

+

DJEČJI VRTIĆ „PJERINA VERBANAC“ LABIN

Labin, Prilaz Kršin 2

Tel/fax: 052/ 856 505

052/856 550

E-mail: djecji.vrtic.labin@pu.htnet.hr

KLASA: 601-02/19-01/01

URBROJ: 2144-22-01-19-2

**PLAN I PROGRAM ODGOJA I OBRAZOVANJA DJECE RANE I
PREDŠKOLSKE DOBI
ZA 2019. - 2020. GODINU**

SADRŽAJ

UVOD	1
1. VIZIJA, MISIJA, CILJEVI I ZADAĆE	2
2. USTROJSTVO RADA	9
2.1 Opći podaci o kapacitetu, veličini prostora, zaposlenicima	9
2.2 Radno vrijeme i godišnje obveze zaposlenika	11
2.3 Organizacija rada.....	13
2.4 Programi Dječjeg vrtića za pedagošku godinu 2019/2020.....	14
2.5 Razvojne zadaće Dječjeg vrtića za pedagošku 2019./2020. godinu	16
2.6 Financiranje djelatnosti	17
3. MATERIJALNI UVJETI.....	18
3.1 Plan nabave i dopune didaktike i potrošnog materijala za odgojne skupine.....	18
3.2 Plan investicijskog održavanja objekta	18
3.3 Nabava opreme, sitnog inventara, radne odjeće, obuće, tekuće održavanje	19
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	20
5. SIGURNOSNO ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM	24
6. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD	28
6.1 Planiranje i oblikovanje kurikuluma	28
7. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA	32
8. SURADNJA S RODITELJIMA	35
9. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	37
10. VREDNOVANJE PROGRAMA.....	39
11. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA I ČLANOVA STRUČNOG TIMA TE ZDRAVSTVENE VODITELJICE ZA PEDAGOŠKU 2019./2020. GODINU	41
12. ZAKLJUČAK	58

UVOD

Dječji vrtić „Pjerina Verbanac“ Labin organizira i provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima.

Odgojno obrazovni rad temelji se na humanističko razvojnoj koncepciji, a ostvaruje se u redovitom i posebnim programima s djecom od navršenih godinu dana života do polaska u osnovnu školu. Uz redovite programe provode se posebni i kraći programi. Temeljno ishodište svih programa čine dokumenti: Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi, Konvencija o pravima djeteta i Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Svi programi usklađeni su s potrebama djece i kreiraju se pomno prateći njihove interese, kao i interese roditelja korisnika usluga. Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje se na temelju Nacionalnog kurikuluma za predškolski odgoj i obrazovanje te Kurikuluma Dječjeg vrtića.

Kurikulum ranog i predškolskog odgoja treba obuhvaćati sva područja djetetovog razvoja u jednoj cjelini. Dječji vrtić primjenjuje i provodi integriranu, razvojnu, humanističku, konstruktivističku i sukonstruktivističku koncepciju razvoja u skladu s dječjom prirodom: mješovitost odgojnih skupina, osiguravanje različitih izbora, u organizaciji odgojno-obrazovnog procesa djeteta prema svojim interesima, potrebama i mogućnostima slobodno bira sadržaje svojih aktivnosti i partnere te istražuje i uči na način koji je za njega smislen i svrhovit. U oblikovanju kurikuluma vrtića planira se ono što djeca mogu *učiti*, a ne što bi trebala *činiti* – naglasak se stavlja na oblikovanje uvjeta za učenje djece tj. situacije koje pogoduju određenim aktivnostima učenja.

Dječji vrtić naglašava kontinuirano ulaganje u profesionalna znanja i vještine odgajatelja, s ciljem podizanja ukupne kvalitete ustanove. Motivaciji zaposlenika i stvaranju motivirajućih uvjeta se pridaje izuzetna važnost. Usmjeren je na motivaciju zaposlenih, kao i na stvaranje motivirajućih uvjeta, što predstavlja veliku ulogu u ostvarivanju zadanih ciljeva.

Pedagoška godina 2019./2020. donosi daljnji razvoj aktivnosti za djecu i odrasle, proširivanje ponude kao i razvoj kvalitetnih programa za djecu i internacionalizacije ustanove integracijom europske dobre primjerene prakse.

1. VIZIJA, MISIJA, CILJEVI I ZADAĆE

Prateći kurikularnu reformu odgojno-obrazovnih programa i procesa, Dječji vrtić detaljno promišlja o projektima, aktivnostima i metodama rada u svrhu cjelovitijeg zadovoljavanja potreba i interesa kod djece. Važnost pridodaje poticanju cjelovitog kvalitetnog ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja uvođenjem inovativnih, suvremenih metoda rada, otvorenog prema inkluzivnom odgoju i obrazovanju.

Vizija: ulaganjem u odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi ulažemo i u svoju budućnost čiji su djeca najvrjedniji dio.

Misija: kroz provedbu različitih programa utemeljenih na humanističko – razvojnom pristupu stvaramo uvjete da dječji vrtić bude mjesto u kojemu su koncentrirani znanja i emocije koje djetetu rane dobi mogu pružiti mogućnost zdravog i prirodnog razvoja, mjesto dijaloga, suradnje i zajedničkog učenja.

Cilj vrtića: Konceptija razvoja predškolskog odgoja i Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece, od 1991. godine, kao i Prijedlog koncepcije ranog odgoja i obrazovanja 2002. godine, te Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje koji se primjenjuje od pedagoške 2015/2016. godine značajno su unaprijedili sustav predškolskog odgoja usmjeren na demokratizaciju i humanizaciju odgojno – obrazovnog procesa, a njihova provedba i primjena u praksi omogućena je i potpomognuta razumijevanjem Osnivača – Grada Labina. Djetetov razvoj počinje upoznavanjem samog sebe i otvara se u svijet i odnose s drugima. Kvalitetnim odgojno obrazovnim radom osiguravaju se izazovi koji će omogućiti raznolikost iskustava kojima će djeca uz vlastitu aktivnost stjecati znanja i iskustva o svijetu što ih okružuje, a istovremeno razvijati sposobnosti za razvoj uma i mašte, prosuđivanja i osjećaj odgovornosti, te emocionalnu inteligenciju.

Za uspješan odgoj djeteta značajan je odnos obitelji i ustanove, obitelj i vrtić u utjecaju na dijete međusobno se povezuju i isprepliću. U tom odnosu važna je podjela odgovornosti i različitih nadležnosti. U vrtiću posebno mjesto u radu zauzima građenje profesionalnih, suradničkih i partnerskih odnosa s roditeljima. U tom kontekstu osobit trud ulaže se u stvaranje osobno i socijalno potkrepljujućih situacija za aktivnu i ravnopravnu interakciju i komunikaciju odgajatelja i roditelja.

Vrtić predstavljaju i zaposlenici koji svojim znanjem, kompetencijama, vrijednostima i kulturom življenja omogućuju kvalitetu življenja u vrtiću svoj djeci i ujedno razvijaju identitet i

posebnost svakog pojedinca. Život i rad u vrtiću temelji se na međusobnoj odgovornosti i razvijanju kulture dijaloga usmjerenog na dobrobit djeteta, te kvalitetno reagiranje i konstruktivno rješavanje problema vezanih uz odgoj i razvoj djece.

Ovdje smo zbog djece i za djecu kojoj želimo omogućiti sigurno i poticajno okruženje za rast i razvoj. Roditelje dosljedno i korektno izvješćujemo o razvoju njihovog djeteta, a skrbimo i za vlastiti stručni i profesionalni razvoj. Središte i polazište rada jesu potrebe i interesi djece, roditelja i lokalne zajednice. U planiranju aktivnosti poštuju se načela individualnosti, nepristranosti i interdisciplinarnosti.

Temeljem podataka dobivenih iz suradnje s roditeljima i odgojiteljima, temeljem uočenih nedostataka praćenjem redovnog odgojno obrazovnog rada i na osnovu prijedloga i primjedbi sa održanih radionica i iz godišnjih vrednovanja odgojno obrazovnog rada (evaluacija rada iz prethodne pedagoške godine), a sve u nastojanju ostvarivanja smjernica iz Nacionalnog kurikuluma ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja svake se pedagoške godine određuju specifični razvojni ciljevi ustanove usmjereni na poboljšanje određenih područja kvalitete: strategija ustanove za rani odgoj, organizacijsko vođenje ustanove za rani odgoj, kultura ustanove za rani odgoj, prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada, zdravstveno-higijenski uvjeti rada i sigurnost, kurikulum i odgojno-obrazovni proces, ljudski resursi, suradnja s užom i širom društvenom zajednicom i proces praćenja i vrednovanja.

Bitne pretpostavke ostvarivanju ciljeva postavljenih u kurikulumu su: podizanje stručnih kompetencija odgojitelja, kvalitetna suradnja na relaciji roditelji - vrtić, prepoznatljivost i podrška lokalne zajednice.

Neposredne zadaće su:

- dosljedna primjena suvremenog razvojno-humanističkog koncepta
- uvažavanje razvojnih osobina i specifičnosti razvoja svakog djeteta
- oblikovanje stimulativnog prostorno-materijalnog okruženja koje osigurava različite izbore u skladu s dječjim mogućnostima, interesima, potrebama i prirodnom znatiželjom
- integrativno djelovanje na unaprjeđenju svih djetetovih razvojnih područja - tjelesni i psihomotorni razvoj, socijalno-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti, spoznajni razvoj, te govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo
- unaprjeđivanje kvalitete dječje komunikacije, interakcija i sposobnosti socijalne kompetencije
- njegovanje i unapređivanje ljudskih prava i humanih odnose među djecom i odraslima uz poštovanje različitosti

- zdravstvena zaštita djece, njega i pravilna prehrana te zdravi stilovi življenja kao sastavni dio cjelovitog razvoja djeteta
- zaštita zdravlja i razvoja djece prema suvremenim standardima nadležnih institucija
- cjelovit pristup odgoju i obrazovanju, uključivanje i stimulacija svih razvojnih područja djeteta
- podržavanje i osnaživanje roditelja u njihovoj roditeljskoj ulozi osiguravanjem izravne, kvalitetne i ohrabrujuće komunikacije – individualno i grupno informiranje i edukacija
- građenje partnerstva s roditeljima uključivanjem u neposredni rad odgojne skupine i ustanove
- promicanje djelotvorne interakcije između obitelji, vrtića i zajednice
- osiguranje inkluzije djece s teškoćama u razvoju kroz pružanje podrške ranom razvoju djece i unapređenje kompetencija roditelja djece s teškoćama u razvoju kroz programe za roditelje
- bogata ponuda kvalitetnih kraćih programa
- neposredna suradnja i partnerstvo između Vrtića i lokalne zajednice čineći ih sudionicima u brizi za dječji vrtić
- stalno praćenje i primjena suvremenih pristupa i metoda u radu predškolskog odgoja kao način usavršavanja i istodobnog razvijanja sebe osobno i odgojne prakse
- podizanje profesionalne autonomije i reflektivnog profesionalizma odgojno-obrazovnih djelatnika kontinuiranim istraživanjem i re/konstruiranjem odgojno-obrazovnog pristupa

Tablica 1: Ciljevi i zadaće za djecu jasličke dobi

RAZVOJNO PODRUČJE	CILJEVI	ZADAĆE
TJELESNI I PSIHOMOTorni RAZVOJ	<ul style="list-style-type: none"> — Stvaranje uvjeta za zdrav tjelesni razvoj djeteta i usvajanje navika zaštite i samozaštite 	<ul style="list-style-type: none"> — Usvajanje i usavršavanje prirodnih oblika kretanja i grube motorike — Usavršavanje pokreta manipulacije predmetima i fine motorike — Razvoj koordinacije pokreta i ravnoteže, te spretnosti — Zadovoljavanje djetetove individualne potrebe za prehranom, boravkom na zraku, izmjenom aktivnosti i odmora — Stvaranje osnova za formiranje kulturno-higijenskih navika i

		<p>kontrolu fizioloških potreba</p> <ul style="list-style-type: none"> — Zadovoljavanje dječje potrebe za kretanjem — Povećavanje otpornosti organizma na vanjske utjecaje — Upoznavanje s funkcijom predmeta i načinom njihove primjene
<p>SOCIJALNO EMOCIONALNI RAZVOJ I RAZVOJ LIČNOSTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Stvaranje uvjeta i podrške za razvijanje sigurnosti, zadovoljstva i povjerenja kod djece 	<ul style="list-style-type: none"> — Stvaranje i održavanje vedrog, smirujućeg i ugodnog okruženja — Njegovanje emocionalne veze djece s odgojiteljima i djecom uz individualni pristup — Navikavanje na prihvaćanje i suradnju — Razvijanje dječje samostalnosti i poticanje radoznalosti — Poticanje na prepoznavanje i prihvatljivo izražavanje emocija — Pomoć i poticanje u stvaranju pozitivnog pojma o sebi — Zadovoljavanje dječje potrebe za individualnom i zajedničkom igrom
<p>SPOZNAJNI RAZVOJ</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Stvaranje uvjeta za dječje spoznavanje i doživljavanje okoline 	<ul style="list-style-type: none"> — Poticanje dječje radoznalosti za upoznavanjem svoje okoline neposrednim iskustvom — Poticanje dječjeg učenja istraživanjem i manipulacijom — Bogaćenje dječjeg doživljajnog svijeta — Stvaranje osnovnih spoznaja o prirodi — Poticanje na promatranje i uočavanje
<p>STVARALAŠTVO I KOMUNIKACIJA</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Stvaranje uvjeta za razvoj govora i neverbalne i verbalne komunikacije i izražavanja na način primjeren svakom djetetu 	<ul style="list-style-type: none"> — Poticanje razumijevanja i izražavanja govorom, mimikom i gestama — Poticanje djeteta na slušanje govora i glazbe, navikavanje na ritam — Navikavanje djece na kontakt sa izvorima zvuka, poticanje na osluškivanje, reproduciranje i kretanje — Poticanje na prihvaćanje glazbe i

		razvijanje slušne osjetljivosti — Bogaćenje dječjeg rječnika i usavršavanje artikulacije — Stvaranje uvjeta za igru i manipulaciju oblikovanim i neoblikovanim materijalom
--	--	--

Tablica 2: Ciljevi i zadaće za djecu vrtićke dobi

RAZVOJNO PODRUČJE	CILJEVI	ZADAĆE
TJELESNI I PSIHOMOTORNI RAZVOJ	— Stvaranje uvjeta za unaprjeđenje zdravlja i pravilnog tjelesnog razvoja djeteta	— Usavršavanje ravnoteže i koordinacije pokreta — Unaprjeđivanje grubo i fino motoričkih vještina, složenih motoričkih vještina — Unaprjeđenje okulomotorne koordinacije i preciznosti — Zadovoljavanje dječje potrebe za raznolikom stimulacijom za igre i kretanje — Usavršavanje kulturno-higijenskih i radnih navika uz poticanje samostalnosti — Usavršavanje sposobnosti samozaštite i zaštite — Razvoj ekološke osjetljivosti i brige za okolinu — Usavršavanje zdravih životnih navika
SOCIJALNO EMOCIONALNI RAZVOJ I RAZVOJ LIČNOSTI	— Stvaranje uvjeta za emocionalno jačanje djeteta i za razvoj osjetljivosti djeteta za sebe, druge i okolinu	— Bogaćenje dječjeg doživljajnog svijeta — Razvijanje emocionalne sigurnosti — Razvijanje dječje kompetentnosti, odgovornosti, kritičkog razmišljanja i vrednovanja — Poticanje prihvatljivog ponašanja i rješavanja sukoba — Podržavanje opuštenog, smirenog i vedrog raspoloženja — Upućivanje na poštovanje različitosti — Razvijanje pozitivne slike o sebi — Razvijanje ustrajnosti — Djelovanje na prepoznavanju emocija i

