmor	125,5 sati
6.	Blagdani	80 sati
	UKUPNO: 1+2+3+4+5+6	2088 sati

2. REALIZACIJA STRUKTURE RADNOG VREMENA ZA PEDAGOŠKU 2017/2018. GODINU

I. Period – od 01.09.2017. do 30.06.2018.		
09/2017.	– 21 radni dan	168 sati
10/2017.	– 22 radna dana	176 sati
11/2017.	– 21 radni dan + 1 blagdan	176 sati
12/2017.	– 19 radnih dana + 2 blagdana	168 sati
01/2018.	– 22 radna dana + 1 blagdan	184 sati
02/2018.	– 20 radnih dana	160 sati
03/2018.	– 22 radna dana	176 sati
04/2018.	– 20 radnih dana + 1 blagdan	168 sati
05/2018.	– 21 radni dan + 2 blagdana	184 sata
06/2018.	– 19 radnih dana + 2 blagdana	168 sati
Ukupno: 207 radnih dana + 9 blagdana		1656 + 72 sata = 1728 sati
II. Period – od 01.07.2018. do 31.08.2018.		
07/2018.	– 22 radna dana	176 sati
08/2018.	– 22 radna dana + 1 blagdan	184 sata
Ukupno: 44 radna dana + 1 blagdan		352 sata + 8 sati = 360 sati
UKUPNO: I. Period + II. Period		1728 sati + 360 sati = 2088 sati (bez GO)

Stručna literatura nabavlja se tijekom godine putem ponuda i prisustvovanja raznim savjetovanjima i prezentacijama, te prema financijskim mogućnostima, pazi da se fond stalno obogaćuje i stalno prati stručna periodika.

OBlici USAVRŠAVANJA

1. ODGOJITELJSKA VIJEĆA: upoznavanje i informiranje odgojitelja i stručnih suradnika sa organizacijom rada i aktivnostima prema godišnjem planu i programu te Kurikulumu vrtića, sustavnim i kontinuiranim praćenjem kvalitete rada, funkcioniranja ustanove – pravna uređenost, primjena pedagoških standarda, ukupna kvaliteta odgojno-obrazovnog procesa te praćenja pojedinih segmenata – praćenje napredovanja djece, poštovanje prava djece, roditelja i ostalih čimbenika, inkluzija djece s posebnim potrebama te usavršavanje svih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa čime se želi pružiti primjeren model djece.

2. SKUPNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

♣ **U VRTIĆU:** permanentno unapređivanje odgojno obrazovne prakse sadržajima iz pedagogije, psihologije i zdravstva, primjenjujući razne oblike profesionalnog usavršavanja odgojitelja koji uključuju predavanja stručnjaka, radionice, prezentacije primjera dobre prakse, uočavanje i isticanje dobrih primjera, a posebice “kritične točke” te usmjeravati djelovanje pojedinaca/ustanove prema unapređivanju postojećega najboljeg i otklanjanju utvrđenih nedostataka.

♣ **IZVAN VRTIĆA:** prisustvovanje županijskim, međužupanijskim i državnim stručnim skupovima za ravnatelje, stručne suradnike, zdravstvene voditelje i odgojitelje, stručnim aktivima, regionalnim smotrama, konferencijama i prezentacijama prema Katalogu stručnih supova Agencije za odgoj i obrazovanje, te po pozivu.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Bitne zadaće i sadržaji rada i vrijeme ostvarenja:

1. Djelovati na permanentnom informiranju i edukaciji roditelja s ciljem podržavanja i osnaživanja roditelja u njihovoj roditeljskoj ulozi – upoznavanje sa Sigurnosno zaštitnim i preventivnim programom, Protokolom ponašanja u rizičnim situacijama, sa pedagoško - psihološkim i medicinskim temama, s projektima ustanove i odgojnih skupina, sa aktivnostima rada s djecom, kraćim i rekreacijskim programima i sl.

- ◆ skupni roditeljski sastanci – kolovoz 2017.; siječanj 2018.; tijekom godine (za roditelje novoupisane djece, za kraće programe, projekte, zimovanje)
- ◆ informacijski i tematski roditeljski sastanci odgojnih skupina – kvartalno
- ◆ pedagoško – psihološke, zdravstvene i komunikacijske radionice za roditelje – tijekom godine
- ◆ centri za roditelje – tijekom godine
- ◆ info punktovi – tijekom godine
- ◆ plakati, letci, brošure – tijekom godine
- ◆ sredstva priopćavanja (web stranica vrtića, radio, novine) – tijekom godine
- ◆ sredstva priopćavanja (radio, novine) – tijekom godine

2. Unapređivati individualnu suradnju s roditeljima

- ◆ svakodnevni kontakti (blic informacije) – svakodnevno
- ◆ upoznavajući razgovori s roditeljima novoupisane djece – srpanj/kolovoz 2017. i po potrebi tijekom godine
- ◆ ankete – tijekom godine po potrebi
- ◆ informacije – dvomjesečno – i po potrebi
- ◆ savjetodavni razgovori – po potrebi

3. Pobuđivanje interesa i djelovanje na aktivnom uključivanju roditelja u sudjelovanje u radu odgojnih skupina i predškolske ustanove u cjelini s ciljem njegovanja partnerskog odnosa

- ◆ sudjelovanje roditelja u planiranju aktivnosti – rujan 2017. i tijekom godine
- ◆ uključivanje roditelja u neposredni odgojno obrazovni rad – tijekom godine
- ◆ sudjelovanje roditelja u realizaciji projekata i novih programa – tijekom godine
- ◆ sakupljačke aktivnosti – tijekom godine
- ◆ posjeta roditeljskom domu i radnom mjestu roditelja – tijekom godine
- ◆ sudjelovanje roditelja u radu Upravnog vijeća – tijekom godine
- ◆ sudjelovanje roditelja u radu Vijeća roditelja – tijekom godine
- ◆ sudjelovanje roditelja u izradi igara i didaktičkog materijala – tijekom godine
- ◆ sudjelovanje u organizaciji i ostvarenju izleta, posjeta, predstava, proslava, druženja, rekreacijskih programa – tijekom godine
- ◆ sudjelovanje u zajedničkom uređenju vanjskog i unutrašnjeg prostora – tijekom godine
- ◆ sudjelovanje roditelja u nabavi potrošnog materijala, donacija i sponzorstva – tijekom godine