		<p>njihovom primjerenom izražavanju</p> <ul style="list-style-type: none"> — Razvijanje samostalnosti i neovisnosti — Razvijanje potrebe za suradnjom, timskim radom i privrženosti — Jačanje dječje unutrašnje motivacije — Njegovanje humanih odnosa i poštovanje ljudskih prava
SPOZNAJNI RAZVOJ	<ul style="list-style-type: none"> — Stvaranje uvjeta za aktivno stjecanje znanja i iskustava djeteta 	<ul style="list-style-type: none"> — Poticanje dječje radoznalosti — Poticanje na istraživanje i upoznavanje okoline (ljudi, stvari, pojave i događanja) neposrednim iskustvom na opazajno-praktični način — Razvoj operacionalnog mišljenja — Razvoj sposobnosti uočavanja uzročno-posljedičnih veza i divergentnog mišljenja — Razvoj koncentracije pažnje i pamćenja — Upoznavanje s novim pojmovima i funkcijama uz poticanje na stvaranje odnosa, grupiranje, klasificiranje, uočavanje razlika i izdvajanje — Usavršavanje orijentacije u prostoru i vremenu — Razvijanje sposobnosti konzervacije — Razvijanje kvantitativnih sposobnosti i matematičke kompetencije — Poticanje stvaranja predodžbenog mišljenja
STVARALAŠTVO I KOMUNIKACIJA	<ul style="list-style-type: none"> — Stvaranje uvjeta za mnogostranu stvaralačku komunikaciju djeteta s okolinom 	<ul style="list-style-type: none"> — Razvijanje dječjeg interesa za jezik i komunikaciju s okolinom — Unaprjeđivanje pravilne artikulacije — Bogaćenje dječjeg rječnika i usavršavanje gramatike — Unaprjeđivanje sposobnosti slušanja — Poticanje dječjeg zamišljanja i mašte — Razvijanje interesa za pisanim znakovima i pismenom komunikacijom — Poticanje dječjeg spontanog govora — Razvijanje interesa za knjigu — Poticanje dječje kreativnosti u svim

		<p>obicima izražavanja</p> <ul style="list-style-type: none"> — Unaprjeđivanje likovnih sposobnosti i interesa za umjetnost — Unaprjeđivanje znanja i sposobnosti upotrebe likovno-tehničkih sredstava — Poticanje interesa za strane jezike — Poticanje interesa za konstruktivne igre — Razvijanje interesa za glazbu i ritam i glazbene osjetljivosti — Poticanje razvoja predčitalačkih vještina — Razvijanje interesa za suvremenu tehnologiju i razvoj digitalne kompetentnosti
--	--	--

2. USTROJSTVO RADA

Djelatnost Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin je predškolski odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi. Dječji vrtić organizira i provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima.

Dječji vrtić Pjerina Verbanac će u pedagoškoj godini 2019./2020. u svojoj osnovnoj djelatnosti odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi provoditi program polazeći od sljedećih dokumenata:

- Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (2014.)
- Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi (1991.)
- Konvencije o pravima djeteta (2001.)
- Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije (2014.)
- Priručnik za samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (2012.)
- Standardima i napucima osnivača - Grada Labina
- ostalim preporukama resornog Ministarstva i Agencije za odgoj i obrazovanje.

2.1 Opći podaci o kapacitetu, veličini prostora, zaposlenicima

Dječji vrtić “Pjerina Verbanac” Labin je predškolska ustanova, Sukladno članku 5. Statuta Dječjeg vrtića, ostvaruje svoju djelatnost u matičnom vrtiću Centralni vrtić Labin i šest (6) područnih odjeljenja: PO Jaslice Labin, PO Rabac, PO Vinež, PO Stari grad, PO Raša i PO Vrećari na različitim lokacijama u gradu i okolici.

Sjedište ustanove – uprava nalazi se na adresi, Prilaz Kršin 2, Labin. Dječji vrtić godišnje polazi prosječno 490 djece u 26 odgojnih skupina s kojima radi 56 stručna djelatnika (1 ravnatelj, 52 odgojitelja i 2 stručna suradnika različitog profila – pedagog i psiholog te zdravstvena voditeljica), koji nastoje osigurati što sadržajnije, udobniji i sigurniji boravak djece u vrtićima.

Broj objekata i skupina u pedagoškoj godini 2019./2020. ostaje u okvirima prethodnih godina:

- Broj lokacija: 7 (1 centralni vrtić, 6 područnih odjeljenja)
- Ukupan broj odgojnih skupina: 26
- Skupine jasličke dobi: 8
- Skupine vrtićke dobi: 18

Tablica 1: Opći podaci o ustanovi

NAZIV VRTIČA: ADRESA: TELEFON:	C.V. LABIN, Prilaz Kršin 2 856 – 550, 856 - 505	PO STARI GRAD Dolinska 2 852 - 487	PO RABAC Jadranska bb 872 - 037	PO VINEŽ Vinež 92 B 856 - 025	PO RAŠA I.Batelića 2 874 - 195	PO VREĆARI	PO JASLICE Istarska 10 855 – 286
Ravnateljica	Ivana Škopac						
Osnivač	Grad Labin	Grad Labin	Grad Labin	Grad Labin	Grad Labin	Grad Labin	Grad Labin
Odgojne skupine	6	2	1	2	3	4	8
Vrste programa	5/10- satni	5/10-satni hrv./tal.	5/10- satni	5/10- satni	5/10- satni	5/10- satni	5/10-satni hrv./eng.
Broj djece	123	34	22	48	54	80	131
Broj objekata	1	1	1	1	1	1	1
Broj djelatnika	25	6	3	6	8	11	22
Broj odgojitelja	12	4	2	4	6	8	16
Stručni tim	2						2
Admin.djelatnici	2						
Neposredan rad	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5	5,5
Preklop rada	2	2	2	2	2	2	2
Priprema	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Broj obroka	2 - 4	2 - 4	2 - 4	2 - 4	2 - 4	2-4	2 - 4

Tablica 2: Podaci o odgojno-obrazovnim i ostalim radnicima

NAZIV DJELATNOSTI	CV Labin	PO Jaslice	PO Stari grad	PO Vinež	PO Rabac	PO Raša	PO Vrećari
Ravnateljica	1	/	/	/	/	/	
Pedagoginja	/	1	/	/	/	/	
Psihologinja	1	/	/	/	/	/	
Zdravstvena voditeljica-vms	/	1	/	/	/	/	
Odgajateljice	12	16	4	4	2	6	8
Tajnik- voditelj računovodstva	1	/	/	/	/	/	
Administ.blagajnik,mat.knji.	1	/	/	/	/	/	
Glavna kuharica	1	/	/	/	/	/	
Ekonom/kuharica	1	/	/	/	/	/	
Kuharice	1	/	/	/	/	/	1
Pomoćna kuharica-servirka	2	/	/	/	/	/	1
Domar – ložač - vozač	2	/	/	/	/	/	
Spremačica/servirka	/	2	1	1	1	1	
Spremačica	2	2	1 (p.r.vr.)	1	/	1	1
UKUPNO:	25	22	6	6	3	8	11
UKUPNO ZAPOSLENIH:	81						

Tijekom pedagoških godina planiraju se novi natječaji i ugovori za ostvarivanje pripravničkog staža sa zasnivanjem radnog odnosa.

Upisi djece u programe vrtića provode se sukladno Zakonu i Pravilniku o upisu djece u Dječji vrtić „Pjerina Verbanac“ Labin, Planu upisa za pedagošku godinu prema kriterijima koje propisuje Grad Labin u skladu s Odlukom o mjerilima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe u Gradu Labinu od 27. rujna 2010. godine.

2.2 Radno vrijeme i godišnje obveze zaposlenika

Radno vrijeme vrtića je usklađeno s potrebama roditelja, a u okviru 10 satnog cjelodnevnog programa.

Vrtić se otvara najranije u 6.15, a zatvara najkasnije u 17.30 sati.

Rad u ljetnim mjesecima organizira se na temelju provedenih anketa sa roditeljima u dva odjeljenja tijekom srpnja i u jednom tijekom kolovoza. Ljetni rad odvija se prema prema Planu rada u ljetnim mjesecima primjereno potrebama roditelja – korisnika usluga.

Odgajitelji u to vrijeme koriste preraspodjelom višak odrađenih sati koje su stekli u zamjenama za odsutne odgojitelje u obliku slobodnih dana, te koriste dane godišnjeg odmora.

Tijekom godina moguće su promjene, što ovisi o specifičnostima programa i broju prisutne djece.

Radno vrijeme ravnatelja, stručnih suradnika:

Ravnatelj: radno vrijeme od 8,00 – 16,00 sati

Stručni suradnici: radno vrijeme od 07,00.-14,00 sati

Ravnatelj i stručni suradnik – psiholog rade ponedjeljkom od 11,00 do 18,00 sati

Stručni suradnik pedagog i zdravstvena voditeljica rade utorkom od 11,00 do 18,00 sati

Satnica stručnih suradnika:

1. efektivan rad: 7 sati dnevno

- neposredan rad: 5,5 sati - djeca, odgojitelji, roditelji,

- ostali rad: 1,5 sata - individualan plan i program, projekti

- stanka: 0,5 sati

2. stručno usavršavanje: 1 sat dnevno

Imenovani koordinator EU projekata - stručni suradnik, psihologinja (član stručnog tima), koji će surađivati sa Agencijom za mobilnost i programe EU, ovisno će o dinamici projekta u suradnji s ravnateljem dogovarati vrijeme za provedbu projekta i planirati sate potrebne za projekt.

Radno vrijeme ostalih zaposlenika

Radno vrijeme spremačica i domara, moguće je mijenjati prema potrebi organizacije rada i potreba vrtića i godišnjeg doba.

Fond sati realizira se fleksibilnom godišnjom raspodjelom. Godišnji fond umanjuje se za dane godišnjeg odmora. Dani godišnjeg odmora organiziraju se u dvije smjene tijekom srpnja i

kolovoza. Višak odrađenih sati realizira se u vidu slobodnih dana tijekom godine. Manjak sati realizira se dodatnim radom za potrebe vrtića (izrada sredstava, sređivanje dokumentacije, zamjena bolesnog radnika) tijekom godine u dogovoru s ravnateljicom.

Tablica 3: Struktura 40-satnog radnog tjedna za odgojno obrazovne radnike/ odgojitelje za pedagošku 2019/2020. godinu

Neposredan rad – 5 dana x 5,5 sati	27,5 sati
<u>Pripreme i praćenje:</u>	
• mjesečno, tromjesečni planiranje i valoriziranje	0,5 sati
• tjedno planiranje i osvrt	0,5 sati
• dnevno planiranje, zapažanja, priprema sredstava i oblikovanje prostora (5 dana x 1,5 sati)	7,5 sati
Dnevni odmor – 5 dana x 0,5 sati	2,5 sati
a) Suradnja s roditeljima i društvenom sredinom	
b) Stručno usavršavanje	1,5 sati
UKUPNO: 1+2+3+4	40,0 sati

Plan godišnjeg fonda sati za odgojno obrazovne radnike – odgojitelje za pedagošku 2019/2020. godinu planiran je na godišnjoj razini u skladu s prethodnom strukturom radnog vremena.

Tablica 4. Struktura radnog vremena za pedagošku 2019/2020. godinu

Neposredni rad	1369,5 sati
Pripremanje i praćenje	428 sati
Suradnja	35 sati
Stručno usavršavanje	
a) u vrtiću i izvan vrtića (10+5)	15 sati
b) individualno	20 sati
Dnevni odmor	124,5 sati
Blagdani	96 sati
UKUPNO: 1+2+3+4+5+6	2088 sati

Tablica 5. Realizacija strukture radnog vremena za pedagošku 2019./2020. godinu

I. Period – od 01.09.2019. do 30.06.2020.	Sati
09/2019. – 21 radni dan	168 sati
10/2019. – 22 radna dana + 1 blagdan	184 sata
11/2019. – 20 radnih dana + 1 blagdan	168 sati
12/2019. – 20 radnih dana + 2 blagdani	176 sati

01/2020. – 21 radni dan + 2 blagdana	184 sata
02/2020. – 20 radnih dana	160 sati
03/2020. – 22 radna dana	176 sati
04/2020. – 21 radni dan + 1 blagdan	176 sati
05/2020. – 20 radnih dana + 1 blagdan	168 sati
06/2020. – 19 radnih dana + 3 blagdana	176 sati
Ukupno: 206 radnih dana + 11 blagdana	1648 + 88 sati = 1736 sati
II. Period – od 01.07.2020. do 31.08.2020.	
07/2020. – 23 radna dana	184 sati
08/2020. – 20 radnih dana + 1 blagdan	168 sati
Ukupno: 43 radna dana + 1 blagdan	344 sata + 8 sati = 352 sata
UKUPNO: I. Period + II. Period	1736 sata + 352 sati = 2088 sati
Ped.god.: 249 radni dan + 12 blagdana	1992 sata + 96 sati = 2088 sati

Stručna literatura nabavlja se tijekom godine putem ponuda i prisustvovanja raznim savjetovanjima i prezentacijama, te prema financijskim mogućnostima, pazeći da se fond stalno obogaćuje i stalno prati stručna periodika.

2.3 Organizacija rada

Tablica 6: Organizacija rada po objektima

RB	OBJEKT	SKUPINE	BROJ DJECE
1.	Centralni vrtić Labin	CV1 – mješovita vrtićka	22
		CV2 – mješovita vrtićka	21
		CV3 – mješovita vrtićka	18
		CV4 – mješovita vrtićka	21
		CV5 – mješovita vrtićka	20
		CV6 – mješovita vrtićka	21
2.	PO Jaslice Labin	Engleska skupina – mješovita vrtićka	21
		Engleska skupina – mješovita vrtićka	25
		L1 – mlađa jaslička	15
		L2 – mješovita jaslička	13
		L3 – mješovita jaslička	15
		D1 – mješovita jaslička	14
		D2 – mješovita jaslička	15
D3 – mješovita jaslička	13		
3.	PO Stari grad	Talijanska skupina – mješovita vrtićka	21
		Hrvatska skupina – mješovita vrtićka	13
4.	PO Vinež	Mješovita vrtićka 1	24
		Mješovita vrtićka 2	24
5.	PO Rabac	Mješovita vrtićka	22
6.	PO Raša	Mješovita jaslička	18
		Mješovita vrtićka 1	18
		Mješovita vrtićka 2	18

7.	PO Vrećari	Mješovita jaslička 1	14
		Mješovita jaslička i vrtićka 2	18
		Mješovita vrtićka 3	24
		Mješovita vrtićka 4	24

2.4 Programi Dječjeg vrtića za pedagošku godinu 2019/2020.

Odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi ostvaruje se na temelju nacionalnog kurikulumu za predškolski odgoj i obrazovanje te Kurikuluma Dječjeg vrtića.

Kurikulum ranog i predškolskog odgoja treba obuhvaćati sva područja djetetovog razvoja u jednoj cjelini. Dječji vrtić primjenjuje i provodi integriranu, razvojnu, humanističku, konstruktivističku i sukonstruktivističku koncepciju razvoja u skladu s dječjom prirodom: mješovitost odgojnih skupina, osiguravanje različitih izbora, u organizaciji odg.-obr. procesa djeteta prema svojim interesima, potrebama i mogućnostima slobodno bira sadržaje svojih aktivnosti i partnere te istražuje i uči na način koji je za njega smislen i svrhovit. U oblikovanju kurikulumu vrtića planira se ono što djeca mogu *učiti*, a ne što što bi trebala *činiti* – naglasak se stavlja na oblikovanje uvjeta za učenje djece tj. situacije koje pogoduju određenim aktivnostima učenja.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se programi:

- Redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi od godine dana do polaska u osnovnu školu:
 - cjelodnevni 10-satni boravak za djecu jasličke dobi od 1 do 3 godine
 - cjelodnevni 10-satni boravak za djecu vrtićke dobi od 3 do 7 godine
 - poludnevni 5-satni boravak za djecu vrtićke dobi od 3 do 7 godine života
- Redoviti program ranog učenja engleskog jezika s djecom predškolske dobi:
 - cjelodnevni 10-satni boravak za djecu vrtićke dobi od 3 do 7 godine života
 - poludnevni 5-satni boravak za djecu vrtićke dobi od 3 do 7 godine života
- Redoviti program za djecu pripadnika nacionalnih manjina – program na talijanskom jeziku:
 - cjelodnevni 10-satni boravak za djecu vrtićke dobi od 3 do 7 godine života
 - poludnevni 5-satni boravak za djecu vrtićke dobi od 3 do 7 godine života
- Program obogaćen elementima PATHS – RASTEM (Razvoj Alternativnih Strategija Mišljenja) programa za djecu rane i predškolske dobi:
 - program se provodi u skupinama u kojima rade educirani odgojitelji

5. Program predškole – za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu koji nisu uključeni u redovni program (250 sati u tijeku pedagoške godine)
6. Program radionica za roditelje „Rastimo zajedno “ za roditelje djece do 4. godine života
7. Drugi kraći i rekreacioni programi tijekom godine:
 - rano učenje engleskog jezika – 2x tjedno po 1 sat u popodnevним satima temeljem provedenih anketa (Jaslice Labin)
 - rano učenje talijanskog jezika – 2x tjedno po 1 sat u popodnevним satima temeljem provedenih anketa (PO Stari grad)
 - jednodnevni izleti: zimovanje djece (jednodnevno, višednevno); programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja - učestvovanje u javnim nastupima; šetnje i druženja u prirodi, posjete raznim organizacijam i institucijama; obilježavanje svjetskih dana, svečanosti; posjete i prisustvovanja kazališnim i kino predstavama; obilježavanje Europskog tjedna kretanja i učestvovanje u aktivnostima Grad Labin – prijatelj djece

Planirana je realizacija sljedećih programa:

1. Alternativni odgojno – obrazovni *program rada po načelima Marije Montessori* (U pedagoškoj godini 2019/2020. posebnu novinu u ponudi programa rada s djecom donosi alternativni odgojno – obrazovni program po načelima M. Montessori. Nakon pripreme materijala i sredstava biti će izrađen program i dostavljen na verifikaciju Ministarstva znanosti i obrazovanja)
2. Program u sklopu ERASMUS+ projekta

Sukladno Zakonu te Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe dječji vrtić može ostvarivati i druge verificirane programe u skladu s potrebama djece i prema zahtjevima roditelja.

Tablica 7: Programi koji se provode u Centralnom vrtiću i pojedinim odjeljenjima

OBJEKT	PROGRAMI
Centralni vrtić Labin	<ul style="list-style-type: none"> — redoviti cjelodnevni i poludnevni program (vrtić) — redoviti program obogaćen elementima PATHS – RASTEM (Razvoj Alternativnih Strategija Mišljenja) programa (vrtić) — Erasmus + — projekt Institucionalizacija zavičajne nastave IŽ - Zavičajnost u predšk. ustanovama “Što nas povezuje kao susjede”
PO Jaslice Labin	<ul style="list-style-type: none"> — redoviti cjelodnevni program (jaslice) — redoviti cjelodnevni i poludnevni program ranog učenja engleskog jezika (vrtić)

PO Stari grad	<ul style="list-style-type: none"> — redoviti cjelodnevni i poludnevni program (vrtić) — redoviti program za djecu pripadnika nacionalnih manjina – program na talijanskom jeziku (vrtić)
PO Vinež	<ul style="list-style-type: none"> — redoviti cjelodnevni i poludnevni program (vrtić) – projekt Institucionalizacija zavičajne nastave IŽ- Zavičajnost u predšk. ustanovama “Što nas povezuje kao susjede” — Alternativni program Montessori
PO Rabac	<ul style="list-style-type: none"> — redoviti cjelodnevni i poludnevni program (vrtić) — Erasmus +
PO Raša	<ul style="list-style-type: none"> — redoviti cjelodnevni i poludnevni program (jaslice, vrtić)
PO Vrećari	<ul style="list-style-type: none"> — redoviti cjelodnevni i poludnevni program (jaslice, vrtić)

Broj djece u pojedinim skupinama utvrđen je Državnim pedagoškim standardima predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/09 i 90/10).

2.5 Razvojne zadaće Dječjeg vrtića za pedagošku 2019./2020. godinu

Razvoj kulture dijaloga u cilju jačanja međusobnog povjerenja, suradničkih i partnerskih odnosa i osnaživanje timskog rada – naglasak na sinergiji odgojnog i tehničkog osoblja.

- Unapređivanje kvalitete inkluzije djece s teškoćama u razvoju stručnim usavršavanjem odgojitelja.
- Unapređenje kvalitete ustanove uvođenjem europske dimenzije obrazovanja u praksu s ciljem internacionalizacije i promocije cjeloživotnog učenja odgojno-obrazovnih djelatnika vrtića
- Pružanje podrške ranom razvoju djece i unapređivanje kompetencija roditelja kroz program za roditelje „Rastimo zajedno“.
- Djelovanje na razvijanje vještina i potreba za trajnom tjelesnom aktivnošću:
- Intenziviranje kretanja i tjelesnog vježbanja kod vrtićke djece
- Djelovanje na diferenciranju pokreta mišića za svladavanje grubomotoričkih i finomotoričkih aktivnosti kod jasličke djece (povećanje sposobnosti jasličke djece da svrsishodno koriste svoje tijelo za ostvarenje niza različitih zadataka).
- Unapređenje kvalitete zadovoljavanja dječjih individualnih potreba primjerenom organizacijom vremena dnevnog odmora.
- Razvijanje zdravstvene i socijalno-emocionalne osjetljivosti djece:
- Pričom upoznajem sebe i učim o zdravlju
- Socijalno-emocionalno učenje kroz PATHS RASTEM program
- Učenje kroz Alternativni Montessori program
- Učenje kroz Erasmus+ projekte

- Učenje kroz sudjelovanje u projektu “Implementacija zavičajnosti u predškolskim ustanovama Istarske Županije”

2.6 Financiranje djelatnosti

Troškove smještaja djece u dječjim vrtićima snose osnivači ustanove i roditelji djece koja polaze vrtić u skladu sa zakonom. Redoviti programi dječjeg vrtića financiraju se iz sljedećih izvora:

- Proračuna Grada Labina i Općina Sveta Nedelja i Raša (temeljem Sporazuma o financiranju redovne djelatnosti Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin od 15. siječnja 2018. godine)
- Uplata roditelja – korisnika usluga (temeljem participacije u cijeni usluge vrtića sukladno Odluci o mjerilima za financiranje redovne djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe u Gradu Labinu od 27. rujna 2010. godine, te Odluci o mjesečnoj cijeni smještaja u Dječji vrtić)
- Proračuna Ministarstva znanosti i obrazovanja – za troškove didaktičke opreme i potrošnog materijala za polaznike programa predškole, za djecu s teškoćama u razvoju integrirane u redoviti program te djecu pripadnika nacionalne manjine
- Način planiranja i obračunavanja troškova u participaciji reguliran je Odlukom osnivača.

3. MATERIJALNI UVJETI

Zgrade dječjih vrtića i jaslica izgrađene su u skladu s normativima za izgradnju i opremanje prostora koji ostvaruju programe s predškolskom djecom.

Unutarnji prostori vrtića odgovaraju potrebama djece i uvjetima života u obitelji. Svaki vrtić ima adekvatan vanjski prostor (osim PO Stari grad koji nema travnate površine).

3.1 Plan nabave i dopune didaktike i potrošnog materijala za odgojne skupine

Kako bi Dječji vrtić ostvario uspješniju realizaciju odgojno-obrazovnog rada potrebno je kontinuirano raditi na poboljšanju sveukupnog poticajnog okruženja te je u tu svrhu planirano pribavljati:

- potrošni likovni materijal i sredstva 3 puta godišnje
- didaktička sredstva, pomagala i ostala oprema
- Montessori pribor i didaktika
- pomagala i didaktička sredstva za djecu s poteškoćama u razvoju
- edukativna sredstva za provođenje Erasmus + projekta

3.2 Plan investicijskog održavanja objekta

Tablica 8: Planirani radovi i investicije objekata

Objekt	Planirani radovi i investicije
CV Labin	<ul style="list-style-type: none">• zamjena podnih obloga• izrada projekta za hortikulturalno i idejno rješenje okoliša CV i oplemenjivanje vanjskog prostora područnih odjeljenja• kompletna sanacija dvorišta
PO Jaslice	<ul style="list-style-type: none">• zamjena kuhinjskih vrata PVC stolarijom• zamjena dotrajale limarije na krovu i oko kupola (PO Jaslice – mogućnost prijave na poziv Ministarstva demografije, obitelji, mladih i socijalne politike)• sanacija sanitarnih čvorova
PO Vinež	<ul style="list-style-type: none">• sanacija instalacija za centralno grijanje,• oplemenjivanje vanjskog prostora, (mogućnost prijave projekta)• zamjena podnih obloga• uređenje pješčanika u dvorištu
PO Stari grad	<ul style="list-style-type: none">• sanacija terase i atrija• postavljanje rukohvata uz stepenice kuhinje
PO Rabac	<ul style="list-style-type: none">• uređenje dvorišta i obogaćivanje spravama
PO Raša	<ul style="list-style-type: none">• farbanje zidova odgojnih skupina• planirana je prijava u suradnji s Općinom Raša, na projekt energetske obnove• kompletna sanacija dvorišta• nabava klima uređaja za kuhinju
PO Vrećari	<ul style="list-style-type: none">• izrada projekta za hortikulturalnog uređenje okoliša

3.3 Nabava opreme, sitnog inventara, radne odjeće, obuće, tekuće održavanje

- nabava dječje posteljine (obnova u skupinama)
- nabava i zamjena dotrajalih stolova (sobe dnevnog boravka, blagovaona)
- nabava radne odjeće zaposlenika
- nabava ormara, radnog stola i stolice za odgojitelje – PO Raša
- nabava klupica i spužvastih elemenata za obuvanje u garderobama (PO Jaslice, CV)

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Dječji vrtić nastaviti će voditi brigu o individualnim razvojnim potrebama djece te usmjeravati posebnu skrb prema djeci s poteškoćama u razvoju kao i djeci s posebnim potrebama, pritom pazeći da se ne remeti zadovoljavanje potreba ostale djece u programu. Redovito će pratiti procijepljenost djece. Održavati će i unapređivati dosadašnju razinu sanitarno – higijenskih uvjeta u vrtiću. Kod djece posebnih prehrambenih potreba, zadovoljavati će njihove potrebe i navike na optimalan način.

Tablica 9: Njega i skrb djece

OBLICI	SADRŽAJI	VRIJEME
Njega, odgoj i zaštita djece	<p>Djelovanje na očuvanju i unapređenju zdravlja djece i njihovog zdravog psiho/fizičkog razvoja pravovremenim i kvalitetnim zadovoljavanjem razvojnih potreba i prava djece:</p> <ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje sa dječjim zdravstvenim i socijalnim statusom uz praćenje, individualni razgovori i intervjui s roditeljima, vođenje zdravstvenih kartona • kontrola procijepljenosti kod djece novoupisane i djece u sustavu • kontinuirano praćenje pobola djece i analiza liječničkih ispričnica, vođenje zdravstvene statistike • vršenje antropometrijskog mjerenja kod djece dva puta godišnje i analiza antropometrijskog mjerenja, individualna, analiza grupe i općenito na nivou vrtića • briga o higijeni i zdravlju zuba prema programu zaštite zuba, u suradnji sa Labin zdravim gradom, programom su obuhvaćena sva djeca od jaslaca do predškolaca i uključuje redovito četkanje, odlazak stomatologu, upućivanje djece na sanaciju i pečatiranje "šestica" kod predškolaca i pet puta godišnje fluoridaciju zuba • briga o osobnoj higijeni, higijeni ruku i tijela, posebno vlasništva (u cilju ranog otkrivanja ušljivosti) • prilagođavanje dnevnog života u predškolskoj ustanovi individualnim potrebama djece (prehrana, izmjena aktivnosti i odmora, boravak na zraku,...) – posebice u organizaciji prostora i aktivnosti, dnevnog odmora i kod djece s posebnim potrebama • djelovanje na dječjoj fizičkoj i psihičkoj sigurnosti u skladu sa Sigurnosno zaštitnim i preventivnim programom i Protokolom ponašanja u rizičnim situacijama • intenzivirati potrebu djece za igrom i kretanjem u cilju pravilnog razvoja cjelokupne muskulature -naglasak na tjelesnom vježbanju • uvažavati i zadovoljavati različitosti dječjih potreba za odmorom primjerena i prilagođena organizacija vremena dnevnog odmora • razvijanje pozitivnih i prihvaćajućih stavova prema djeci sa posebnim potrebama naglasak na identifikaciji i provođenju odgovarajućih mjera i aktivnosti te uključivanje u aktivnosti) 	
	<ul style="list-style-type: none"> • praćenje adaptacije djece s teškoćama u razvoju koja imaju opservacijske i integracijske ugovore • opservacija i /ili individualan rad sa djecom sa teškoćama u razvoju ili sumnjom na teškoće u razvoju • opservacija i/ili individualni rad s djecom s privremenim ili trajnim posebnim potrebama 	

<p>Njega i zaštita djece s poteškoćama u razvoju i djece s posebnim potrebama</p>	<ul style="list-style-type: none"> vođenje dosjea djece s posebnim potrebama utvrđivanje općeg razvojnog statusa djeteta te postavljanje razvojnih zadaća za djecu s teškoćama u razvoju procjena spremnosti za školu djece školskih obveznika i djece s podnesenim zahtjevom za prijevremeni upis u osnovnu školu. identifikacija i kontinuirana briga za potrebe djece sa zdravstvenim poteškoćama dogovor i predlaganje optimalnih uvjeta za zadovoljavanje specifičnih potreba djeteta te poduzimanje mjera kod zdravstvenih teškoća (prehrana, odmor, kretanje) surađivati s liječnicima, specijalistima i specijalističkim centrima, pridržavati se primljenih uputa razvijati pozitivne i prihvatljive stavove prema djeci s posebnim potrebama (uključivanje u aktivnosti) osiguravati nužne uvjete za inkluziju 	
<p>Aktivnosti vezane uz zadovoljavanje potreba djece</p>	<p style="text-align: center;">Zdravstveni odgoj djece</p> <ul style="list-style-type: none"> Adaptacija: prikupljanje liječničkih i stomatoloških potvrda kod novoupisane djece, predškolci - prikupljanje suglasnosti roditelja o fluoridaciji Prvo antropometrijsko mjerenje i izračuni (jesensko) – sva djeca Izbirljivi jelci”; potičemo razvijanje raznovrsnosti namirnica s ciljem razvijanja prehrambenih navika uvođenje četkanja i pomoć kod četkanja - djeca u 2.g. života Preventivna kontrola vlosišta, kontroliramo kosu, kožu i nokte Organiziramo četverodnevno zimovanje djece; upućivanje djece na sistematski pregled zuba kod izabranog stomatologa, kontrola procijepljenosti djece kroz iskaznice imunizacije ili putem popisa cijepjenja od nadležnog pedijatra Zdravstvene radionice po slobodnom izboru, radionica je namijenjena djeci u vrtiću Posebnu pažnju pridajemo zdravlju zuba; obilježavanje Svjetskog dana oralnog zdravlja – radionica je namijenjena djeci u vrtiću Drugo antropometrijsko mjerenje i izračuni (proljetno) – sva djeca; prigodno obilježavanje Svjetskog dana zdravlja, 07. travnja; uključivanje u manifestaciju “Hoditi i zdravi biti” Posjet stomatološkoj ordinaciji, posjete i obilježavanje međunarodnog dana sestinstva, po dogovoru i interesu skupine koja želi ići u posjetu Projekt "Zaštita zubi" - podrazumijeva važnost mijenjanja četkice svaki neparni mjesec, četkanje zuba ujutro sami i iza ručka pod nadzorom odgajatelja, poticati pijenje vode, što ranije izbaciti dudu, poticati žvakanje Rad sa predškolicima: fluoridacija zuba - 5x godišnje pod nadzorom medicinske sestre; u studenom podjela uputnica predškolicima za pravovremenu sanaciju i pečatiranje šestica. 	<p>Rujan</p> <p>Listopad</p> <p>Studen</p> <p>Prosinac</p> <p>Siječanj</p> <p>Veljača</p> <p>Ožujak</p> <p>Travanj</p> <p>Svibanj</p> <p>Lipanj</p>
<p>Aktivnosti praćenja i unapređivanja zdravog življenja putem odgovarajuće prehrane</p>	<p>Djelovanje na očuvanju zdravlja i očuvanju navika zdravog življenja putem odgovarajuće prehrane i uvođenja HACCP sustava</p> <ul style="list-style-type: none"> — primjena normativa po obrocima — obogaćivanje jelovnika – zdrava prehrana — proslava zdravih vrtićkih rođendana — poštovanje individualnosti dječjih potreba pri konzumaciji obroka — poticanje konzumacije raznovrsnih namirnica kod izbirljive djece — razvoj kulture prehrane i zbrinjavanja otpadaka <ul style="list-style-type: none"> tjedna izrada jelovnika u skladu s prehrambenim standardima, pribavljanje sezonskog voća i povrća 	