NOSITELJI: stručni tim, odgojitelji i roditelji

8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Dječji vrtić sustavno i kontinuirano radi na unapređenju kvalitete rada, informiranju ključnih sudionika o procesu osiguranja kvalitete, provedbi procesa i realizaciji odgojno-obrazovnih zadataka. U tom procesu surađuje s vanjskim ustanovama:

▶ **Lokalna zajednica - Grad Labin, Općine Sveta Nedelja, Raša, Kršan, Pićan**

▶ **Zavod za javno zdravstvo Županije istarske – Pula – Služba za socijalnu medicinu**

obavljanje usluga konzaltinga za uvođenje HACCP sustava (temeljem Ugovora sklopljenog 06. lipnja 2007. godine) u slijedećim objektima: CV Labin, PO Vinež, PO Raša, PO Rabac, PO Jaslice-Labin
sustavno praćenje kvalitete prehrane u predškolskoj ustanovi 4 puta godišnje (Centralni vrtić - pregled kuhinje, blagavaonice, epidemiološki izvid cijelog objekta četiri puta godišnje (Centralni vrtić Labin)

▶ **Pučko otvoreno učilište Labin**

▶ **Zajednica Talijana Grada Labina**

▶ **Sveučilište Jurja Dobrile u Puli – Odjel za odgojne i obrazovne znanosti**

- ▶ Istarski domovi zdravlja - Ispostava Labin – ZZJZ IŽ – Služba za epidemiologiju – ispostava Labin
- ▶ Ured državne uprave u Istarskoj županiji – Odsjek za sanitarnu inspekciju
- ▶ Grad Labin – Projekt Labin Zdravi grad, Projekt Grad Labin – prijatelj djece
- ▶ Komunalno poduzeće 1. Maj Labin d.o.o.
- ▶ Suradnja s osnovnim školama Labinštine
- ▶ Sredstva javnog priopćavanja: Glas Istre, Radio Labin, Info Labinština, 5Portal, TV kuće
- ▶ Suradnja s maškaranom grupom «Labinjanska kompanija – domoća folšarija» - uključivanje u maškare – Karneval Labin 2018.

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanjem i samovrednovanjem svih segmenata odgojno obrazovnog procesa osnažuje se predškolska ustanova jer djeluje ka mijenjanju i unapređenju kvalitete odgojno obrazovnog rada.

Analizom postojećeg stanja, uočavanjem poteškoća i potreba u postojećim situacijama, te planiranjem postupaka učinkovitog djelovanja, dolazi do inoviranja postojeće prakse, uvođenja promjena, osnaživanja uključenih pojedinaca i transformacije predškolske ustanove u zajednicu koja uči.

Temeljem podataka dobivenih anketom s roditeljima i odgojiteljima, temeljem uočenih nedostataka praćenjem redovnog odgojno obrazovnog rada i na osnovu prijedloga i primjedbi sa održanih radionica i iz godišnjih vrednovanja odgojno obrazovnog rada, a sve u nastojanju ostvarivanja smjernica iz Nacionalnog kurikulumu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, nastavlja se sa djelovanjem na poboljšanje određenih područja kvalitete – prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada, kultura ustanove za rani odgoj, ljudski resursi, proces praćenja i vrednovanja, suradnja s užom i širom društvenom zajednicom, te kurikulum i odgojno-obrazovni proces.

Sukladno razvojnom planu ustanove postavljene su slijedeći **razvojni ciljevi**:

- ▶ Razvoj kulture dijaloga u cilju jačanja međusobnog povjerenja, suradničkih i partnerskih odnosa i osnaživanje timskog rada.
- ▶ Unapređivanje kvalitete inkluzije djece s teškoćama u razvoju stručnim usavršavanjem odgojitelja i osnaživanjem roditelja.
- ▶ Pružanje podrške ranom razvoju djece i unapređivanje kompetencija roditelja kroz program za roditelje „Rastimo zajedno“.
- ▶ Djelovanje na usvajanju navika zdravog života kod djece s naglaskom na intenziviranju kretanja i tjelesnog vježbanja.
- ▶ Unapređenje kvalitete zadovoljavanja dječjih individualnih potreba primjerenom organizacijom vremena dnevnog odmora.
- ▶ Unapređivanje sposobnosti odgojitelja kao refleksivnih praktičara:
 - ◆ samostalno i zajedničko istraživanje, mijenjanje i unapređivanje odgojno obrazovne prakse
 - ◆ praćenje djeteta, planiranje odgojno obrazovnog procesa i dokumentiranje
 - ◆ kontinuirano praćenje razvoja i postignuća djece, te prikupljanje relevantnih podataka o djeci u godini pred polazak u školu – razvojne mape.

Evaluacija će se ostvarivati kroz praćenje provedbe bitnih zadataka i razvojnog plana Dječjeg vrtića u kojoj će sudjelovati djeca, roditelji, odgojitelji, članovi stručnog tima, lokalna zajednica i šira društvena i stručna zajednica.