	<ul style="list-style-type: none"> • kontrola kvalitete i kvantitete namirnica i obroka te pripreme i distribucije istih • planiranje i prilagodba jelovnika (eliminacija linolade, krofne i čokolina iz jelovnika) • planiranje prehrane za djecu s posebnim prehrambenim potrebama • poticanje na razvoj samostalnosti pri uzimanju obroka- samoposluživanje • praktične aktivnosti djece • edukacija osoba koji rade u provedbi procesa pripreme i distribucije hrane 	
Mjere održavanja higijene vrtića	<ul style="list-style-type: none"> • održavati i unapređivati sanitarno – higijenske uvjete • (prostor, sanitetski i zdravstveni materijal, kontrola zdravlja, HACCP sustav,..) • nadzor nad primjenom sredstava za čišćenje i dezinfekcijom prostora • održavanje čistoće okoliša dječjeg vrtića • provođenje mjera DDD mjera u objektima i oko njih prema programu ZZJZ-a • osiguravanje propisanih zdravstvenih pregleda i edukacija radnika 	
Edukacija djece, roditelja i djelatnika	<ul style="list-style-type: none"> • Edukacija na području zdravlja i stjecanja navika zdravog života, poznavanja i zadovoljavanja razvojnih potreba, te prihvaćanja različitosti i ostvarivanja ljudskih prava 	
Zdravstveni odgoj roditelja	<ul style="list-style-type: none"> • Informativni roditeljski sastanak sa stručnim timom za sve roditelje novoupisane djece • Minuta za život- u suradnji sa Crvenim križem obnavljamo znanje iz hitnoća roditelji i djeca zajedno, namijenjeno djeci i roditeljima vrtićke dobi • Savjetovalište za prehranu- predstavljanje nutricionista iz Tima za prevenciju pretilosti, namijenjeno je roditeljima i djelatnicima vrtića • Razgovor sa medicinskom sestrom"; radionica je namijenjena za roditelje novoupisane djece u jaslucama -predavanje će održati zdravstvena voditeljica vrtića • Biram što jedem jer želim biti zdrava"; predavanje sa prezentacijom je namijenjeno roditeljima – predavanje će održati zdravstvena voditeljica vrtića • Povodom Svjetskog dana zdravlja, za roditelje provesti ćemo sa Crvenim križem akciju mjerenja tlaka, šećera i kolesterola u kapilarnoj krvi u Po Vrećari . 	<p>Kolovoz</p> <p>Studeni/Travanj</p> <p>Studeni</p> <p>Prosinac</p> <p>Veljača/Svibanj</p> <p>Travanj</p>
Zdravstveni odgoj odgojitelja	<ul style="list-style-type: none"> • Predstavljanje Savjetovališta za prehranu • Radionice za odgajatelje pod nazivom "Slučajni spasilac i spašavanje na vodi" sa ciljem obnavljanje znanja o hitnim stanjima ; edukaciju će izvršiti Crveni križ sa svojim timom u trajanju od 10 sati sa ciljem edukacije i dobivanja certifikata o osposobljenosti za sve djelatnike koji rade sa populacijom; • Obilježavanje "Svjetski dan zdravlja", u suradnji sa patronažnom službom Idz, izvršiti će se kontrola šećera i tlaka za sve djelatnike vrtića 	<p>Studeni</p> <p>Prosinac</p> <p>Travanj</p>
Zdravstveni odgoj kuhinjskog osoblja	<ul style="list-style-type: none"> • Normativi i analiza jelovnika • Značaj upotrebe začinskog bilja u prehrani djece • Prilagodba jelovnika posebnim potrebama • Sezonski jelovnici- prehrambene smjernice 	<p>Listopad</p> <p>Siječanj</p> <p>Ožujak</p> <p>Svibanj</p>

Dječji vrtić nudi zdravu, pravilnu i kvalitetnu prehranu kroz četiri ili dva obroka pripremljenih na osnovu prijedloga jelovnika ZZJZ Pula, te kontroliranih četiri puta godišnje.

Planirana je izmjena jelovnika i suradnja s lokalnim OPG-om u svrhu podizanja kvalitete prehrane što podrazumijeva nabavu ribe lokalnih ribara.

Nositelji djelatnosti/ zaposlenici:

1. Ostvarivanje redovnih i periodičnih zdravstvenih pregleda za sve zaposlene (sanitarni pregledi).
2. Ostvarivanje periodičnih zdravstvenih pregleda radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti radnika raspoređenih na poslove s posebnim uvjetima rada (odgajatelji, domari, računovođa i knjigovođa) vezanih uz zaštitu na radu.
3. U slučaju potrebe te na osnovu epidemiloške slike osigurati dodatne sanitarne preglede.
4. Provođenje mjera HACCP sustava – upoznavanje novih radnika s načelima HACCP sustava
5. Edukacija u programu higijenskog minimuma za kuhare te ostalo pomoćno i tehničko osoblje

NOSITELJI – viša medicinska sestra – zdravstvena voditeljica, u suradnji sa stručnim timom, odgajateljima, roditeljima i stručnjacima te ostalim radnicima. Sve aktivnosti se provode kontinuirano tijekom godine.

5. SIGURNOSNO ZAŠTITNI I PREVENTIVNI PROGRAM

Bitne zadaće:

Vrtić kao zajednica koja uči

- Poštovati i zadovoljavati individualne potrebe djece i roditelja u organizaciji rada i aktivnosti – posebice u adaptacijskom periodu, izmjeni odmora i aktivnosti, prehrani;
- Unaprjeđivati odgojno obrazovni rad prema koncepciji usklađenosti odgojno obrazovnog rada s dječjom prirodom fleksibilna organizacija i mijenjanje prostora, mješovite odgojne skupine, ponuda bogatstva poticaja i materijala, istraživačke aktivnosti,...);
- Njegovati i unapređivati ljudska prava i humane odnose među djecom i odraslima uz poštovanje različitosti;
- Promicati važnost rodno osjetljivog odgoja i obrazovanja (ravnopravnost spolova, ukidanje stereotipa i predrasuda u svezi tradicionalnih spolnih podjela, djelovati na suzbijanju nasilja u obitelji – prevencija i detekcija)
- Djelovati na jačanju stručne odgojiteljske i roditeljske kompetencije informiranjem, edukacijom i razvijanjem kulture dijaloga.

Uspješna suradnja s roditeljima

- Unapređivati individualnu suradnju s roditeljima (svakodnevni kontakti, informativni razgovori s roditeljima novoupisane djece, mjesečne informacije, konzultativni razgovori, ankete,...);
- Djelovati na informiranju i edukaciji roditelja u cilju promicanja roditeljske kompetentnosti (grupni i skupni roditeljski sastanci, pedagoško psihološke i komunikacijske radionice za roditelje, stručna predavanja, centri za roditelje, info punktovi, izložbe, prezentacije rada s djecom, letci i plakati, edukativni materijali, sredstva javnog priopćavanja) uz njegovanje partnerskog odnosa;
- Pobuđivanje interesa i djelovanje na aktivnom uključivanju roditelja u sudjelovanje u neposrednom radu odgojnih skupina i predškolske ustanove u cjelini;
- Djelovanje na zadovoljavanju roditeljskih potreba i interesa.

Posebni programi odgojno obrazovnog rada

- Programi za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica i manjina – program na talijanskom jeziku;
- Redovni program obogaćen elementima engleskog jezika
- Kraći programi ranog učenja engleskog i talijanskog jezika;

- Program s elementima PATHS - RASTEM programa – program socijalnog i emocionalnog učenja djece;
 - a) Program s elementima pedagoške koncepcije Marie Montessori;
 - b) Program zdravstvenog odgoja i zdrave prehrane;
 - c) Programi odgoja i obrazovanja djece s posebnim potrebama;
 - Program radionica za roditelje „Rastimo zajedno”
 - Rekreativni programi – jednodnevni izleti, zimovanje, sportska takmičenja, javni nastupi, šetnje i posjete, plivanje....;
 - Prisustvovanje kino i kazališnim predstavama;
 - Rad na projektima integriranima u redovan odgojno obrazovni rad;
 - Druženja djece i roditelja.

Posebno obrazovanje (edukacija) djece i roditelja

- Djelovanje na poticanju dječjeg slobodnog izražavanja svojih potreba, interesa i impresija preoblikovanjem sredine i korištenjem materijala i poticaja (dječje istraživanje i stvaralaštvo);
- Njegovati razvoj pozitivne slike o sebi kod djeteta, osobnost i povjerenje u vlastite mogućnosti;
- Njegovati i jačati zavičajni identitet djece;
- Poticati roditelje na neposredno sudjelovanje u aktivnostima s djecom (igre uloga, druženja, izleti) i odgajateljima (radionice, razgovori);
 - Omogućiti protok informacija, znanja, vještina i podrške koji roditeljima koriste u ispunjavanju njihovih roditeljskih odgovornosti te promiču osobni rast i razvoj kompetentnosti roditelja i djeteta.

Učenje životnih (socijalnih) vještina

- Razumijevanje stanja i osjećaja (osobnih i drugih ljudi);
- Socijalno i emocionalno učenje;
- Razvijanje samokontrole i ustrajnosti;
- Razvijanje vještina rješavanja konflikata u međuljudskim odnosima;
- Njegovanje suradničkih odnosa sa vršnjacima i samopoštovanja.

Diskretni personalni zaštitni postupci

- Upoznavanje s dječjim zdravstvenim, obiteljskim i socijalnim statusom uz uočavanje mogućih rizičnih situacija i stanja – individualni pristup, individualni rad, praćenje;
 - Poticanje dječje socijalizacije uz vježbanje objašnjenja vlastitih osjećaja i emocionalnih iskustava, razumijevanja svojih osjećaja i osjećaja drugih, poticanje samokontrole i jačanje pozitivne slike o sebi;
 - Uvažavati i zadovoljavati potrebe i različitosti djece s posebnim potrebama u uvjetima inkluzije uz razvoj empatije.
 - Poštovanje zaštite podataka na temelju Opće uredbe o zaštiti podataka, te određene aktivnosti ostvarivati uz prethodno danu privolu roditelja.

Odgojna skupina kao mjesto sigurnosti odrastanja djece

- Osiguranje općih i sigurnosnih uvjeta za boravak djece u predškolskoj ustanovi (mikroklimatski uvjeti, higijena prostora, organizacija i oprema prostora,..) sa posebnim naglaskom na ostvarivanju aktivnosti zaštite i razvoja sposobnosti samozaštite kod djece;
 - Djelovati na iskustvenom učenju prosocijalnih vještina;
 - Djelovati na razvoju osjećaja sigurnosti i samopouzdanja kod djece (upoznavanje prostora, djece i odraslih; mogućnost korištenja i mijenjanja prostora prema dječjim potrebama; boravak na vanjskom prostoru; bogata ponuda poticaja za aktivnosti; stalnost odgojitelja i djece u odgojnoj skupini).

Mjere sekundarne prevencije (djeca i roditelji)

- Evidentiranje mogućih ovisnosti kod roditelja, djece ili odgajatelja;
- Evidentiranje mogućih rizičnih čimbenika za smetnje u razvoju ili ponašanju djece
- Suradnja u prevenciji, postupcima, pomoći i potpori pri ovisnosti i drugim rizičnim situacijama sa Timom za komunalnu prevenciju, Centrom za socijalnu skrb, Savjetovalištem za roditelje, Policijskom postajom, Domom zdravlja;
- Suradnja predškolske ustanove s i drugim institucijama radi edukacije i rješavanja problema pri ovisnosti i drugim rizičnim situacijama – Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Agencija za odgoj i obrazovanje, Edukacijsko rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Grad Labin i Općine Sveta Nedjelja i Raša, Vladini uredi za prevenciju, stručnjaci određenih problemskih područja;
- Evidentiranje i potpora jednoroditeljskim obiteljima.

Edukacija odgojitelja, stručnih suradnika i ravnatelja te vrednovanje (evaluacija) programa i aktivnosti

- Individualno permanentno usavršavanje odgojitelja, zdravstvene voditeljice, psihologinje i pedagoginje;
- Skupno stručno usavršavanje odgojitelja i članova stručnog tima u vrtiću i izvan njega – seminari, savjetovanja, smotre, radionice na temu unapređenja kurikulumu, osnaživanja odgojitelja za inkluziju djece s posebnim potrebama, važnosti zdravog življenja, i sl.;
- Razvijanje umijeća kontinuiranog cjeloživotnog učenja, vrednovanja i samovrednovanja, te razvoja novih profesionalnih kompetencija odgojitelja i drugih stručnih djelatnika.

6. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad u vrtiću temelji se na polazištima, vrijednostima, načelima i ciljevima iz Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Odgojno-obrazovna praksa i kurikulum vrtića su otvoreni, razvojni, dinamični, holistički i humanistički i razvojno primjereni.

U odgojno-obrazovnom radu ostvaruju se aktivnosti koje obuhvaćaju razvoj svih područja dječjeg razvoja u cjelini što odgovara prirodi djeteta. Nastoje se poštovati dječje mogućnosti, interesi, potrebe i prirodna znatiželja oblikovanjem stimulativnog prostorno-materijalnog okruženja koje osigurava različite izbore, a djecu osnažuje u neovisnosti i samostalnosti u aktivnostima, potiče na istraživanje i samoučenje.

Fleksibilna organizacija prostora djeluje stimulativno na socijalne interakcije djece i povoljno utječe na kvalitetu dječje komunikacije i socijalnih kompetencija.

6.1 Planiranje i oblikovanje kurikuluma

U pripremanju za odgojno-obrazovni rad ne planira se tijekom aktivnosti, već uvjeti (situacije i poticaji) koje pogoduju određenim aktivnostima učenja. Kvalitetno planiranje podrazumijeva poznavanje dječjih psihofizičkih karakteristika uz pažljivo i objektivno promatranje, praćenje i dokumentiranje aktivnosti te kvalitetnu komunikaciju i suradnju odgojitelja i stručnih djelatnika na zajedničkom promišljanju, evaluaciji, refleksiji i realizaciji odgojno-obrazovnog rada.

Dokumentiraju se aktivnosti djece i odraslih što koristi objektivnijoj procjeni postignuća i kompetencija, boljem razumijevanju različitih segmenata odgojno-obrazovnog procesa i unaprjeđenju komunikacije i suradnje s roditeljima i zajednicom. Stvarati će se kontekst ustanove koji će unapređivati kulturu djeteta i ustanove i podržavati individualni razvojni pristup, te stvarati „organizaciju koja uči“, prilagođavajući prostor, vrijeme i proces potrebama djeteta.

Kultura djeteta biti će realizirana kroz praćenje njegovih razvojnih i osobnih potreba, aktualnih interesa i potencijala. Dječji vrtić poticati će primjeren način učenja kroz igrovne situacije. Odgojitelj je partner i sustvaratelj dječjeg znanja.

Kultura vrtića vrlo je važna za stvaranje poticajnog i pozitivnog socijalnog okruženja te će se nastojati kontinuirano poticati konstruktivističko i sukonstruktivističko učenje, kao i funkcionalno učenje u centrima aktivnosti, rad u paru, rad u malim grupama, timski rad i suradnju s roditeljima. Svrha je unapređivati kvalitetu međusobnih socijalnih odnosa te razvijati i mijenjati praksu vrtića kako bi se postigla bolja kvaliteta, podržavati i razvijati timove koji će zajednički raditi na stvaranju vrtićkog kurikuluma. Primjenjivati će se suvremeni način vođenja ustanove sa jasno izraženom podjelom odgovornosti.

Bitne zadaće i sadržaji:

Stvaranje uvjeta za organizaciju i obogaćivanje aktivnosti djece radi kvalitetnog zadovoljavanja dječjih interesa i razvojnih potreba, te radi unapređivanja kvalitete života djece u cjelini:

1. Tjelesni i psihomotorni razvoj

- poštovati i zadovoljavati individualne potrebe djece – posebice u adaptacijskom periodu, izmjeni odmora i aktivnosti, prehrani,..;
- uvažavati i zadovoljavati različitost dječjih potreba za odmorom – primjerena i prilagođena organizacija vremena dnevnog odmora;
- uvažavati i zadovoljavati potrebe i različitosti djece s posebnim potrebama u uvjetima inkluzije;
- usavršavati fleksibilno konzumiranje obroka vodeći računa o individualnoj različitosti kod djece pri količini i vrsti konzumiranja hrane, te o usavršavanju samoposluživanja, čistoće, kulture prehrane;
- unapređivati navike zdravog života;
- konstantno usavršavati kulturno – higijenske navike – briga o sebi;
- djelovati na razvoju i unapređivanju ekološke osjetljivosti djece – briga o okolini;
- jačati imunološki sistem i djelovati na očuvanju zdravlja djece (boravak i igre na zraku, primjereno odijevanje,..) ;
- djelovati na osiguranju sigurnosti djece uz razvijanje i usavršavanje dječje sposobnosti samozaštite (koordinacija pokreta, manipulativne sposobnosti, orijentacija u prostoru, upoznavanje s pravilima ponašanja..);
- unapređivati i usavršavati dječje motoričke sposobnosti (gruba i fina motorika, spretnost, ravnoteža, sportske aktivnosti);
- usmjeravati na važnost i zdravstveno preventivni potencijal kretanja i tjelesnog vježbanja u cilju cjelokupnog psihofizičkog razvoja djeteta i razvijanja zdravih navika.

2. Socio – emocionalni razvoj i razvoj ličnosti

- djelovati na razvoju osjećaja sigurnosti i samopouzdanja kod djece (posebice u adaptacijskom period i tjelesnim aktivnostima) upoznavanjem prostora i djece i odraslih, mogućnošću korištenja i mijenjanja unutarnjeg prostora (centri aktivnosti i interesa) i vanjskog prostora prema dječjim potrebama, te bogatom ponudom interesantnih poticaja za aktivnosti djece;

- djelovati na razvoju pozitivne slike o sebi kod djece i na razvoju humanih i suradničkih odnosa poštujući dječje želje i interese i uz uvažavanje dječjih individualnosti i različitosti – učenje potrebnih životnih vještina uz samopotvrđivanje na pozitivan, prihvatljiv, zdrav i nerizičan način;
- unapređivanje socijalnog i emocionalnog učenja djece;
- bogatom poticajnom sredinom i raznolikošću sadržaja i aktivnosti zadovoljavati dječju radoznalost i bogatiti dječji doživljajni svijet;
- njegovati humane i suradničke odnose, brigu o drugima i ravnopravnost spolova.

3. Spoznajni razvoj

- poticati senzibilizaciju osjeta putem otkrivanja osobina, funkcija i odnosa;
- podržavati i njegovati prirodnu radoznalost djeteta za vlastitu osobu;
- podržavati i njegovati prirodnu radoznalost djeteta za prirodu i okolinu i događanja u njoj;
- razvijanje divergentnog mišljenja - poticanje konstruktivnih načina rješavanja problema;
- razvijati dječju pažnju, koncentraciju i mišljenje uz poticaj na samootkrivanje i samoučenje rješavanjem djetetu bliskih i dostupnih problema na njima svojstven način;
- zadovoljavati dječji interes za pisane znakove;
- razvijati matematičku logiku;
- zadovoljavati dječji interes za strane jezike;
- djelovati na senzibilizaciji djece za narodne običaje i kulturnu baštinu – zavičajni odgoj;
- djelovati na pravilnom formiranju spoznaje o spolnoj jednakosti.

4. Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

- djelovanje i djelovanje na usvajanju, sređivanju i obogaćivanju svih oblika komunikacije i izražavanja kod djece bogatstvom prirodnih, društvenih i umjetničkih sadržaja u cilju osobnog unapređenja i unapređenja međuljudskih odnosa;
- bogatiti i razvijati dječji govor i govorno stvaralaštvo, sposobnost primanja, razumijevanja i izražavanja poruka;
- njegovati dijalektalni govor;
- razvijati kod djece interes za komunikacijom na stranim jezicima;

- poticati interes za informatičku pismenost i komunikaciju;
- razvijanje i usavršavanje likovnih sposobnosti djece i likovnog stvaralaštva;
- djelovati na poticanju dječjeg slobodnog izražavanja svojih potreba, interesa i impresija preoblikovanjem sredine i korištenjem materijala i poticaja u unutrašnjem i vanjskom prostoru;
- zadovoljavati dječji interes za pismenom komunikacijom.
- zadovoljavati dječju potrebu i interes za glazbenim sadržajima i izražavanjem glazbom, pjesmom i plesom.

VRIJEME OSTVARENJA: tijekom pedagoške godine 2019/2020.

NOSITELJI: stručni tim i odgojitelji – uz suradnju s roditeljima i društvenom sredinom

7. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA

Stalno podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada ustanove podrazumijeva potrebu kontinuiranog učenja svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa. Djeluje se na intenciji da profesionalno učenje odgojitelja bude kontinuirani proces u koji su uključeni svi stručni djelatnici vrtića, te da vrtić bude zajednica koja uči.

Temeljem članka 29. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi te Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića «Pjerina Verbanac» Labin, odgojno-obrazovni radnici obvezni su stručno se usavršavati.

Temeljem članka 29. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi te Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića «Pjerina Verbanac» Labin, odgojno-obrazovni radnici obvezni su stručno se usavršavati.

Stručno usavršavanje ostvaruje se:

- održavanje sastanaka Stručnog tima (ravnateljica, pedagoginja, psihologinja i zdravstvena voditeljica) i sastanaka Stručne radne grupe (ravnateljica, pedagoginja, psihologinja, zdravstvena voditeljica, odgojitelji - predstavnici svih odjeljenja)
- individualne i grupne oblike rada (sastanci, radionice, evaluacije, refleksije, akcijska istraživanja) na razini ustanove - vrtić kao zajednica učenja
- održavanje sjednica Odgojiteljskog vijeća
- individualnog stručnog usavršavanja
- skupnog stručnog usavršavanje izvan vrtića (stručno usavršavanje za provedbu Montessori programa, Erasmus+ program, metodičke radionice za provođenje ranog učenja engleskog jezika, stručni skupovi: ravnatelja i stručnih suradnika, zdravstvenih voditelja, odgojitelja i odgojitelja-pripravnika, savjetovanja, aktivni, stručno-zdravstveni skupovi, seminari, psihološke radionice, simpoziji, regionalne smotre)
- stručna putovanja
- stručne literature i časopisa

Kontinuiranim praćenjem i proučavanjem stručne literature te prijenosom najnovijih znanstvenih spoznaja iz područja ranog odgoja i obrazovanja, razvoja psihologije i pedagogije, zdravstvene znanosti te srodnih područja, osigurava se kvaliteta i suvremenost rada u vrtiću.

Oblici usavršavanja:

1. Odgojiteljska vijeća: upoznavanje i informiranje odgojitelja i stručnih suradnika sa organizacijom rada i aktivnostima prema godišnjem planu i programu te Kurikulumu vrtića, sustavnim i kontinuiranim praćenjem kvalitete rada, funkcioniranja ustanove – pravna uređenost, primjena pedagoških standarda, ukupna kvaliteta odgojno-obrazovnog procesa te praćenja pojedinih segmenata – praćenje napredovanja djece, poštovanje prava djece, roditelja i ostalih čimbenika, inkluzija djece s posebnim potrebama te usavršavanje svih čimbenika odgojno-obrazovnog procesa čime se želi pružiti primjeren model djeci
2. Skupno stručno usavršavanje:
 - U vrtiću:
 - permanentno unapređivanje odgojno obrazovne prakse sadržajima iz pedagogije, psihologije i zdravstva, primjenjujući razne oblike profesionalnog usavršavanja odgojitelja koji uključuju predavanja stručnjaka, radionice, prezentacije primjera dobre prakse, refleksije, uočavanje i isticanje dobrih primjera, a posebice “kritične točke” te usmjeravati djelovanje pojedinaca/ustanove prema unapređivanju postojećega najboljeg i otklanjanju utvrđenih nedostataka – transformacija vrtića u zajednicu koja uči.
 - Izvan vrtića:.,
 - prisustvovanje županijskim, međuzupanijskim i državnim stručnim skupovima za ravnatelje, stručne suradnike, zdravstvene voditelje i odgojitelje, stručnim aktivima, regionalnim smotrama, konferencijama i prezentacijama prema Katalogu stručnih supova Agencije za odgoj i obrazovanje, te po pozivu.
 - Stručno usavršavanje za provedbu Montessori programa s djecom predškolske dobi od 3-6 godine života
 - Metodičke radionice namijenjene za odgojitelje kraćih i integriranih programa engleskog jezika. Radionicama prisustvuju odgojitelji skupina koje provode program ranog učenja engleskog jezika (četiri odgojitelja).
 - Sudjelovanje u Erasmus + programu Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja mladih i sporta. Za provedbu programa Erasmus+ na području RH zadužena je Agencija za mobilnost i

programe Europske unije. Provodi se u razdoblju od 2014. do 2020. godine te je za njega na razini Europske unije izdvojeno otprilike 14,7 milijardi eura. Ovaj program obuhvaća sve europske i međunarodne programe i inicijative Europske unije u području obrazovanja i osposobljavanja, te mladih i sporta. U sklopu programa Erasmus+ nude se mogućnosti mobilnosti za pojedince radi provođenja dijela studija ili obavljanja stručne prakse u inozemstvu, stručnih usavršavanja i osposobljavanja, volontiranja, razmjene mladih te rada na zajedničkim međunarodnim projektima dogovorenim između organizacija koje se na bilo koji način bave obrazovanjem, osposobljavanjem ili radom s mladima. Takva je suradnja omogućena u obliku strateških partnerstava organizacija radi njihova osuvremenjivanja i usavršavanja kako bi se povećala kvaliteta učenja i poučavanja.

- Nakon što su dvije odgojiteljice bile uključene u inicijalni početni seminar upoznavanja s programom, u ovoj pedagoškoj godini provesti će se upoznavanje svih odgojitelja i stručnih suradnika sa mogućnostima koje nudi program Erasmus+, te će se ispitati njihov interes za sudjelovanjem u osmišljavanju projekata u skladu s aktualnim potrebama ustanove za unaprijeđenje određenih područja rada s predškolskom djecom, te s intencijom apliciranja projekata u program Erasmus+.

Dosadašnja iskustva ostalih predškolskih ustanova koja su ostvarila suradnju sa kolegama iz drugih europskih zemalja europske projekata, navode se kao vrlo vrijedna i pozitivna. Projekti ujedno uključuju prijenos znanja i iskustava na sve odgojitelje i stručne suradnike putem Odgojiteljskog vijeća, stručnih aktiva i kurikulumskih grupa.

Intencija nam je ove pedagoške godine osmisliti i prijaviti projekt na natječaj Agencije za mobilnost i programe EU s ciljem unapređenja kvalitete ustanove uvođenjem europske dimenzije obrazovanja u praksu, internacionalizacije i promocije cjeloživotnog učenja odgojno-obrazovnih djelatnika vrtića.

Tijekom godine Dječji vrtić omogućava obavljanje stručno-pedagoške prakse studenata. Omogućava se i uvođenje u samostalan rad odgojitelja pripravnika kroz provođenje stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

Svakodnevnim radom na kreiranju i njegovanju zajedničke vizije stvara se kultura ustanove.

8. SURADNJA S RODITELJIMA

Kvalitetna suradnja predškolske ustanove i roditelja jedna je od iznimno bitnih pretpostavki za kvalitetan i cjelovit dječji razvoj i učenje.

Predškolska ustanova pozitivno odgovara na roditeljske interese, potrebe i prioritete. Poštovanjem i prihvaćanjem roditelja kao suradnika i partnera stvaraju se preduvjeti za kvalitetne interakcije koje omogućuju izravnu, kvalitetnu i ohrabrujuću komunikaciju, razmjenu informacija i djelatno sudjelovanje.

Bitne zadaće i sadržaji rada i vrijeme ostvarenja:

- Djelovati na permanentnom informiranju i edukaciji roditelja s ciljem podržavanja i osnaživanja roditelja u njihovoj roditeljskoj ulozi – upoznavanje sa Sigurnosno zaštitnim i preventivnim programom, Protokolom ponašanja u rizičnim situacijama, sa pedagoško - psihološkim i medicinskim temama, s projektima ustanove i odgojnih skupina, sa aktivnostima rada s djecom, kraćim i rekreacijskim programima i sl.
 - skupni roditeljski sastanci – kolovoz 2019.; siječanj 2020.; tijekom godine (za roditelje novoupisane djece, za kraće programe, projekte, zimovanje)
 - informacijski i tematski roditeljski sastanci odgojnih skupina – kvartalno
 - pedagoško – psihološke, zdravstvene i komunikacijske radionice za roditelje – tijekom godine
 - centri za roditelje – tijekom godine
 - info punktovi – tijekom godine
 - plakati, letci, brošure – tijekom godine
 - sredstva priopćavanja (radio, novine) – tijekom godine
- Unapređivati individualnu suradnju s roditeljima
 - svakodnevni kontakti (blic informacije) – svakodnevno
 - upoznavajući razgovori s roditeljima novoupisane djece – srpanj/kolovoz 2019. i po potrebi tijekom godine
 - ankete i upitnici – tijekom godine po potrebi
 - informacije – dvomjesečno – i po potrebi
 - savjetodavni razgovori – po potrebi
- Pobuđivanje interesa i djelovanje na aktivnom uključivanju roditelja u sudjelovanje u radu odgojnih skupina i predškolske ustanove u cjelini s ciljem njegovanja partnerskog odnosa

- sudjelovanje roditelja u planiranju aktivnosti – rujan 2019. i tijekom godine
- uključivanje roditelja u neposredni odgojno obrazovni rad – tijekom godine
- sudjelovanje roditelja u realizaciji projekata i novih programa – tijekom godine
- sakupljačke aktivnosti – tijekom godine
- posjeta roditeljskom domu i radnom mjestu roditelja – tijekom godine
- sudjelovanje roditelja u radu Upravnog vijeća – tijekom godine
- sudjelovanje roditelja u radu Vijeća roditelja – tijekom godine
- sudjelovanje roditelja u izradi igara i didaktičkog materijala – tijekom godine
- sudjelovanje u organizaciji i ostvarenju izleta, posjeta, predstava, proslava, druženja, rekreacijskih programa – tijekom godine
- sudjelovanje u zajedničkom uređenju vanjskog i unutrašnjeg prostora – tijekom godine
- sudjelovanje roditelja u nabavi potrošnog materijala, donacija i sponzorstva – tijekom godine

NOSITELJI: stručni tim, odgojitelji i roditelji

9. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Dječji vrtić sustavno i kontinuirano radi na unapređenju kvalitete rada, informiranju ključnih sudionika o procesu osiguranja kvalitete, provedbi procesa i realizaciji odgojno-obrazovnih zadataka.