Rezultati uspješnosti ostvarenja bitnih zadataka dobiti će se putem:

- ☺ upitnici za djecu, roditelje, odgojitelje
- ☺ analize dnevnika rada, zapažanja
- ☺ valorizacije nakon završetka programa, projekta, radionice
- ☺ upitnici i evaluacijske liste prije i nakon radionica
- ☺ analize zapažanja odgajatelja tijekom pojedine etape istraživanja
- ☺ broj roditelja uključenih u neposredan odgojno obrazovni rad i suradnju
- ☺ broj roditelja uključenih u savjetovanja i konzultacije
- ☺ broj odgojitelja uključenih u stručno usavršavanje
- ☺ povratne informacije liječnika specijalista o napredovanju djeteta

- ☺ povratne informacije nakon prezentacija, nastupa, izložbi
- ☺ uspješnost odgojno obrazovnog rada popraćena u medijima
- ☺ dokumentacija ustanove

10. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA I ČLANOVA STRUČNOG TIMA TE ZDRAVSTVENE VODITELJICE ZA PEDAGOŠKU 2017/2018. GODINU

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA/ICE

Vrtić je mjesto cjelovitog razvoja, odgoja i učenja djeteta; vrtić je mjesto istraživanja, otkrivanja i aktivnog učenja; vrtić je mjesto kvalitetnih odnosa, suradnje i tolerancije; vrtić je mjesto stvaranja i izražavanja u različitim izražajnim formama; vrtić je mjesto demokratskog življenja, aktivnog sudjelovanja i suodlučivanja djeteta

BITNI ZADACI U ODNOSU NA:

Dijete:

- Stvaranje odgovarajućih organizacijskih uvjeta koji se temelje na suvremenom shvaćanju djeteta, kao cjelovitog bića, kao istraživača i aktivnog stvaratelja znanja, kao socijalnog subjekta sa specifičnim potrebama, pravima i kulturom, kao aktivnog građanina zajednice te kao kreativnog bića sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima
- Praćenje, unapređnje i koordinacija njege, brige za zdravlje i odgojno-obrazovnog rada u vrtiću

Roditelji:

- Jačanje izgradnje partnerstva s roditeljima kroz razne vidove suradnje radi boljeg razumjevanja složenih procesa koji se događaju u vrtiću kroz dokumentaciju (foto i video snimke, web stranica dječjeg vrtića, izložbe i prezentacije, info punkt, lokalne medije, uratke djece, snimke razgovora, praćenja postignuća i sposobnosti djece, prezentacije Godišnjih izvješća o radu dječjeg vrtića, Godišnjeg plana i programa rada te Kurikuluma dječjeg vrtića).
- Razvoj roditeljskih kompetencija i olakšavanje razumjevanja djeteta kroz razna predavanja, radionice kroz program za roditelje „Rastimo zajedno“, druženja, izlete, prezentiranja primjera dobre prakse.
- I dalje unapređivati i obogaćivati načine i oblike suradnje i informiranja.
- Provoditi ankete, upitnike, te omogućiti da sudjeluju u organizaciji odgojno-obrazovnog procesa vrtića kroz Upravno vijeće, Vijeće roditelja, radi zadovoljavanja osobnih interesa i potreba svog djeteta; upoznati ih s projektima u vrtiću, te poticati na uključivanje.
- Rješavanje problemskih situacija, informiranje roditelja o postupcima prilikom upisa djece, zakonskim aktima te pravilnicima

Odgovitelji:

- Poticanje timskog rada te njegovanje suradničkih i partnerskih odnosa među svim djelatnicima
- Stjecanje vještina konstruktivnog dijaloga i komunikacije u svakodnevnom vrtičkom življenju kroz radne vidove rada: sastanke, razgovore, radionice, edukacije i praktični rad
- Razvijanje humanih međuljudskih odnosa temeljenih na razumjevanju, toleranciji i prihvaćanju različitosti
- Zajedničko promišljanje, usuglašavanje i djelovanje svih djelatnika u ustanovi što je preduvjet konstantnom razvoju i unapređivanju kulture naše ustanove
- Praćenje provođenja rada kraćih programa te rada s djecom s teškoćama u razvoju, te poduzimanja odgovarajućih mjera i promišljanju razvojnih zadaća za njihovo napredovanje prema sposobnostima; suradnja sa zdravstvenim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi

Razvojnu djelatnost:

- Organiziranje i vođenje rada i poslovanja vrtića te poduzimanje svih pravnih radnji (zastupanje u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima)
- Koordinacija i vođenje stručnog rada vrtića, odgovornost za zakonitost rada vrtića
- Predlaganje godišnjeg plana i programa rada, sudjelovanje u dogovaranju, izvršavanju, ostvarenju i procjeni bitnih zadaća i sadržaja iz Godišnjeg plana i programa rada i razvojnog plana ustanove za pedagošku 2017/2018. godinu.
- Sudjelovanje u izradi Kurikuluma Dječjeg vrtića
- Praćenje provođenja kulture življenja: integracija procedura, protokola postupanja u mogućim rizičnim situacijama, kodeksa ponašanja
- Predlaganje Upravnom vijeću o zasnivanju radnog odnosa s određenim radnicima na temelju javnog natječaja i provođenje istih
- Organiziranje rada odgojitelja, rasporeda rada na radna mjesta te zamjene za odsutne odgojne radnike

Stručno usavršavanje:

- Planiranje aktivnosti koje su usmjerene profesionalnom razvoju stručnih djelatnika, odgojitelja kroz razne oblike usavršavanja

- Omogućiti stvaranje profesionalnih zajednica učenja koje su usmjerene k poticanju odgojitelja i svih drugih subjekata odgojno-obrazovnog procesa na kontinuiranu razmjenu profesionalnih ekspertiza, uvida i znanja kao osnove njihova zajedničkog učenja i razvoja

Društvenu sredinu:

- Sudjelovanje u organizaciji i ostvarenju akcija u organizaciji lokalne zajednice: Europski tjedan mobilnosti, Svečanosti i blagdani, Karneval Labin 2018, Proljeće u gradu, obilježavanje Dana Općina i Grada, aktivnosti programa Grad Labin - prijatelj djece
- Unapređivanje kvalitete boravka u vrtiću kroz neposredan rad s lokalnom zajednicom: dogovaranje oko investicijskog ulaganja i financiranja djelatnosti predškolskog odgoja.
- Obogaćivati načine i oblike suradnje i unaprijediti informiranje.
- Organizirati prostorno-materijalno okruženje vrtića koje uključuje osiguranje bogatstva i promišljenosti izbora materijala, odnosno poticajnu sredinu u kojoj će dijete zadovoljiti svoje potrebe.
- Sudjelovanje u akcijama i događajima lokalne zajednice
- Djelovanje na promidžbi predškolskog odgoja – informiranje o planiranim i ostvarenim zbivanjima u ustanovi