U tom procesu surađuje s vanjskim ustanovama:

- Lokalna zajednica - Grad Labin, Općine Sveta Nedelja i Raša – financijska podrška u poboljšanju kvalitete rada dječjeg vrtića, zajedničko osmišljavanje i realizacija raznih projekata
- Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Agencija za odgoj i obrazovanje – stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika, stručna pomoć u unapređenju odgojno-obrazovnog procesa
- Zavod za javno zdravstvo Županije istarske – Pula – Služba za socijalnu medicinu - obavljanje usluga nadzora nad implementiranim HACCP sustavom, sustavno praćenje kvalitete prehrane u predškolskoj ustanovi, epidemiološki izvid objekata, usluge dezinfekcije i deratizacije objekata
- Pučko otvoreno učilište Labin – organizacija posjeta muzeju, gradskoj galeriji, kino i kazališnim predstavama
- Gradska knjižnica Labin – organizirani posjeti knjižnici te sudjelovanje u raznim radionicama u organizaciji knjižnice
- Zajednica Talijana Grada Labina - korištenje usluge knjižnice Zajednice Talijana kao i potrebe fotokopiranja raznih materijala.
- Sveučilište Jurja Dobrile u Puli – Odjel za odgojne i obrazovne znanosti – realizacija stručno-pedagoške prakse studenata
- Istarski domovi zdravlja - Ispostava Labin – ZZJZ IŽ – Služba za epidemiologiju – higijenski minimum za zaposlenike koji imaju doticaj sa hranom, obavljanje sanitarnih pregleda svih zaposlenika, epidemiološki izvid u slučaju epidemiološke situacije, konzultacije
- Ured državne uprave u Istarskoj županiji – Odsjek za sanitarnu inspekciju – nadzor i kontrola higijensko sanitarnih uvjeta u vrtiću
- Grad Labin – Projekt Labin Zdravi grad - suradnja u osmišljavanju i realizaciji raznih projekata

- Crveni križ Labin – Akcija solidarnost na dijelu; Bolnica za medvjediće, radionice hitna stanja za djecu, tečaj za odgojitelje „Slučajni spasioč i spašavanje na vodi“, akcije mjerenja šećera i tlaka i kontrola TT za roditelje i djelatnike vrtića
- Centar za socijalnu skrb – suradnja u odnosu na vrtićku djecu korisnike Centra
- Komunalno poduzeće 1. Maj Labin d.o.o. – pomoć u uređenju i održavanju okoliša, organizacija posjeta sajmu cvijeća, odlagalištu otpada, reciklažnom dvorištu, postrojenju za baliranje te raznim drugim aktivnostima vezanim uz selektivno zbrinjavanje otpada
- Osnovne škole Labinštine – suradnja između stručnog tima vrtića i stručnih službi škola, posebno uz prelazak djece u prvi razred i posjeta vrtićke djece školama
- Ured državne uprave Istarske županije – Ispostava Labin – suradnja vezana za upis djece u osnovnu školu
- Sredstva javnog priopćavanja: Glas Istre, Radio Labin, Info Labinština, 5Portal, TV kuće – praćenje i izvještavanje o životu i radu Dječjeg vrtića
- Maškarana grupa «Labinjonska kompanija – domoća folšarija» - uključivanje u aktivnosti vezane uz provođenje maskara
- Dom mladih Rijeka – Organiziranje zimovanja djece u Staroj Sušici
- Agencija za mobilnost i programe EU

10. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanjem i samovrednovanjem svih segmenata odgojno obrazovnog procesa osnažuje se predškolska ustanova jer djeluje ka mijenjanju i unapređenju kvalitete odgojno obrazovnog rada.

Analizom postojećeg stanja, uočavanjem poteškoća i potreba u postojećim situacijama, te planiranjem postupaka učinkovitog djelovanja, dolazi do inoviranja postojeće prakse, uvođenja promjena, osnaživanja uključenih pojedinaca i transformacije predškolske ustanove u zajednicu koja uči.

Temeljem podataka dobivenih anketom s roditeljima i odgojiteljima, temeljem uočenih nedostataka praćenjem redovnog odgojno obrazovnog rada i na osnovu prijedloga i primjedbi sa održanih radionica i iz godišnjih vrednovanja odgojno obrazovnog rada, a sve u nastojanju ostvarivanja smjernica iz Nacionalnog kurikulumu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, nastavlja se sa djelovanjem na poboljšanju određenih područja kvalitete – prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada, kultura ustanove za rani odgoj, ljudski resursi, proces praćenja i vrednovanja, suradnja s užom i širom društvenom zajednicom, te kurikulum i odgojno-obrazovni proces.

Sukladno razvojnom planu ustanove postavljeni su slijedeći **razvojni ciljevi**:

- Razvoj kulture dijaloga u cilju jačanja međusobnog povjerenja, suradničkih i partnerskih odnosa i osnaživanje timskog rada – naglasak na sinergiji odgojnog i tehničkog osoblja.
- Pružanje podrške ranom razvoju djece i unapređivanje kompetencija roditelja kroz program za roditelje „Rastimo zajedno”
- Unapređenje kvalitete ustanove uvođenjem europske dimenzije obrazovanja u praksu s ciljem internacionalizacije i promocije cjeloživotnog učenja odgojno-obrazovnih djelatnika vrtića
- Djelovanje na razvijanje vještina i potreba za trajnom tjelesnom aktivnošću:
 - Razvoj spretnosti u kretanju i manipulaciji uz snalaženje u prostoru kod vrtićke djece
 - Razvoj ravnoteže i sigurnosti pri savladavanju prirodnih oblika kretanja kod jasličke djece
- Unaprijeđenje kvalitete prehrane i prehrambenih navika:
 - poticanje na konzumiranje raznovrsnih namirnica u prehrani kod djece
 - edukacija djece, roditelja i djelatnika vrtića

Evaluacija će se ostvarivati kroz praćenje provedbe bitnih zadataka i razvojnog plana Dječjeg vrtića u kojoj će sudjelovati djeca, roditelji, odgojitelji, članovi stručnog tima, lokalna zajednica i šira društvena i stručna zajednica.

Rezultati uspješnosti ostvarenja bitnih zadataka dobiti će se putem:

- upitnici za djecu, roditelje, odgojitelje
- analize dnevnika rada, zapažanja
- valorizacije nakon završetka programa, projekta, radionice
- upitnici i evaluacijske liste prije i nakon radionica
- analize zapažanja odgajatelja tijekom pojedine etape istraživanja
- broj roditelja uključenih u neposredan odgojno obrazovni rad i suradnju
- broj roditelja uključenih u savjetovanja i konzultacije
- broj odgojitelja uključenih u stručno usavršavanje
- povratne informacije liječnika specijalista o napredovanju djeteta
- povratne informacije nakon prezentacija, nastupa, izložbi
- uspješnost odgojno obrazovnog rada popraćena u medijima
- dokumentacija ustanove

Vanjska vrednovanja

Vanjska vrednovanja provodit će se u suradnji s Agencijom za mobilnost i programe EU, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Gradskim uredom za društvene djelatnosti, suradnicima i kritičkim prijateljima iz drugih vrtića, roditeljima i širom lokalnom zajednicom. Erasmus+ projekti kontinuirano se vrednuju od strane Agencije za mobilnost i programe EU koja ih financira te je predviđeno izvješće o provedbi projekata nakon šest mjeseci (tzv. „desk monitoring“). Moguće je vrednovanje putem dolaska savjetnice Agencije u vrtić i neposrednog uvida u razvoj projekata.

11. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA I ČLANOVA STRUČNOG TIMA TE ZDRAVSTVENE VODITELJICE ZA PEDAGOŠKU 2019./2020. GODINU

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA/ICE

Vrtić je mjesto cjelovitog razvoja, odgoja i učenja djeteta; vrtić je mjesto istraživanja, otkrivanja i aktivnog učenja; vrtić je mjesto kvalitetnih odnosa, suradnje i tolerancije; vrtić je mjesto stvaranja i izražavanja u različitim izražajnim formama; vrtić je mjesto demokratičnog življenja, aktivnog sudjelovanja i suodlučivanja djeteta.

Bitni zadaci u odnosu na:

Dijete:

- Stvaranje odgovarajućih organizacijskih uvjeta koji se temelje na suvremenom shvaćanju djeteta, kao cjelovitog bića, kao istraživača i aktivnog stvaratelja znanja, kao socijalnog subjekta sa specifičnim potrebama, pravima i kulturom, kao aktivnog građanina zajednice te kao kreativnog bića sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima
- Praćenje, unapređenje i koordinacija njege, brige za zdravlje i odgojno-obrazovnog rada u vrtiću

Roditelje:

- Jačanje izgradnje partnerstva s roditeljima kroz razne vidove suradnje radi boljeg razumjevanja složenih procesa koji se događaju u vrtiću kroz dokumentaciju (foto i video snimke, web stranica dječjeg vrtića, izložbe i prezentacije, info punkt, lokalne medije, uratke djece, snimke razgovora, praćenja postignuća i sposobnosti djece, prezentacije Godišnjih izvješća o radu dječjeg vrtića, Godišnjeg plana i programa rada te Kurikuluma dječjeg vrtića).
- Razvoj roditeljskih kompetencija i olakšavanje razumjevanja djeteta kroz razna predavanja, radionice kroz program za roditelje „Rastimo zajedno“, druženja, izlete, prezentiranja primjera dobre prakse.
- I dalje unapređivati i obogaćivati načine i oblike suradnje i informiranja.
- Provoditi ankete, upitnike, te omogućiti da sudjeluju u organizaciji odgojno-obrazovnog procesa vrtića kroz Upravno vijeće, Vijeće roditelja, radi zadovoljavanja osobnih interesa i potreba svog djeteta; upoznati ih s projektima u vrtiću, te poticati na uključivanje.

- Rješavanje problemskih situacija, informiranje roditelja o postupcima prilikom upisa djece, zakonskim aktima te pravilnicima

Odgojitelji:

- Poticanje timskog rada te njegovanje suradničkih i partnerskih odnosa među svim djelatnicima
- Stjecanje vještina konstruktivnog dijaloga i komunikacije u svakodnevnom vrtičkom življenju kroz radne vidove rada: sastanke, razgovore, radionice, edukacije i praktični rad
- Razvijanje humanih međuljudskih odnosa temeljenih na razumjevanju, toleranciji i prihvaćanju različitosti
- Zajedničko promišljanje, usuglašavanje i djelovanje svih djelatnika u ustanovi što je preduvjet konstantnom razvoju i unapređivanju kulture naše ustanove
- Praćenje provođenja rada kraćih programa te rada s djecom s teškoćama u razvoju, te poduzimanja odgovarajućih mjera i promišljanju razvojnih zadaća za njihovo napredovanje prema sposobnostima; suradnja sa zdravstvenim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi

Razvojnu djelatnost:

- Organiziranje i vođenje rada i poslovanja vrtića te poduzimanje svih pravnih radnji (zastupanje u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima)
- Koordinacija i vođenje stručnog rada vrtića, odgovornost za zakonitost rada vrtića
- Predlaganje godišnjeg plana i programa rada, sudjelovanje u dogovaranju, izvršavanju, ostvarenju i procjeni bitnih zadaća i sadržaja iz Godišnjeg plana i programa rada i razvojnog plana ustanove za pedagošku 2019/2020. godinu.
- Sudjelovanje u izradi Kurikuluma Dječjeg vrtića
- Praćenje provođenja kulture življenja: integracija procedura, protokola postupanja u mogućim rizičnim situacijama, kodeksa ponašanja
- Predlaganje Upravnom vijeću o zasnivanju radnog odnosa s određenim radnicima na temelju javnog natječaja i provođenje istih
- Organiziranje rada odgojitelja, rasporeda rada na radna mjesta te zamjene za odsutne odgojne radnike

Stručno usavršavanje:

- Planiranje aktivnosti koje su usmjerene profesionalnom razvoju stručnih djelatnika, odgojitelja kroz razne oblike usavršavanja
- Omogućiti stvaranje profesionalnih zajednica učenja koje su usmjerene k poticanju odgojitelja i svih drugih subjekata odgojno-obrazovnog procesa na kontinuiranu razmjenu profesionalnih ekspertiza, uvida i znanja kao osnove njihova zajedničkog učenja i razvoja

Društvenu sredinu:

- Sudjelovanje u u organizaciji i ostvarenju akcija u organizaciji lokalne zajednice:
- Unapređivanje kvalitete boravka u vrtiću kroz neposredan rad s lokalnom zajednicom: dogovaranje oko investicijskog ulaganja i financiranja djelatnosti predškolskog odgoja kroz EU Projekte te prijave na Poziv Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku usmjerenih na poboljšanje materijalnih uvjeta u predškolskim ustanovama te projekte Unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.
- Obogaćivati načine i oblike suradnje i unaprijediti informiranje.
- Organizirati prostorno-materijalno okruženje vrtića koje uključuje osiguranje bogatstva i promišljenosti izbora materijala, odnosno poticajnu sredinu u kojoj će dijete zadovoljiti svoje potrebe.
- Sudjelovanje u akcijama i događajima lokalne zajednice
- Djelovanje na promidžbi predškolskog odgoja – informiranje o planiranim i ostvarenim zbivanjima u ustanovi

Posebne zadaće ravnatelja:

- Sudjelovanje i koordinacija u realizaciji bitnih razvojnih zadaća - prioritetna područja razvoja
- Unaprjeđenje usluga i uvođenje smjenskog rada Dječjeg vrtića s ciljem omogućavanja bolje ravnoteže poslovnog i obiteljskog života obitelji s uzdržanim članovima uključenim u programe ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na području Grada Labina. Projektom bi se ostvarila suradnja s edukacijsko-rehabilitacijskim stručnjacima, osiguralo usavršavanje odgojitelja te nabava odgovarajućih didaktičkih sredstava, ostala pomagala i oprema
- Organizacija i vođenje rada i poslovanja Vrtića
- Vođenje stručnog rada vrtića
- Suradnja s užom i širom društvenom zajednicom

- Djelovanje na promidžbi predškolskog odgoja – informiranje o planiranim i ostvarenim zbivanjima u ustanovi (web stranica Dječjeg vrtića)
- Prezentacije Godišnjih izvješća o radu Dječjeg vrtića, Izvješćivanje o poslovanju vrtića, predlaganje mjera za donošenje i izmjene akata i pravilnika
- Pripremanje i sazivanje sjednica Odgojitekljskog vijeća, predlaganje dnevnog reda za sjednice Upravnog vijeća, pripremanje i sazivanje sastanaka stručne radne grupe, dogovaranje sa Povjerenstvom za kvalitetu odgojno-obrazovnog sustava, te sudjelovanje i koordinacija svih poslova vezanih uz Statut Dječjeg vrtića i ostalih općih akata, organizacija i rad u Vijeću roditelja
- Praćenje provođenja Sigurnosno zaštitnog i preventivnog programa i Protokola ponašanja u rizičnim situacijama
- Pripreme za početak rada odgojitelja pripravnika koji odrađuju pripravnički staž bez zasnivanja radnog odnosa
- Omogućavanje tehničke pomoći u osmišljavanju i ostvarenju projekata s djecom i roditeljima u okviru odgojnih skupina ili predškolske ustanove u cjelini
- Organizacija i realizacija rekreativnih programa i zimovanja djece
- Praćenje ostvarenja kraćih programa
- Organizacija i sudjelovanje u javnim pojavljivanjima djece
- Sudjelovanje u informiranju roditelja i lokalne zajednice o događanjima u ustanovi putem članaka u lokalnim novinama “Infolabinština”
- Sudjelovanje u organizaciji i ostvarenju akcija lokalne zajednice: “Europski tjedan mobilnosti”, “Proljeće u gradu”
- Sudjelovanje u organizaciji i ostvarenju Erasmus + programa
- Sudjelovanje u organizaciji i ostvarenju projekta “Zavičajnost predškolskih ustanova” IŽ
- Njegovanje humanih i ravnopravnih odnosa

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – PEDAGOGA

Planiranje, programiranje i valorizacija njege i odgojno obrazovnog rada

- Pedagoga
- Dječjeg vrtića (odgojno obrazovni rad, suradnja s roditeljima i društvenom sredinom, permanentno stručno usavršavanje, Kurikulum Dječjeg vrtića, Sigurnosno zaštitni i preventivni program, vrednovanje programa, razvojni plan ustanove, periodično

planiranje za rad u ljetnim mjesecima, posebni događaji, istraživanja, projekti, ljetopis)

Organizacija, praćenje i procjena njege i odgojno obrazovnog rada - bitne zadaće u odnosu na:

Dijete:

- Praćenje i procjena djetetovih potreba i kvalitete njihovog zadovoljavanja uz prilagođavanje mikroorganizacije njege i odgojno obrazovnog rada - naglasak na prilagođenim aktivnostima, organizaciji prostora, organizaciji vremena dnevnog odmora i fleksibilnosti konzumacije obroka
- Djelovanje na jačanju osjećaja sigurnosti, samopouzdanja, pozitivne slike o sebi, te njegovanje humanih odnosa - naglasak na periodu prilagodbe
- Djelovanje na razvoju socijalne kompetencije djece – naglasak na emocionalnom i socijalnom učenju
- Osmišljavanje organizacije prostora i bogate poticajne sredine - centri interesa i aktivnosti djece
- Praćenje i unapređivanje kvalitete njege i odgojno obrazovnog rada s djecom u jaslicama
- Kontinuirano praćenje razvoja i postignuća djece, te prikupljanje relevantnih podataka o djeci u godini pred polazak u školu
- Sudjelovanje u bogaćenju dječjih iskustava i saznanja vezanih za narodne običaje i kulturnu baštinu našeg kraja i jačanju zavičajnog identiteta – zavičajni odgoj
- Podizanje dječjeg senzibiliteta za ekologiju i navike zdravog života - briga o sebi, drugima i okolini
- Djelovanje na cjelokupnom fizičkom razvoju i zdravstveno preventivnom potencijalu intenziviranjem kretanja i tjelesnog vježbanja djece
- Djelovanje na promociji i provođenju prava djeteta, humanih odnosa i ravnopravnosti među spolovima, te zaštitedjeteta
- Sudjelovanje u zadovoljavanju dječjih specifičnih potreba, posebice kod djece s posebnim potrebama i djecom s prisutnim rizičnim čimbenicima u uvjetima inkluzije
- Djelovati na unapređivanju kvalitete komunikacije s djecom i među djecom

Roditelji

- Suradnja s roditeljima u cilju što bolje adaptacije djece i stjecanja povjerenja roditelja u predškolsku ustanovu - unapređivanje komunikacije i kulture dijaloga

- Djelovanje na zadovoljavanju roditeljskih specifičnih potreba, interesa i želja koji utječu na aktualne dječje potrebe – individualno, grupno, radionice
- Evidentiranje i potpora obiteljima s rizičnim čimbenicima (samohrani roditelji, jednoroditeljske obitelji, u postupku razvoda, bolest u obitelji,...)
- Informiranje, edukacija i savjetovanje u području skrbi za dijete, zaštite djece, socijalno emocionalnog učenja, poštovanja različitosti u potrebama i navikama, poticanja djetetova razvoja i zdravog načina života
- Djelovanje na suzbijanju nasilja u obitelji – prevencija i detekcija
- Poticanje roditelja na kreiranje i ostvarivanje dijela programa s djecom - obogaćivanje oblika suradnje s roditeljima i njegovanje partnerskog odnosa
- Sudjelovanje u rješavanju problem situacija
- Sudjelovanje u informiranju roditelja
- Rad s roditeljima u okviru Vijeća za roditelje

Odgojitelje

- Sudjelovati u unapređivanju kvalitete planiranja i vrednovanja njege i odgojno obrazovnog rada
- Osposobljavanje odgojitelja za samostalno i zajedničko istraživanje, mijenjanje i unapređivanje odgojno obrazovne prakse, osposobljavanje i susudjelovanje u praćenju, procjeni i dokumentiranju dječjih reakcija, te individualnih i sigurnosnih potreba za povoljan razvoj djeteta – unapređenje sposobnosti odgojitelja kao reflektivnih praktičara
- Pomoć odgojiteljima u ostvarenju aktivnosti s djecom primjerenih njihovim razvojnim osobinama
- Njegovati senzibilitet odgojitelja za djelovanje na području ljudskih prava i prava djeteta, ravnopravnosti spolova, zaštite djeteta i razvoja navika zdravog života
- Pomoć odgojiteljima u unošenju elemenata drugih pedagogija u odgojno obrazovni rad
- Pomoć odgojiteljima i suradnja u ostvarivanju projektnih aktivnosti
- Sudjelovanje u obogaćivanju i raznovrsnom oblikovanju dječjih centara interesa uz primjenjivanje strategije dječje samoaktivnosti i samoučenja
- Unapređivati načine i kvalitetu komunikacije među odgojiteljima, te odgojitelja s djecom i roditeljima
- Sudjelovanje u fleksibilnoj i primjerenj organizaciji odgojno obrazovnog rada

- Djelovanje na osposobljavanju odgojitelja pripravnika za samostalan odgojno obrazovni rad
- Poticanje stručne kompetencije odgojitelja - permanentno usavršavanje pedagoške teorije i prakse i rad na projektima
- Suradnja u radu s djecom s posebnim potrebama , djecom s rizičnim faktorima, te u rješavanju problem situacija

Razvojnu djelatnost

- Suradnja u postavljanju, ostvarivanju i procjeni bitnih zadaća i sadržaja iz Godišnjeg plana i programa rada ustanove, te svakodnevnim situacijama i neposrednim zadacima
- Sudjelovanje u usklađivanju i ostvarenju bitnih zadaća iz razvojnog plana ustanove
- Sudjelovanje u unapređivanju i osuvremenjivanju segmenata mikroorganizacije njege i odgojno obrazovnog rada (preklop rada odgojitelja, struktura radnog vremena, aktivnosti, dnevni odmor, obroci, osmišljavanje i organizacija prostora, rad u ljetnim mjesecima, i sl.)
- Praćenje provedbe kraćih programa
- Djelovanje na podizanju kvalitete programa i njegove prilagođenosti zadovoljavanju dječjih razvojnih potreba u cjelini i potreba roditelja
- Djelovanje u ostvarivanju sigurnosti djece, te aktualizaciji i promicanju ljudskih i dječjih prava, te ravnopravnosti spolova
- Suradnja u ostvarivanju projekata odgojnih skupina i na nivou ustanove
- Suradnja u kreiranju pozitivne i poticajne radne atmosfere - poboljšanje kvalitete komunikacije
- Djelovanje na promidžbi Dječjeg vrtića i predškolskog odgoja u cjelini

Društvo

- Suradnja za provođenje realizacije postojećih programa s djecom, za njihovo obogaćivanje i ostvarivanje novih programa i sadržaja odgojno obrazovnog rada
- Suradnja u cilju preventivnog djelovanja na poremećaje u ponašanju
- Senzibiliziranje javnosti za sigurnost djece i pitanja prava djeteta
- Sudjelovanje u akcijama i događajima lokalne zajednice
- Djelovanje na promidžbi predškolskog odgoja – informiranje o planiranim i ostvarenim zbivanjima u ustanovi

Posebne zadaće pedagoga

- Praćenje novih suvremenih stremljenja u pedagoškoj teoriji i praksi uz sudjelovanje u njima – stručno usavršavanje
- Osmišljavanje unapređenja postojeće pedagoške prakse novim elementima
- Sudjelovanje u unapređivanju kvalitete njege i odgojno obrazovnog rada u jaslicama
- Praćenje provođenja Sigurnosno zaštitnog i preventivnog programa i Protokola ponašanja u rizičnim situacijama
- Unapređivanje rada s roditeljima – rad u Vijeću roditelja , sudjelovanje s roditeljima u ostvarenju istraživanja u pilot projektima, individualna suradnja
- Rad s odgojiteljima pripravnicima
- Unapređivanje sposobnosti odgojitelja kao refleksivnog praktičara – praćenje djeteta, planiranje odgojno obrazovnog procesa i oblici dokumentiranja, evaluacija, mijenjanje i unapređenje odgojno obrazovne prakse – radionice i istraživanje
- Razvijanje umijeća kontinuiranog cjeloživotnog učenja, vrednovanja i samovrednovanja, te razvoja novih profesionalnih kompetencija odgojitelja i drugih stručnih djelatnika
- Sudjelovanje u osmišljavanju i ostvarenju projekata s djecom i roditeljima u okviru odgojnih skupina ili predškolske ustanove u cjelini
- Organizacija i sudjelovanje u realizaciji rekreativnih programa i zimovanja djece
- Praćenje ostvarenja kraćih programa
- Sudjelovanje u unapređenju i praćenju dječjeg socijalno-emocionalnog učenja – elementi PATHS -RASTEM programa u redovnom radu
- Sudjelovanje u unapređenju i praćenju programa s elementima pedagoške koncepcije Marie Montessori u redovnom radu
- Sudjelovanje u osmišljavanju i praćenju organizacije vremena dnevnog odmora primjerene dječjim individualnim potrebama
- Sudjelovanje u osmišljavanju i opservaciji uspješnosti aktivnosti s djecom primjerenih njihovim razvojnim karakteristikama (naročito u aktivnostima razvoja motorike djece u jaslicama)
- Sudjelovanje u opservaciji i osmišljavanju primjerenog prostora, poticaja i aktivnosti s djecom s posebnim potrebama
- Organizacija i sudjelovanje u javnim pojavljivanjima djece

- Praćenje i djelovanje na obogaćivanju tradicijskih i ekoloških aktivnosti i sadržaja
- Sudjelovanje u informiranju roditelja i lokalne zajednice o događanjima u ustanovi putem članaka u lokalnim novinama “Infolabinština” Sudjelovanje u organizaciji i ostvarenju akcija lokalne zajednice: “Europski tjedan kretanja”, “Proljeće u gradu”, Olimpijski festival DV na gradskoj i županijskoj razini
- Obogaćivanje i vođenje pedagoške knjižnice
- Vođenje pedagoške dokumentacije i dokumentacije ustanove
- Neposredan rad s djecom
- Evidencija i praćenje obitelji i djece s rizičnim čimbenicima, uz djelovanje na jačanju zaštitnih čimbenika
- Djelovanje na unapređivanju modela i kvalitete komunikacije na svim razinama
- Njegovanje humanih i ravnopravnih odnosa
- Djelovati na jačanju sposobnosti procjene i samoprocjene - rad na sebi i s odgojiteljima

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – PSIHOLOGA

Temeljne zadaće rada psihologa u predškolskim ustanovama su prevencija (procjena, identifikacija, edukacija) i rana intervencija (poduzimanje mjera).

Zadaće rada psihologa usmjerene su na rad s djecom, roditeljima, odgojiteljima, stručnim timom i društvenim čimbenicima.

Rad s djecom:

- prilikom upisa djeteta i inicijalnog razgovora procjena individualne razvojne potrebe djeteta za odgovarajućim programima odgoja i obrazovanja
- praćenje prilagodbe novoupisane djece u skupinama, posebice djece s utvrđenim posebnim potrebama
- smanjivanje adaptacijskih teškoća novoupisane djece prilikom dolaska u jaslice/vrtić (razgovori s odgojiteljima, djetetom, roditeljima)
- utvrđivanje općeg razvojnog statusa djeteta
- identifikacija djece s posebnim potrebama (teškoće u razvoju i darovitost)
- upućivanje djeteta u nadležnu ustanovu na specijalistički pregled, dijagnostiku i tretman

- sustavno praćenje razvoja djece s trajnim te prolaznim i potencijalnim posebnim potrebama
- opservacija djeteta u odgojnoj skupini
- postavljanje razvojnih zadaća za djecu s teškoćama u razvoju, suradnja sa odgojiteljima i stručnim timom u izradi i provođenju individualiziranog plana podrške
- individualni rad s djecom s teškoćama u razvoju i ostalim posebnim potrebama prema individualnom planu podrške, a u svrhu poticanja cjelokupnog razvoja djeteta
- izrada i provođenje programa prilagođenog individualnim potrebama potencijalno darovite djece u redovitom programu
- praćenje zadovoljavanja bioloških i psihičkih potreba djeteta kroz odgojno-obrazovni rad
- procjena psihofizičke spremnosti za školu kod školskih obveznika i informiranje roditelja, odgojitelja te komisije pri školi o tome
- aktivnosti za prevenciju emocionalnih teškoća i poremećaja u ponašanju
- planiranje i provođenje intervencija u kriznim situacijama i pomoć djeci u prevladavanju stresnih situacija - tugovanje, bolest, razvod roditelja i sl.
- primjena psihodijagnostičkih tehnika i postupaka

Suradnja s odgojiteljima:

- prijenos relevantnih podataka o osobinama i posebnostima novoprimitljene djece
- davanje smjernica odgojiteljima za opažanje i praćenje razvoja djece, njihovog napretka i postignuća
- suradnja u planiranju odgojno-obrazovnog rada odgojitelja, pružanje pomoći u implementaciji novih pedagoških i psiholoških spoznaja
- suradnja u planiranju razvojnih zadaća
- planiranje strategija za podržavanje i poticanje kompetencija djeteta
- praćenje određenih aspekata rada odgojitelja: zadovoljavanje potreba djece, provedba planiranih zadaća odgojno-obrazovnog rada, poštivanje prava djece
- suradnja u planiranju i provedbi roditeljskih sastanaka
- vođenje savjetodavnih razgovora i konzultacija s odgojiteljima o djeci (naročito o djeci s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju)
- suradnja i pomoć u programiranju i provedbi individualiziranog rada s djetetom u odgojnoj skupini (ako je indentificirano dijete s posebnim potrebama)