Posebne zadaće ravnatelja:

- Sudjelovanje i koordinacija u realizaciji bitnih razvojnih zadaća - prioritetna područja razvoja
- Organizacija i vođenje rada i poslovanja Vrtića
- Vođenje stručnog rada rada vrtića
- Suradnja s užom i širom društvenom zajednicom
- Djelovanje na promidžbi predškolskog odgoja – informiranje o planiranim i ostvarenim zbivanjima u ustanovi (web stranica Dječjeg vrtića)
- Prezentacije Godišnjih izvješća o radu Dječjeg vrtića, Izvješćivanje o poslovanju vrtića, predlaganje mjera za donošenje i izmjene akata i pravilnika
- Pripremanje i sazivanje sjednica Odgojitekljskog vijeća, predlaganje dnevnog reda za sjednice Upravnog vijeća, pripremanje i sazivanje sastanaka stručne radne grupe, dogovaranje sa Povjerenstvom za kvalitetu odgojno-obrazovnog sustava, te sudjelovanje i koordinacija svih poslova vezanih uz Statut Dječjeg vrtića i ostalih općih akata, organizacija i rad u Vijeću roditelja
- Praćenje provođenja Sigurnosno zaštitnog i preventivnog programa i Protokola ponašanja u rizičnim situacijama
- Pripreme za početak rada odgojitelja pripravnika koji odrađuju pripravniki staž bez zasnivanja radnog odnosa
- Omogućavanje tehničke pomoći u osmišljavanju i ostvarenju projekata s djecom i roditeljima u okviru odgojnih skupina ili predškolske ustanove u cjelini
- Organizacija i realizacija rekreativnih programa i zimovanja djece
- Praćenje ostvarenja kraćih programa
- Organizacija i sudjelovanje u javnim pojavljivanjima djece
- Sudjelovanje u informiranju roditelja i lokalne zajednice o događanjima u ustanovi putem članaka u lokalnim novinama "Infolabinština"
- Sudjelovanje u organizaciji i ostvarenju akcija lokalne zajednice: "Europski tjedan mobilnosti", "Proljeće u gradu"
- Njegovanje humanih i ravnopravnih odnosa

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – PEDAGOGA

1. Planiranje, programiranje i valorizacija njege i odgojno obrazovnog rada

◆ Pedagoga

◆ Dječjeg vrtića (odgojno obrazovni rad, suradnja s roditeljima i društvenom sredinom, permanentno stručno usavršavanje, Kurikulum Dječjeg vrtića, Sigurnosno zaštitni i preventivni program, vrednovanje programa, razvojni plan ustanove, periodično planiranje za rad u ljetnim mjesecima, posebni događaji, projekti, ljetopis ,...)

2. Organizacija, praćenje i procjena njege i odgojno obrazovnog rada - bitne zadaće u odnosu na:

Dijete:

- Praćenje i procjena djetetovih potreba i kvalitete njihovog zadovoljavanja uz prilagođavanje mikroorganizacije njege i odgojno obrazovnog rada - naglasak na prilagođenim aktivnostima, organizaciji prostora, organizaciji vremena dnevnog odmora i fleksibilnosti konzumacije obroka
- Djelovanje na jačanju osjećaja sigurnosti, samopouzdanja, pozitivne slike o sebi, te njegovanje humanih odnosa - naglasak na periodu prilagodbe
- Djelovanje na razvoju socijalne kompetencije djece – emocionalno i socijalno učenje
- Osmišljavanje organizacije prostora i bogate poticajne sredine - centri interesa i aktivnosti djece
- Praćenje i unapređivanje kvalitete njege i odgojno obrazovnog rada s djecom u jaslicama
- Kontinuirano praćenje razvoja i postignuća djece, te prikupljanje relevantnih podataka o djeci u godini pred polazak u školu

- Sudjelovanje u bogaćenju dječjih iskustava i saznanja vezanih za narodne običaje i kulturnu baštinu našeg kraja i jačanju zavičajnog identiteta – zavičajni odgoj
- Podizanje dječjeg senzibiliteta za ekologiju i navike zdravog života - briga o sebi, drugima i okolini
- Djelovanje na cjelokupnom fizičkom razvoju i zdravstveno preventivnom potencijalu intenziviranjem kretanja i tjelesnog vježbanja djece
- Djelovanje na promociji i provođenju prava djeteta, humanih odnosa i ravnopravnosti među spolovima, te zaštitedjeteta
- Sudjelovanje u zadovoljavanju dječjih specifičnih potreba, posebice kod djece s posebnim potrebama i djecom s prisutnim rizičnim čimbenicima u uvjetima inkluzije
- Djelovati na unapređivanju kvalitete komunikacije s djecom i među djecom

Roditelji:

- Suradnja s roditeljima u cilju što bolje adaptacije djece i stjecanja povjerenja roditelja u predškolsku ustanovu - unapređivanje komunikacije i kulture dijaloga
- Djelovanje na zadovoljavanju roditeljskih specifičnih potreba, interesa i želja koji utječu na aktualne dječje potrebe – individualno, grupno, radionice
- Evidentiranje i potpora obiteljima s rizičnim čimbenicima (samohrani roditelji, jednoroditeljske obitelji, u postupku razvoda, bolest u obitelji,...)
- Informiranje, edukacija i savjetovanje u području skrbi za dijete, zaštite djece, socijalno emocionalnog učenja i poticanja djetetova razvoja
- Djelovanje na suzbijanju nasilja u obitelji – prevencija i detekcija
- Poticanje roditelja na kreiranje i ostvarivanje dijela programa s djecom - obogaćivanje oblika suradnje s roditeljima i njegovanje partnerskog odnosa
- Sudjelovanje u rješavanju problem situacija
- Sudjelovanje u informiranju roditelja
- Rad s roditeljima u okviru Vijeća za roditelje

Odgojitelji:

- Sudjelovati u unapređivanju kvalitete planiranja i vrednovanja njege i odgojno obrazovnog rada
- Osposobljavanje odgojitelja za samostalno i zajedničko istraživanje, mijenjanje i unapređivanje odgojno obrazovne prakse, osposobljavanje i susudjelovanje u praćenju, procjeni i dokumentiranju dječjih reakcija, te individualnih i sigurnosnih potreba za povoljan razvoj djeteta – unapređenje sposobnosti odgojitelja kao reflektivnih praktičara
- Njegovati senzibilitet odgojitelja za djelovanje na području ljudskih prava i prava djeteta, ravnopravnosti spolova, zaštite djeteta i razvoja navika zdravog života
- Pomoć odgojiteljima u unošenju elemenata drugih pedagogija u odgojno obrazovni rad
- Pomoć odgojiteljima i suradnja u ostvarivanju projektnih aktivnosti
- Sudjelovanje u obogaćivanju i raznovrsnom oblikovanju dječjih centara interesa uz primjenjivanje strategije dječje samoaktivnosti i samoučenja
- Unapređivati načine i kvalitetu komunikacije među odgojiteljima, te odgojitelja s djecom i roditeljima
- Sudjelovanje u fleksibilnoj i primjerenj organizaciji odgojno obrazovnog rada
- Djelovanje na osposobljavanju odgojitelja pripravnika za samostalan odgojno obrazovni rad
- Poticanje stručne kompetencije odgojitelja - permanentno usavršavanje pedagoške teorije i prakse i rad na projektima
- Suradnja u radu s djecom s posebnim potrebama , djecom s rizičnim faktorima, te u rješavanju problem situacija

Razvojna djelatnost:

- Suradnja u postavljanju, ostvarivanju i procjeni bitnih zadaća i sadržaja iz Godišnjeg plana i programa rada ustanove, te svakodnevnim situacijama i neposrednim zadacima
- Sudjelovanje u usklađivanju i ostvarenju bitnih zadaća iz razvojnog plana ustanove
- Sudjelovanje u unapređivanju i osuvremenjivanju segmenata mikroorganizacije njege i odgojno obrazovnog rada (preklop odgojitelja, struktura radnog vremena, aktivnosti, dnevni odmor, obroci, osmišljavanje i organizacija prostora, rad u ljetnim mjesecima, i sl.)
- Praćenje provedbe kraćih programa
- Djelovanje na podizanju kvalitete programa i njegove prilagođenosti zadovoljavanju dječjih razvojnih potreba u cjelini i potreba roditelja
- Djelovanje u ostvarivanju sigurnosti djece, te aktualizaciji i promicanju ljudskih i dječjih prava, te ravnopravnosti spolova
- Suradnja u ostvarivanju projekata odgojnih skupina i na nivou ustanove
- Suradnja u kreiranju pozitivne i poticajne radne atmosfere - poboljšanje kvalitete komunikacije
- Djelovanje na promidžbi Dječjeg vrtića i predškolskog odgoja u cjelini

Društvo:

- Suradnja za provođenje realizacije postojećih programa s djecom, za njihovo obogaćivanje i ostvarivanje novih programa i sadržaja odgojno obrazovnog rada
- Suradnja u cilju preventivnog djelovanja na poremećaje u ponašanju
- Senzibiliziranje javnosti za sigurnost djece i pitanja prava djeteta
- Sudjelovanje u akcijama i događajima lokalne zajednice
- Djelovanje na promidžbi predškolskog odgoja – informiranje o planiranim i ostvarenim zbivanjima u ustanovi

Posebne zadaće pedagoga:

- Praćenje novih suvremenih stremljenja u pedagoškoj teoriji i praksi uz sudjelovanje u njima – stručno usavršavanje
- Osmišljavanje unapređenja postojeće pedagoške prakse novim elementima
- Sudjelovanje u unapređivanju kvalitete njege i odgojno obrazovnog rada u jaslicama
- Praćenje provođenja Sigurnosno zaštitnog i preventivnog programa i Protokola ponašanja u rizičnim situacijama
- Unapređivanje rada s roditeljima – rad u Vijeću roditelja, sudjelovanje s roditeljima u ostvarenju istraživanja u pilot projektima, individualna suradnja
- Rad s odgojiteljima pripravnicima
- Unapređivanje sposobnosti odgojitelja kao reflektivnog praktičara – praćenje djeteta, planiranje odgojno obrazovnog procesa i oblici dokumentiranja, evaluacija, mijenjanje i unapređenje odgojno obrazovne prakse – radionice i istraživanje
- Razvijanje umijeća kontinuiranog cjeloživotnog učenja, vrednovanja i samovrednovanja, te razvoja novih profesionalnih kompetencija odgojitelja i drugih stručnih djelatnika
- Sudjelovanje u osmišljavanju i ostvarenju projekata s djecom i roditeljima u okviru odgojnih skupina ili predškolske ustanove u cjelini
- Organizacija i sudjelovanje u realizaciji rekreativnih programa i zimovanja djece
- Praćenje ostvarenja kraćih programa
- Sudjelovanje u unapređenju i praćenju dječjeg socijalno-emocionalnog učenja – elementi PATHS -RASTEM programa u redovnom radu
- Sudjelovanje u opservaciji i osmišljavanju primjerenog prostora, poticaja i aktivnosti s djecom s posebnim potrebama
- Organizacija i sudjelovanje u javnim pojavljivanjima djece
- Djelovanje na obogaćivanju ekoloških aktivnosti i sadržaja
- Sudjelovanje u informiranju roditelja i lokalne zajednice o događanjima u ustanovi putem članaka u lokalnim novinama “Infolabinština”
- Sudjelovanje na obogaćivanju odgojno obrazovnog i preventivnog rada temeljem sudjelovanja u radu Stručnog tima za mlade gradskog Vijeća za komunalnu prevenciju i u Koordinacionom odboru akcije “Grad – prijatelj djece”
- Sudjelovanje u projektu “Intervencije u jednoroditeljskim obiteljima” u okviru projekta “Zdravi grad Labin” - primjena saznanja i iskustava u radu s obiteljima u ustanovi
- Sudjelovanje u organizaciji i ostvarenju akcija lokalne zajednice: “Europski tjedan mobilnosti”, “Proljeće u gradu”,...
- Obogaćivanje i vođenje pedagoške knjižnice
- Vođenje pedagoške dokumentacije i dokumentacije ustanove
- Neposredan rad s djecom
- Evidencija i praćenje obitelji i djece s rizičnim čimbenicima, uz djelovanje na jačanju zaštitnih čimbenika
- Djelovanje na unapređivanju modela i kvalitete komunikacije na svim razinama
- Njegovanje humanih i ravnopravnih odnosa
- Djelovati na jačanju sposobnosti procjene i samoprocjene - rad na sebi i s odgojiteljima