- izrada plana praćenja za dijete s posebnim potrebama; prilagodba i poboljšanje programa na osnovi povratnih informacija
- organiziranje supervizijskih susreta s odgojiteljima i edukacijskim rehabilitatorom u cilju razmjene iskustava i unapređenju rada odgojitelja s djecom s teškoćama u razvoju
- preporuka literature za individualno usavršavanje odgojitelja
- podrška u širenju znanja i mijenjanju stavova u smjeru suvremenih spoznaja (stručno usavršavanje, predavanja, radionice, diskusije, konzultacije, izrada brošura i pisanog materijala)
- promoviranje kvalitetnih modela interakcije i komunikacije između svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa
- koordiniranje i podrška odgojiteljima u provedbi projekta “Škole za Afriku”

Suradnja s roditeljima:

- provođenje inicijalnih razgovora s roditeljima novoprimljene djece
- priprema pisanog materijala o adaptaciji djeteta na vrtić
- informiranje roditelja o razvojnoj problematici procesa prilagodbe djeteta na vrtić (na inicijalnom razgovoru i roditeljskom sastanku)
- sudjelovanje u roditeljskim sastancima (edukacija roditelja iz djelokruga razvojne psihologije i srodnih područja - o osobinama razvoja, pravima djece, kvalitetnoj komunikaciji i primjerenim odgojnim postupcima)
- provođenje individualnog savjetodavnog rada koji pomaže roditeljima u rješavanju specifičnih teškoća vezanih za razvoj djeteta, prevladavanju kriza te razvoju pozitivnih roditeljskih vještina
- informiranje roditelja o rezultatima praćenja i eventualne psihologijske procjene djeteta
- vođenje programa radionica za roditelje “Rastimo zajedno”
- održavanje predavanja “Budi tata i rasti s djetetom” u suradnji s udrugom RODA – Roditelji u akciji
- promoviranje partnerskih odnosa roditelja i dječjeg vrtića

Suradnja s vanjskim ustanovama i institucijama:

- suradnja sa psiholozima ostalih predškolskih ustanova - sastanci Sekcije predškolskih psihologa
- suradnja s institucijama u koje se upućuju djeca na dijagnostiku i tretman

- suradnja s pedijatrima, liječnicima obiteljske medicine, socijalnim radnikom, defektologom, logopedom i ostalim stručnim osobama ovisno o specifičnoj potrebi djeteta
- suradnja sa stručnim suradnicima osnovnih škola na području Labinštine
- suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Hrvatskom psihološkom komorom, Hrvatskim psihološkim društvom, Društvom psihologa Istre itd.
- suradnja sa Agencijom za mobilnost i programe EU

Ostali poslovi predškolskog psihologa:

- vođenje dokumentacije o radu
- vođenje dosjea djeteta s posebnim potrebama
- vođenje zapisnika praćenja djeteta s potencijalnim posebnim potrebama
- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada ustanove
- sudjelovanje u radu stručnih tijela vrtića (Odgojiteljskog vijeća, Vijeća roditelja, Stručnog tima i radnih grupa)
- vlastito stručno usavršavanje (sudjelovanje na seminarima, radionicama, savjetovanjima, stručnim skupovima, odgojiteljskim vijećima, praćenje stručne literature)
- izrada metoda praćenja kvalitete rada dječjeg vrtića
- izrada protokola, anketa, upitnika, letaka, brošura, radnih materijala, tekstova za potrebe vrtića
- izrada projekata, akcijskih istraživanja s ciljem unapređenja odgojno-obrazovnog rada
- sudjelovanje u stvaranju temeljnih uvjeta za ostvarivanje djetetovih prava, ukazivanje na pravne propise i etička prava u svrhu osiguranja djetetove dobrobiti, zastupanje i reagiranje na povredu djetetovih prava
- sudjelovanje u kreiranju kvalitetnog okruženja za cjeloviti razvoj djeteta vodeći računa o njegovim psihološkim implikacijama na dijete
- koordiniranje projektnog tima u osmišljavanju projekta i prijavi projekta na natječaj Agencije za mobilnost i programe EU u sklopu Erasmus+ programa
- održavanje mrežnih stranica dječjeg vrtića

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENOG VODITELJA

Organizacija, praćenje i procjena njege i odgojno obrazovnog rada.

Bitne zadaće u odnosu na:

Dijete:

- za svako dijete otvaranje i vođenje zdravstvenog kartona, upoznavanje sa zdravstvenim stanjem i otkrivanjem posebnih potreba djece - npr. briga za posebnu prehranu ili njegu
- praćenje rasta i razvoja djece kroz antropometrijska mjerenja;
- praćenje pojavnosti pobola kod djece kroz dnevno praćenje broja djece i kroz liječničke potvrde nakon završenog liječenja, vođenjem zdravstvene statistike;
- unaprijeđenje kvalitete njege i prehrane, sudjelovanje u izradi tjednih jelovnika, poticanje na proslavu zdravih vrtićkih rođendana, prilagođavanje jelovnika djeci koja imaju posebne zahtjeve u prehrani;
- izvršiti probir djece po skupinama koja imaju teškoće sa prehranom u smislu da su jako izbirljiva pa ćemo putem različitih aktivnosti djelovati na poboljšanju istog;
- sudjelovanje u organizaciji dnevnog života u vrtiću, izmjene aktivnosti i odmora, briga da djeca svakodnevno borave na zraku;
- osiguranje uvjeta za ugodan boravak u vrtiću, odgovarajuća mikroklima, održavanje čistoće prostorija i posteljnog rublja;
- pružanje prve pomoći u slučaju ozljeda i u hitnim stanjima, vođenje evidencije o istim;
- praćenje epidemiološke situacije i po potrebi provođenje protuepidemijskih mjera;
- provođenje programa njege i zaštite zdravlja zuba, kroz redovito četkanje, odlaske stomatologu, fluoridacijom zuba kod predškolaca, upućivanje predškolaca na sanaciju šestica i pečatiranje zdravih;
- zdravstveno odgojni rad putem zdravstvenih radionica gdje kroz različite teme obogaćujemo dječju spoznaju o važnosti čuvanja zdravlja;
- djelovanje na intenziviranje potrebe djeteta za kretanjem ;
- uvažavati i zadovoljavati različitosti dječjih potreba za odmorom, primjena i prilagođena organizacija vremena dnevnog odmora;
- briga za djecu sa posebnim potrebama, kroz individualan pristup i kroz pomoć u prihvaćanju sebe;
- razvijanje humanih odnosa među djecom uz poštovanje ravnopravnosti spolova;

- sudjelovanje u zaštiti zdravlja djece pri provođenju rekreacijskog programa.

Roditelji:

- prikupljanje informacija o djetetu u cilju što boljeg upoznavanja djetetovih potreba posebno kod djece koja imaju neke zdravstvene poteškoće;
- zdravstveno odgojni rad sa roditeljima; usvajanje kulturno higijenskih navika, zdrava prehrana, usvajanje zdravog načina života;
- savjetodavni rad sa roditeljima čija su djeca alergičari;
- savjetodavni rad sa roditeljima posebno kod djece koja odskaču u težini; prevencija pretilosti i pothranjenosti;
- radionice sa roditeljima o različitim zdravstvenim temama u vrtiću, jačanje uloge roditelja kroz obogaćivanje njihovog znanja kroz predstavljanje rada Savjetovaništa za prehranu i predavanje “Biram što jedem jer želim biti zdrava;
- radionice sa roditeljima o različitim zdravstvenim temama u vrtiću, jačanje uloge roditelja kroz obogaćivanje spoznaja s područja zdravstvene kulture, npr. informiranje kroz kutiće za roditelje;
- sudjelovanje u rješavanju problemskih situacija vezanih uz zdravlje djeteta;
- informiranje roditelja o provođenju Projekta “Hoditi i zdravi biti “;
- uvažavanje i zadovoljavanje dječjih potreba za odmorom - primjerena i prilagođena organizacija vremena dnevnog odmora;
- intervjui sa roditeljima novoupisane djece jaslice i vrtić

Odgojitelji:

- podrška i pomoć u procesu adaptacije djece;
- sudjelovati u unapređivanju kvalitete planiranja njege i odgojno obrazovnog rada;
- pomoć odgajatelju u prepoznavanju, uvažavanju i zadovoljavanju osnovnih djetetovih potreba tijekom boravka u ustanovi;
- poticati kretanje kod djece kroz Projekt “Hoditi i zdravi biti”; djelovati na intenziviranje potrebe djeteta za kretanjem i vježbanjem posebno u jaslicama;
- pomoć odgajatelju oko prihvaćanja djece sa posebnom prehranom i poticanje na proslavu “Zdravih vrtićkih rođendana”
- poticati kretanje kod djece i djelovati na intenziviranje potrebe djeteta za kretanjem i vježbanjem;

- probir djece sa posebnim prehrabnim navikama, analiza i osmišljavanje načina provođenja aktivnosti s ciljem poticanja promjena primjene zdravih navika kod izbirljive djece
- osposobljavanje i sudjelovanje u praćenju i procjeni dječjih individualnih i sigurnosnih potreba za povoljan razvoj djeteta;
- uvažavati i zadovoljavati različitost dječjih potreba za odmorom primjerena I prilagođena organizacija vremene dnevnog odmora
- pomoć odgajatelju u planiranju i realizaciji zadataka iz područja zdravstvenog odgoja; pomoć i podrška odgajatelju u kvalitetnoj interakciji s roditeljima iz područja zdravstvenog odgoja;
- edukacija odgajatelja iz različitih tema vezanih uz zdravlje, posebno nakon sudjelovanja na seminarima;
- zdravstveni odgoj odgajatelja s ciljem očuvanja osobnog zdravlja;
- posebna pomoć odgajateljim pripravnicima, upućivanje na sanitarni pregled;
- svi odgajatelji moraju posjedovati sanitarnu knjižicu, upućivanje i kontrola;
- prihvaćanje i implementacija HACCP sustava kod svih sudionika odgojno obrazovnog rada;
- razvijanje humanih odnosa među djelatnicima uz poštovanje ravnopravnosti spolova;
- pomoć u radu djece sa posebnim potrebama i u rješavanju problemskih situacija.

Razvojnu djelatnost:

- sudjelovanje u izradi razvojnog plana Dječjeg vrtića i usklađivanje bitnih zadaća;
- sudjelovanje u donošenju i realizaciji plana i programa stručnog usavršavanja ustanove;
- stalno praćenje i informiranje o novoj stručnoj i medicinskoj literaturi ;
- promoviranje novih spoznaja u zdravstvu i edukacija djelatnika;
- aktivno uključivanje u edukaciju koje organiziraju institucije i pojedini stručnjaci;
- posebno uključivanje u rad sestrinske komore
- sudjelovanje u radu Stručnog društva zdravstvenih voditeljica Hrvatske I koordinacija Stručnog aktiva Istarsko - Kvarnerske regije
- sudjelovanje u radu Vijeća roditelja;
- sudjelovanje na podizanju kvalitete programa posebno iz područja zdravstvenog odgoja;
- sudjelovanju u radu pozitivne atmosfere među svim djelatnicima u ustanovi;

- sudjelovanje u ostvarenju projekata;

Društvo:

- suradnja sa svim liječnicima koji skrbe o djeci, praćenje zdravstvenog stanja djece;
- suradnja sa svim stručnjacima raznih specijalnosti koji skrbe za našu djecu, vanjskim suradnicima ustanove i po potrebi nekih drugih;
- suradnja sa epidemiološkom službom prema indikacijama;
- suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo, organiziranje sanitarnih pregleda svih djelatnika, prema programu periodične kontrole kvalitete i mikrobiološke ispravnosti hrane periodična kontrola higijenskih uvjeta, dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija;
- suradnja sa Sanitarnom inspekcijom - sanitarno higijenski nadzor;
- suradnja sa ljekarnom - nabava sanitetskog materijala;
- suradnja sa akterima projekta Labin zdravi grad posebno u programu zaštite zdravlja zuba; sudjelovanje u Timu za prevenciju pretilosti i na programima ekologije i promocije zdravog načina života;
- uključivanje u rad na informiranju lokalne zajednice na zdravstvenom području
- suradnja sa Crvenim križem kroz različite aktivnosti koje nude za građanstvo i kroz poticanje solidarnosti i razvijanje empatije prema potrebitima;

Posebne zadaće zdravstvene voditeljice:

- Praćenje novih suvremenih stremljenja u zdravstvenoj praksi uz sudjelovanje u njima;
- Osmišljavanje i unaprijeđenje zdravstvene prakse;
- Sudjelovanje i unaprijeđenje kvalitete njege u jaslicama;
- Praćenje provođenja Sigurnosnog zaštitnog i preventivnog programa i Protokola ponašanja u rizičnim situacijama;
- Sudjelovanje u osmišljavanju edukacije djece i roditelja "Izbirljivi jelci";
- Sudjelovanje u radu s djecom s posebnim potrebama i u tom cilju suradnja sa stručnjacima;
- Rad na implementaciji HACCP sustava, kontrola svih sudionika u tom sustavu: djece, djelatnika ustanove i svih ostalih koji na bilo koji način dolaze u doticaj sa našom ustanovom;
- Osiguranje za ugodan boravak u vrtiću, mikroklima, održavanje čistoće prostorija i posteljnog rublja;

- Unaprijeđenje kvalitete prehrane sudjelujući u izradi tjednog jelovnika, vodeći računa o normativima;
- Vođenje zdravstvene dokumentacije, individualnog zdravstvenog kartona djeteta, evidencije ozljeda, evidencije procijepljenosti djece, evidencije antropometrijskih mjerenja, evidencije o periodičnom sanitarnom pregledu djelatnika, evidencije pobola, evidencije djece s posebnim potrebama;
- Djelovanje na unaprijeđenju komunikacije među svima;
- Sudjelovanje u realizaciji razvojnog plana ustanove prema Projektu „Samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“- suradnja sa užom i širom zajednicom i obogaćivanje suradnje s roditeljima novim načinima i oblicima, unaprijeđivanje i informiranje roditelja i lokalne zajednice;
- Projekt „Samovrednovanje“ sudjelovanje u poboljšanju materijalnih i tehničkih uvjeta rada; integrirano učenje djece na vanjskom prostoru;
- Rad na sebi i cjeloživotno obrazovanje.

12. ZAKLJUČAK

U predškolskoj odgojno-obrazovnoj ustanovi u prvom je planu kvaliteta cjelokupnog življenja djece uz razumijevanje i poštovanje prirodnog razvoja djeteta. Poseban naglasak stavlja se na igru i bogato socijalno i fizičko okruženje djeteta kako bi se zadovoljile djetetove potrebe sukladne njegovim interesima i mogućnostima.

Dijete je subjekt procesa učenja i stvaralac vlastitog iskustva i znanja potaknuto stimulativnim okruženjem u kojem surađuje s drugom djecom i djelatnim, stručnim i osjetljivim odgojiteljem.

Stalnim ulaganjem u stručno usavršavanje djelatnika, stalnim nastojanjem njegovanja suradničkih i partnerskih odnosa s roditeljima i uz podršku lokalne zajednice ostvaruju se uvjeti za ostvarenje vrtićke vizije i misije ulaganja u budućnost putem predškolske ustanove u kojoj su koncentrirani znanja i emocije koje djetetu rane dobi pružaju mogućnost zdravog i prirodnog razvoja.

Odgovornost vijeće Dječjeg vrtića razmatralo je i prihvatilo Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića „Pjerina Verbanac“ Labin za pedagošku 2019/2020. godinu na sjednici održanoj dana 24. rujna 2019. godine. Upravno vijeće Dječjeg vrtića prihvatilo je Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića za pedagošku 2019/2020. godinu na sjednici održanoj dana 27. rujna 2019. godine.

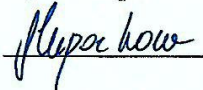
KLASA: 601-02/19-01/Q1

URBROJ: 2144-22-01-19-2

Labin, 27. rujna 2019.

RAVNATELJICA:

Ivana Škopac



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Dalibor Zupčić