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – PSIHologa

Temeljne zadaće rada psihologa u predškolskim ustanovama su prevencija (procjena, identifikacija, edukacija) i rana intervencija (poduzimanje mjera).

Zadaće rada psihologa usmjerene su na rad s djecom, roditeljima, odgojiteljima, stručnim timom i društvenim čimbenicima.

Rad s djecom:

- prilikom upisa djeteta i inicijalnog razgovora procjena individualne razvojne potrebe djeteta za odgovarajućim programima odgoja i obrazovanja
- praćenje prilagodbe novoupisane djece u skupinama, posebice djece s utvrđenim posebnim potrebama
- smanjivanje adaptacijskih teškoća novoupisane djece prilikom dolaska u jaslice/vrtić (razgovori s odgojiteljima, djetetom, roditeljima)
- utvrđivanje općeg razvojnog statusa djeteta
- identifikacija djece s posebnim potrebama (teškoće u razvoju i darovitost)
- upućivanje djeteta u nadležnu ustanovu na specijalistički pregled, dijagnostiku i tretman

- sustavno praćenje razvoja djece s trajnim te prolaznim i potencijalnim posebnim potrebama
- opservacija djeteta u odgojnoj skupini
- postavljanje razvojnih zadataka za djecu s teškoćama u razvoju, suradnja sa odgojiteljima i stručnim timom u izradi i provođenju individualiziranog odgojno-obrazovnog programa
- individualni rad s djecom s teškoćama u razvoju i ostalim posebnim potrebama prema individualnom planu rada, a u svrhu poticanja cjelokupnog razvoja djeteta
- izrada i provođenje programa prilagođenog individualnim potrebama potencijalno darovite djece u redovitom programu
- praćenje zadovoljavanja bioloških i psihičkih potreba djeteta kroz odgojno-obrazovni rad
- procjena psihofizičke spremnosti za školu kod školskih obveznika i informiranje roditelja, odgojitelja te komisije pri školi o tome
- aktivnosti za prevenciju emocionalnih teškoća i poremećaja u ponašanju
- planiranje i provođenje intervencija u kriznim situacijama i pomoć djeci u prevladavanju stresnih situacija - tugovanje, bolest, razvod roditelja i sl.
- primjena psihodijagnostičkih tehnika i postupaka

Suradnja s odgojiteljima:

- prijenos relevantnih podataka o osobinama i posebnostima novoprimljene djece
- davanje smjernica odgojiteljima za opažanje i praćenje razvoja djece, njihovog napretka i postignuća
- suradnja u planiranju odgojno-obrazovnog rada odgojitelja, pružanje pomoći u implementaciji novih pedagoških i psiholoških spoznaja
- suradnja u planiranju razvojnih zadataka
- planiranje strategija za podržavanje i poticanje kompetencija djeteta
- praćenje određenih aspekata rada odgojitelja: zadovoljavanje potreba djece, provedba planiranih zadataka odgojno-obrazovnog rada, poštivanje prava djece
- suradnja u planiranju i provedbi roditeljskih sastanaka
- vođenje savjetodavnih razgovora i konzultacija s odgojiteljima o djeci (naročito o djeci s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju)
- suradnja i pomoć u programiranju i provedbi individualiziranog rada s djetetom u odgojnoj skupini (ako je indentificirano dijete s posebnim potrebama)
- izrada plana praćenja za dijete s posebnim potrebama; prilagodba i poboljšanje programa na osnovi povratnih informacija
- organiziranje i vođenje supervizijske grupe za odgojitelje koji se susreću s izazovom nepoželjnih dječjih ponašanja u svojim odgojnim skupinama
- preporuka literature za individualno usavršavanje odgojitelja
- podrška u širenju znanja i mijenjanju stavova u smjeru suvremenih spoznaja (stručno usavršavanje, predavanja, radionice, diskusije, konzultacije, izrada brošura i pisanog materijala)
- promoviranje kvalitetnih modela interakcije i komunikacije između svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa

Suradnja s roditeljima:

- provođenje inicijalnih razgovora s roditeljima novoprimljene djece
- priprema pisanog materijala o adaptaciji djeteta na vrtić
- informiranje roditelja o razvojnoj problematici procesa prilagodbe djeteta na vrtić (na inicijalnom razgovoru i roditeljskom sastanku)
- sudjelovanje u roditeljskim sastancima (edukacija roditelja iz djelokruga razvojne psihologije i srodnih područja - o osobinama razvoja, pravima djece, kvalitetnoj komunikaciji i primjerenim odgojnim postupcima)
- provođenje individualnog savjetodavnog rada koji pomaže roditeljima u rješavanju specifičnih teškoća vezanih za razvoj djeteta, prevladavanju kriza te razvoju pozitivnih roditeljskih vještina
- informiranje roditelja o rezultatima praćenja i eventualne psihologijske procjene djeteta
- vođenje programa radionica za roditelje "Rastimo zajedno"
- promoviranje partnerskih odnosa roditelja i dječjeg vrtića

Suradnja s vanjskim ustanovama i institucijama:

- suradnja sa psiholozima ostalih predškolskih ustanova - sastanci Sekcije predškolskih psihologa

- suradnja s institucijama u koje se upućuju djeca na dijagnostiku i tretman
- suradnja s pedijatrima, liječnicima obiteljske medicine, socijalnim radnikom, defektologom, logopedom i ostalim stručnim osobama ovisno o specifičnoj potrebi djeteta
- suradnja sa stručnim suradnicima osnovnih škola na području Labinštine
- suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Hrvatskom psihološkom komorom, Hrvatskim psihološkim društvom, Društvom psihologa Istre itd.

Ostali poslovi predškolskog psihologa:

- vođenje dokumentacije o radu
- vođenje dosjea djeteta s posebnim potrebama
- vođenje zapisnika praćenja djeteta s potencijalnim posebnim potrebama
- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada ustanove
- sudjelovanje u radu stručnih tijela vrtića (Odgojiteljskog vijeća, Vijeća roditelja, Stručnog tima i radnih grupa)
- vlastito stručno usavršavanje (sudjelovanje na seminarima, radionicama, savjetovanjima, stručnim skupovima, odgojiteljskim vijećima, praćenje stručne literature)
- izrada metoda praćenja kvalitete rada dječjeg vrtića
- izrada protokola, anketa, upitnika, letaka, brošura, radnih materijala, tekstova za potrebe vrtića
- izrada projekata, akcijskih istraživanja s ciljem unapređenja odgojno-obrazovnog rada
- sudjelovanje u stvaranju temeljnih uvjeta za ostvarivanje djetetovih prava, ukazivanje na pravne propise i etička prava u svrhu osiguranja djetetove dobrobiti, zastupanje i reagiranje na povredu djetetovih prava
- sudjelovanje u kreiranju kvalitetnog okruženja za cjeloviti razvoj djeteta vodeći računa o njegovim psihološkim implikacijama na dijete

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENOG VODITELJICA

Organizacija, praćenje i procjena njege i odgojno obrazovnog rada - bitne zadaće u odnosu na:

Dijete:

- za svako dijete otvaranje i vođenje zdravstvenog kartona, upoznavanje sa zdravstvenim stanjem i otkrivanjem posebnih potreba djece - npr. briga za posebnu prehranu ili njegu
- praćenje rasta i razvoja djece kroz antropometrijska mjerenja;
- praćenje pojavnosti pobola kod djece kroz dnevno praćenje broja djece i kroz liječničke potvrde nakon završenog liječenja, vođenjem zdravstvene statistike;
- unaprijeđenje kvalitete njege i prehrane, sudjelovanje u izradi tjednih jelovnika, poticanje na proslavu zdravih vrtićkih rođendana, prilagođavanje jelovnika djeci koja imaju posebne zahtjeve u prehrani;
- sudjelovanje u organizaciji dnevnog života u vrtiću, izmjene aktivnosti i odmora, briga da djeca svakodnevno borave na zraku;
- osiguranje uvjeta za ugodan boravak u vrtiću, odgovarajuća mikroklima, održavanje čistoće prostorija i posteljnog rublja;
- pružanje prve pomoći u slučaju ozljeda i u hitnim stanjima, vođenje evidencije o istim;
- praćenje epidemiološke situacije i po potrebi provođenje protuepidemijskih mjera;
- provođenje programa njege i zaštite zdravlja zuba, kroz redovito četkanje, odlaske stomatologu, fluoridacijom zuba kod predškolaca, upućivanje predškolaca na sanaciju šestica i pečatiranje zdravih;
- zdravstveno odgojni rad putem zdravstvenih radionica gdje kroz različite teme obogaćujemo dječju spoznaju o važnosti čuvanja zdravlja;
- djelovanje na intenziviranje potrebe djeteta za kretanjem ;
- uvažavati i zadovoljavati različitosti dječjih potreba za odmorom, primjena i prilagođena organizacija vremena dnevnog odmora;
- briga za djecu sa posebnim potrebama, kroz individualan pristup i kroz pomoć u prihvaćanju sebe;
- razvijanje humanih odnosa među djecom uz poštovanje ravnopravnosti spolova;
- sudjelovanje u zaštiti zdravlja djece pri provođenju rekreacijskog programa.

Roditelji:

- prikupljanje informacija o djetetu u cilju što boljeg upoznavanja djetetovih potreba posebno kod djece koja imaju neke zdravstvene poteškoće;
- zdravstveno odgojni rad sa roditeljima; usvajanje kulturno higijenskih navika, zdrava prehrana, usvajanje zdravog načina života;
- savjetodavni rad sa roditeljima čija su djeca alergičari;
- savjetodavni rad sa roditeljima posebno kod djece koja odskoču u težini; prevencija pretilosti i pothranjenosti ;

- radionice sa roditeljima o različitim zdravstvenim temama u vrtiću, jačanje uloge roditelja kroz obogaćivanje spoznaja s područja zdravstvene kulture, npr. informiranje kroz kutiće za roditelje;
- sudjelovanje u rješavanju problemskih situacija vezanih uz zdravlje djeteta;
- informiranje roditelja o provođenju Projekta "Hoditi i zdravi biti";
- uvažavanje i zadovoljavanje dječjih potreba za odmorom - primjerena i prilagođena organizacija vremena dnevnog odmora;
- intervjui sa roditeljima novoupisane djece jaslice i vrtić

Odgajatelje:

- podrška i pomoć u procesu adaptacije djece;
- sudjelovati u unapređivanju kvalitete planiranja njege i odgojno obrazovnog rada;
- pomoć odgajatelju u prepoznavanju, uvažavanju i zadovoljavanju osnovnih djetetovih potreba tijekom boravka u ustanovi;
- poticati kretanje kod djece kroz Projekt "Hoditi i zdravi biti";djelovati na intenziviranje potrebe djeteta za kretanjem i vježbanjem;
- pomoć odgajatelju oko prihvaćanja djece sa posebnom prehranom i poticanje na proslavu "Zdravih vrtićkih rođendana"
- osposobljavanje i sudjelovanje u praćenju i procjeni dječjih individualnih i sigurnosnih potreba za povoljan razvoj djeteta;
- uvažavati i zadovoljavati različitost dječjih potreba za odmorom primjerena i prilagođena organizacija vremene dnevnog odmora
- pomoć odgajatelju u planiranju i realizaciji zadataka iz područja zdravstvenog odgoja; pomoć i podrška odgajatelju u kvalitetnoj interakciji s roditeljima iz područja zdravstvenog odgoja;
- edukacija odgajatelja iz različitih tema vezanih uz zdravlje, posebno nakon sudjelovanja na seminarima;
- zdravstveni odgoj odgajatelja s ciljem očuvanja osobnog zdravlja;
- posebna pomoć odgajateljima pripravnici, upućivanje na sanitarni pregled;
- svi odgajatelji moraju posjedovati sanitarnu knjižicu, upućivanje i kontrola;
- prihvaćanje i implementacija HACCP sustava kod svih sudionika odgojno obrazovnog rada;
- razvijanje humanih odnosa među djelatnicima uz poštovanje ravnopravnosti spolova;
- pomoć u radu djece sa posebnim potrebama i u rješavanju problemskih situacija.

Razvojnu djelatnost:

- sudjelovanje u izradi razvojnog plana Dječjeg vrtića i usklađivanje bitnih zadataka;
- sudjelovanje u donošenju i realizaciji plana i programa stručnog usavršavanja ustanove;
- stalno praćenje i informiranje o novoj stručnoj i medicinskoj literaturi ;
- promoviranje novih spoznaja u zdravstvu i edukacija djelatnika;
- aktivno uključivanje u edukaciju koje organiziraju institucije i pojedini stručnjaci;
- posebno uključivanje u rad sestrinske komore
- sudjelovanje u radu Stručnog društva zdravstvenih voditeljica Hrvatske posebno Istarsko Kvarnerske regije
- sudjelovanje u radu Vijeća roditelja;
- sudjelovanje na podizanju kvalitete programa posebno iz područja zdravstvenog odgoja;
- sudjelovanje u radu pozitivne atmosfere među svim djelatnicima u ustanovi;
- sudjelovanje u ostvarenju projekata;

Društvo:

- suradnja sa svim liječnicima koji skrbe o djeci, praćenje zdravstvenog stanja djece;
- suradnja sa svim stručnjacima raznih specijalnosti koji skrbe za našu djecu, vanjskim suradnicima ustanove i po potrebi nekih drugih;
- suradnja sa epidemiološkom službom prema indikacijama;
- suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo, organiziranje sanitarnih pregleda svih djelatnika, prema programu periodične kontrole kvalitete i mikrobiološke ispravnosti hrane periodična kontrola higijenskih uvjeta, dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija;
- suradnja sa Sanitarnom inspekcijom - sanitarno higijenski nadzor;
- suradnja sa ljekarnom - nabava sanitetskog materijala;
- suradnja sa akterima projekta Labin zdravi grad posebno u programu zaštite zdravlja zuba ; sudjelovanje u Timu za prevenciju pretilosti i na programima ekologije i promocije zdravog načina života;
- uključivanje u rad na informiranju lokalne zajednice na zdravstvenom području.

Posebne zadaće zdravstvene voditeljice:

- Praćenje novih suvremenih stremljenja u zdravstvenoj praksi uz sudjelovanje u njima;
- Osmišljavanje i unaprijeđenje zdravstvene prakse;
- Sudjelovanje i unaprijeđenje kvalitete njege u jaslicama;

- Praćenje provođenja Sigurnosnog zaštitnog i preventivnog programa i Protokola ponašanja u rizičnim situacijama;
- Sudjelovanje u osmišljavanju i ostvarenju projekata s djecom i roditeljima: "Važnost vode u prehrani";
- Sudjelovanje u radu s djecom s posebnim potrebama i u tom cilju suradnja sa stručnjacima;
- Rad na implementaciji HACCP sustava, kontrola svih sudionika u tom sustavu: djece, djelatnika ustanove i svih ostalih koji na bilo koji način dolaze u doticaj sa našom ustanovom;
- Osiguranje za ugodan boravak u vrtiću, mikroklima, održavanje čistoće prostorija i posteljnog rublja;
- Unaprijeđenje kvalitete prehrane sudjelujući u izradi tjednog jelovnika, vodeći računa o normativima;
- Vođenje zdravstvene dokumentacije, individualnog zdravstvenog kartona djeteta, evidencije ozljeda, evidencije procijepljenosti djece, evidencije antropometrijskih mjerenja, evidencije o periodičnom sanitarnom pregledu djelatnika, evidencije pobola, evidencije djece s posebnim potrebama;
- Djelovanje na unaprijeđenju komunikacije među svima;
- Sudjelovanje u realizaciji razvojnog plana ustanove prema Projektu „Samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“- suradnja sa užom i širom zajednicom i obogaćivanje suradnje s roditeljima novim načinima i oblicima, unaprijeđivanje i informiranje roditelja i lokalne zajednice;
- Projekt „Samovrednovanje ...“ sudjelovanje u poboljšanju materijalnih i tehničkih uvjeta rada; integrirano učenje djece na vanjskom prostoru;
- Rad na sebi i cjeloživotno obrazovanje.



Odgojiteljsko vijeće Dječjeg vrtića razmatralo je i prihvatilo Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin za pedagošku 2017/2018. godinu na sjednici održanoj dana 27. rujna 2017. godine. Upravno vijeće Dječjeg vrtića prihvatilo je Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića za pedagošku 2017/2018. godinu na sjednici održanoj dana 28. rujna 2017. godine.

KLASA: 601-02/17-01/01
 URBROJ: 2144-22-01-17-2
 Labin, 28. rujna 2017.

RAVNATELJICA:
Irene Smoković

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:
Sandi Sinožić
